

IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI ZA 2024. GODINU



O izvještaju o održivosti

Izvještaj o održivosti pripremljen je na pojedinačnoj osnovi za AKD - Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o. (dalje u tekstu: AKD, društvo ili poduzeće). Izvještaj o održivosti je pripremljen na istoj osnovi kao i financijski izvještaj za 2024. godinu.

Dvostruka procjena materijalnosti koja je opisana u poglavlju 1 Opće informacije, uključuje identifikaciju učinaka, rizika i prilika uzvodno i nizvodno u lancu vrijednosti. Opseg u kojem se politike, mjere, ciljevi i pokazatelji odnose na lanac vrijednosti opisan je specifično za svaku temu.

Nijedna informacija koja odgovara intelektualnom vlasništvu, znanju ili rezultatima inovacija, a koja je vezana za materijalne teme i može objektivno utjecati na razumijevanje razvoja, poslovnih rezultata i položaja poduzetnika te učinka njegovih aktivnosti, nije izostavljena iz izvještaja o održivosti. AKD nije primijenio mogućnost izuzeća objave informacija o predstojećim događajima ili pitanjima tijekom pregovora, a koja su vezana za materijalne teme.

Tablica: objave u posebnim okolnostima

Razdoblja	U izvještaju su primijenjene definicije kratkoročnog (<1 god), srednjoročnog (1-5 god) i dugoročnog (>5 god) razdoblja iz ESRS 1.
Procjena lanca vrijednosti	U slučaju da su podaci procijenjeni na temelju neizravnih izvora, isto će biti objašnjeno u opisu korištene metodologije za svaki pokazatelj.
Izvori procjene i neizvjesnost ishoda	U slučaju da je mjerenje za neki pokazatelj ili novčani iznos neizvjesno, isto će biti navedeno u opisu metodologije predmetnog pokazatelja/iznosa.
Promjene u sastavljanju ili iskazivanju informacija o održivosti	Nije primjenjivo. Ovo je prvi izvještaj o održivosti prema ESRS-u.
Izvještavanje o pogreškama iz prethodnih razdoblja	Nije primjenjivo. Ovo je prvi izvještaj o održivosti prema ESRS-u.
Objave koje proizlaze iz drugih propisa ili općeprihvaćenih izjava u okviru izvještavanja o održivosti	U okolišnom poglavlju prikazane su informacije koje proizlaze iz zahtjeva Uredbe o EU Taksonomiji. U izvještaj nisu uključene informacije koje proizlaze iz drugih propisa kojima se poduzeću nalaže da objavi informacije o održivosti ili iz općeprihvaćenih standarda i okvira izvještavanja o održivosti.

Uključivanje upućivanjem	Poduzeće ne uključuje informacije upućivanjem kako je objašnjeno u ESRS 1, odjeljku 9.1.
Primjena odredaba o postupnom uvođenju u skladu s Dodatkom C ESRS-a 1	Poduzeće nije odlučilo primijeniti mogućnost da se izostave informacije propisane standardima ESRS E4, ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 ili ESRS S4 u skladu s Dodatkom C ESRS-u 1.

Informacije o održivosti prikupila je radna skupina za izvješćivanje o održivosti koju je imenovala Uprava, a koja je bila sastavljena od predstavnika organizacijskih jedinica nadležnih za upravljanje materijalnim učincima, rizicima i prilikama.

Izvješće je pripremljeno u tiskanom i PDF obliku te je objavljeno na javno dostupnoj mrežnoj stranici: www.akd.hr. AKD poziva dionike da pročitaju izvješće te svoje komentare i savjete upute na adresu e-pošte: odrzivost@akd.hr.

Obraćanje glavnog direktora Društva



Jure Sertić,
glavni direktor AKD-a

Veliko mi je zadovoljstvo po prvi puta predstaviti Izvještaj o održivosti za AKD d.o.o.

Primarni cilj naše poslovne strategije, kao lidera u digitalizaciji i sigurnosti je osigurati vrhunske usluge i rješenja koja ne samo da zadovoljavaju najviše standarde kvalitete i sigurnosti, već također omogućuju jednostavno i sigurno korištenje tehnologije u svakodnevnom životu.

Uzimajući u obzir poslovno okruženje koje je podložno ubrzanim promjenama i kao takvo postaje naša svakodnevica svoje smo poslovanje usmjerili prema održivom razvoju i prepoznali važnost te nužnost integriranja održivih praksi u svoje poslovanje. Svjesni smo sve veće odgovornosti koju poslovni sektor ima za smanjenje negativnog utjecaja svojih poslovnih aktivnosti na okoliš, stoga je naš pristup održivosti ne samo nužnost, već i strateška odluka koja omogućuje održavanje konkurentске prednosti na tržištu.

Naša predanost održivosti ogleda se u aktivnom praćenju regulatornih zahtjeva, kao i u implementaciji novih tehnologija i sustava koji smanjuju naš ekološki otisak. Kako bismo ostvarili te ciljeve, kontinuirano pratimo smjernice i direktive Europske unije, među kojima je i usklađivanje sa zahtjevima za smanjenje emisija stakleničkih plinova.

Na temelju tih smjernica, krajem 2024. godine započeli smo izradu izračuna emisija stakleničkih plinova za navedenu godinu, uzimajući u obzir sve aspekte poslovanja, od proizvodnje do usluga koje pružamo našim korisnicima. Time smo postavili temelje za daljnje smanjenje emisija i uvođenje sustava koji će omogućiti održivo poslovanje u svim segmentima.

Nadalje, osim što implementiramo tehnologije koje smanjuju emisije stakleničkih plinova, naš plan za 2025. godinu uključuje proširenje izračuna navedenih emisija na Opseg 3, čime ćemo dodatno unaprijediti naše napore u smanjenju negativnog utjecaja na okoliš. Ovaj izračun obuhvatit će sve emisije povezane s našim opskrbnim lancem i drugim vanjskim faktorima,

čime će naš pristup održivosti biti sveobuhvatan i dugoročan, a ujedno će nam omogućiti da na temelju sistematizacije prikupljenih podataka o emisijama stakleničkih plinova pristupimo izradi Strategije upravljanja ugljikovim otiskom te pripadajućeg Akcijskog plana za smanjenje ugljikovog otiska, dokumenata putem kojih ćemo moći poduzeti odgovarajuće mjere kako bismo smanjili emisije te se postepeno približavali cilju postizanja ugljične neutralnosti do 2050. godine.

Svjesnost o vlastitoj odgovornosti prema okolišu i društvu ključna je za održiv i dugoročni razvoj. U tom kontekstu, naš napredak u područjima identifikacije, sigurnosti i digitalizacije poslovnih procesa od presudne je važnosti za osiguranje konkurentnosti na tržištu, ali i za postizanje pozitivnog utjecaja na okoliš i zajednicu u kojoj poslujemo.

Postavljajući temelje za održiv i uspješan poslovni razvoj u budućnosti, u kojem će tehnologija i ekologija ići ruku pod ruku, sudjelujemo u stvaranju sigurnijeg, i održivijeg društva za sve.

Obraćanje glavnog direktora Društva	3
1. Opće informacije	6
1.2. Misija, vizija i organizacijske vrijednosti	7
1.3. Upravljanje	10
1.3.1. Upravljačka struktura	10
1.4. Strategija održivosti, poslovni model i lanac vrijednosti	19
1.5. Procjena materijalnosti i materijalni čimbenici održivosti	28
2. Okoliš	38
2.1. Klimatske promjene i energija	39
2.1.1. Tranzicijski plan	39
2.1.2. Prilagodba klimatskim promjenama	40
2.1.3. Energija	41
2.1.4. Ugljični otisak	43
2.2. Voda	45
2.3. Kružno gospodarstvo	46
2.4. EU taksonomija	49
3. Društvena kategorija	50
3.1. Odnos sa zaposlenicima	51
3.1.1. Radni uvjeti	54
3.1.2. Jednako postupanje i mogućnosti	57
3.1.3. Sigurnost podataka i informacija	64
3.2. Doprinos zajednici	65
3.2.1. Donacije i sponzorstva	66
3.2.2. Sporazumi o suradnji s obrazovnim institucijama	67
3.2.3. Razmjena znanja i iskustva u stručnoj zajednici	67
3.3. Korisnici	69
3.3.1. Učinci povezani s informacijama	71
3.3.2. Socijalna uključenost	72
3.3.3. Visoka kvaliteta proizvoda i inovativna rješenja	73
4. Upravljačka kategorija	75
4.1. Korporativna kultura	78
4.2. Odnosi s dobavljačima	79
4.3. Korupcija i podmićivanje	81
4.4. Informacijska sigurnost	82
ESRS Indeks	84
Prilog 1. Tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a navedenih u Dodatku B	87
Prilog 2. Prihodi, Kapitalni rashodi i Operativni rashodi	94

OPĆE INFORMACIJE 1.

1. OPĆE INFORMACIJE

Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o. je tvrtka od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, koja obavlja usluge izdavanja kvalificiranih certifikata, a ujedno je i pravna osoba ovlaštena za obavljanje poslova izdavanja kvalificiranih certifikata građanima RH na elektroničkoj osobnoj iskaznici. AKD proizvodi osobne iskaznice, putovnice, vize, vozačke i druge zaštićene tiskovine, razvija napredna IT rješenja u području identiteta i sigurnosti, složene sustave sljedivosti te pruža usluge bankarskom sektoru i fintech industriji.

Naziv i sjedište organizacije:

Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o.

Skraćeno: AKD

Adresa: Savska cesta 31, 10000 Zagreb, Hrvatska

Tijela Društva:

Uprava Društva

Nadzorni odbor

Skupština Društva

Povijesni razvoj

AKD je svoju specijalističku ulogu kao proizvođač osobnih dokumenata i visoko zaštićenih tiskovina započeo 1991. godine. Dana 3. srpnja 1991., rješenjem Okružnog privrednog suda u Zagrebu, osnovana je „Agencija za komercijalnu djelatnost“ d.o.o. (AKD), s jednim osnivačem - Obrazovnim centrom Ministarstva unutarnjih poslova. Kao stručno i tehnološko polazište za početak djelatnosti, AKD se oslonio na tiskaru MUP-a RH, a dodatnu snagu dobiva pripajanjem tadašnjeg Štamparskog zavoda „Ognjen Prica“, čime je osigurana potrebna infrastruktura, tehnička opremljenost i stručni kadar.

1.2. Misija, vizija i organizacijske vrijednosti

MISIJA - Pouzdan identitet za mobilnog čovjeka i usluge povjerenja u povezanom svijetu.

VIZIJA - Kvaliteta, sigurnost i dostupnost proizvoda, usluga i rješenja u području identiteta i sigurnosti.

VRIJEDNOSTI

Orijentacija prema ispunjavanju potreba kupaca na siguran, brz, učinkovit i kvalitetan način. Vodeći se strategijom vrijednosti, Agencija za komercijalnu djelatnost potrebe svojih kupaca uvijek stavlja na prvo mjesto, stvarajući time preduvjet za kvalitetnu i profesionalnu suradnju kojom se postižu rezultati zadovoljnog i lojalnog kupca. U svojem pristupu prema kupcu spremni smo ponuditi najbolja inovativna rješenja, prilagođena potrebama kako kupca tako i svakog projekta ili proizvoda.

Usmjerenost na izgradnju kvalitetnih i transparentnih odnosa s poslovnim partnerima. Držimo da su povjerenje i otvorenost osnova svakog kvalitetnog poslovnog odnosa. Povjerenje svojih poslovnih partnera nastojimo postići predanim pristupom svome radu, koje partneri mogu vidjeti kroz rješenja koja im nudimo i informacije koje im pružamo. Istodobno, razvijamo poslovne odnose s kupcima i dobavljačima na način da ih ostvarujemo dugoročno i međusobno ih dopunjavamo kroz višegodišnje razdoblje.

Maksimalno ozbiljan i odgovoran odnos prema suradnicima i radnim obvezama. Kvaliteta radnog procesa i učinak svakog pojedinca ovisi o suradnji s drugim zaposlenicima. Pojedinačnim primjerom, a naročito kvalitetom radnih rezultata u primjerenom roku, svaki naš zaposlenik daje pozitivan primjer i šalje motivacijsku poruku svojim suradnicima.

Kontinuiran rad na unaprjeđenju otvorene komunikacije i međusobnog uvažavanja među zaposlenicima. Otvorena komunikacija s našim zaposlenicima vrlo nam je bitna jer njome uspostavljamo pozitivnu radnu klimu koja je puna dijaloga, razumijevanja i povjerenja među svim članovima organizacije. Iznimno je bitno da naši zaposlenici poštuju jedni druge jer time stvaraju poticajnu radnu atmosferu. Vodeći se strategijom vrijednosti, Agencija za komercijalnu djelatnost potrebe svojih kupaca uvijek stavlja na prvo mjesto, stvarajući time preduvjet za kvalitetnu i profesionalnu suradnju. Potičemo otvorenu komunikaciju i osobnost svakog pojedinca što rezultira motiviranim zaposlenicima koji u radu i samoj organizaciji pronalaze zadovoljstvo.

Iskrenost, poštenje, otvorenost, ljubaznost, tolerancija različitosti, timski rad te stvaranje poticajne i ugodne radne okoline. U temelje naše korporativne kulture ugrađeni su svi ovi elementi. Svjesni smo činjenice da su oni proces i da je potrebno vrijeme i energija kako bi postali dijelom našeg svakodnevnog ponašanja. Etički kodeks AKD-a detaljno je razradio sve ove elemente, a obveza je svakog da te osobine promovira u svakodnevnom radu. Inovativnost i proaktivnost u pristupu radnim obvezama te usmjerenost na ciljeve i viziju tvrtke u svakodnevnom radu. Svaki radni zadatak se može izvršiti na različite načine. Pojedinačni pozitivni stav će kratkoročno i dugoročno donijeti novu i vidljivu kvalitetu konačnog proizvoda ili usluge. Povratno svaki naš zaposlenik osjeća se zadovoljno kad i ako prepozna svoj osobni doprinos u poslovnim rezultatima tvrtke.

Građenje pozitivne slike tvrtke i nulta tolerancija na svako nekorektno, neetično, diskriminacijsko, nezakonito i koruptivno ponašanje. Ugled tvrtke stvara se svaki dan u međusobnom odnosu zaposlenika, a gradi i promovira korektnim odnosom i razumijevanjem potreba naših kupaca, dobavljača i poslovnih partnera. Nulta tolerancija prema diskriminaciji je temelj korporativne kulture unutar AKD-a i pozitivan signal lokalnoj zajednici čije aktivnosti, sukladno svojim mogućnostima, AKD podupire. Bitan cilj naše tvrtke odnosi se i na podizanje svijesti radnika o tome što je korupcija, u kojim se oblicima javlja, upućivanje zaposlenika u moguće uzroke i posljedice korupcije te podizanje svijesti radnika o štetnosti korupcije i potrebi njezina suzbijanja.

Najznačajnije aktivnosti u 2024. godini

U 2024. godini AKD je realizirao niz značajnih projekata koji su oblikovali poslovnu strategiju i pridonijeli ostvarivanju ključnih ciljeva. Svaki projekt bio je pažljivo osmišljen kako bi unaprijedio različite aspekte poslovanja i imao dugotrajan utjecaj na zajednicu u kojoj društvo djeluje. Od tehnoloških inovacija do društvenih i ekoloških inicijativa, svaki od ovih projekata predstavljao je važan korak naprijed u ostvarenju naših ambicija.

U nastavku donosimo presjek najistaknutijih projekata iz 2024. godine koji su pozitivno utjecali na poslovanje društva i predstavljaju smjerokaz za usmjerenje budućih poslovnih pothvata:

- projekt *Unaprjeđenje sustava korištenja prava osoba s invaliditetom u području mobilnosti* (MOSI)
- službena iskaznica za zaposlenike državnih tijela
- uspostava novih usluga povjerenja (EU)
- AKD-e ID applet – razvoj nove generacije
- unaprjeđenje sustava digitalne OI (EU)
- razvoj ePutovnice Gen3v2
- dokumenti u digitalnom obliku pohranjeni u eWallet
- unaprjeđenje Certilia portala u Certilia Signing hub DMS
- migracija svih Certilia komponenti na cloud format usluge
- nadogradnja sustava TPD za naručivanje sigurnosnih naljepnica za duhanske proizvode
- unaprjeđenje kriptografskih sustava i procesa usluga podložnih PCI certifikaciji
- konsolidiranje ICT infrastrukture u sigurnim zonama
- osiguranje stabilnosti, dostupnosti, sigurnosnih mehanizama i međunarodnih IT standarda u području infrastrukture i sigurnosti
- unaprjeđenje sustava za upravljanje proizvodnjom kartičnih proizvoda i nacionalnih dokumenata
- sustavi za upravljanje proizvodnjom bankarskih proizvoda
- unaprjeđenje procesa uništavanja registarskih pločica iz povrata
- proširenje suradnje s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- proširenje suradnje s Sveučilišnim računskim centrom
- sudjelovanje u pilot projektima radnih skupina EK
- EU DTC 2 – Certilia HTF R&D
- sljedivost proizvoda (alkohol, poštanske marke, plombe...) - ponuda rješenja
- znanstvena suradnja s akademskom zajednicom i stručnom ICT zajednicom u RH
- podrška procesima digitalizacije visokog obrazovanja
- FINTECH – povećanje ekonomske uspješnosti
- certifikat Tier III za dizajn podatkovnog centra AKD DC Sveta Nedjelja
- uspješna evaluacija proizvoda AKD eID Card v2.0. SSCD prema Common Criteria (CC) EAL4+ Standardu

1.3. Upravljanje

1.3.1. Upravljačka struktura

Upravljačka struktura AKD-a sastoji se od Uprave, Nadzornog odbora i Skupštine.

UPRAVA DRUŠTVA:

GLAVNI DIREKTOR

Jure Sertić

Direktori unutar organizacijske strukture:

Adela Jelinek Bišćan, direktor Sektora za poslovne rezultate i procese.

Blaž Sviličić, direktor Sektora proizvodnje

Kristina Leko Kuštrak, direktor Sektora IT

Leo Lokas, direktor Sektora razvoja poslovanja

Mario Mikulić, direktor Sektora zajedničkih službi

SKUPŠTINA:

Potpredsjednik Vlade i ministar unutarnjih poslova
dr. sc. Davor Božinović

NADZORNI ODBOR:

Zdravko Janić (predsjednik),
Sanda Šimić Petrinjak (zamjenik predsjednika),
Miljenko Radnić (član), Vedran Augustinović (član)
i Duje Perdijić (član - predstavnik radnika)

Uprava

Uprava i organizacijska struktura društva aktivno prate globalne trendove i regulatorne zahtjeve u području održivog razvoja. U cilju osnaživanja kompetencija, rukovoditelji i nositelji odgovornih funkcija sudjelovali su u stručnim edukacijama vezanim uz standarde održivog poslovanja. Stečena znanja koriste se za poboljšanje internih procesa, s naglaskom na ekološku učinkovitost, društvenu odgovornost i transparentno upravljanje. U organizacijskoj strukturi definirane su jasne odgovornosti za provedbu održivih inicijativa, a društvo aktivno radi na optimizaciji svojih procesa u skladu s održivim načelima. Time društvo potvrđuje svoju predanost kontinuiranom unapređenju i usklađivanju sa najboljim praksama održivog poslovanja.

Dobro poznavanje okruženja, dionika, poslovnih procesa i industrije Upravi omogućava dobro razumijevanje i nadzor nad učincima poslovanja te rizicima povezanim s održivosti. Uprava kontinuirano proširuje svoje znanje u svim aspektima održivosti, s posebnim naglaskom na primjenu ESG načela u poslovanju, usklađivanje s regulatornim zahtjevima, integraciju održivih praksi u strateško odlučivanje i društvenu odgovornost te upravljanje ljudskim resursima. Nadalje, Uprava se oslanja na podršku stručnjaka iz različitih područja koji pružaju savjete i smjernice.

Tablica: Sastav i raznolikost članova Uprave i Nadzornog odbora

	Uprava	Nadzorni odbor
Broj članova	1	5
Zastupljenost zaposlenika	1	1
Udio žena	0	1
Udio neovisnih članova	1	5

1.3.2. Upravljanje održivošću

Za nadzor nad okolišnim, društvenim i upravljačkim pitanjima odgovorna je Uprava, a Radna skupina za izvještavanje, koja se sastoji od stručnjaka iz različitih odjela, zadužena je za implementaciju politika, koordinaciju aktivnosti te objavu izvješća o održivosti.

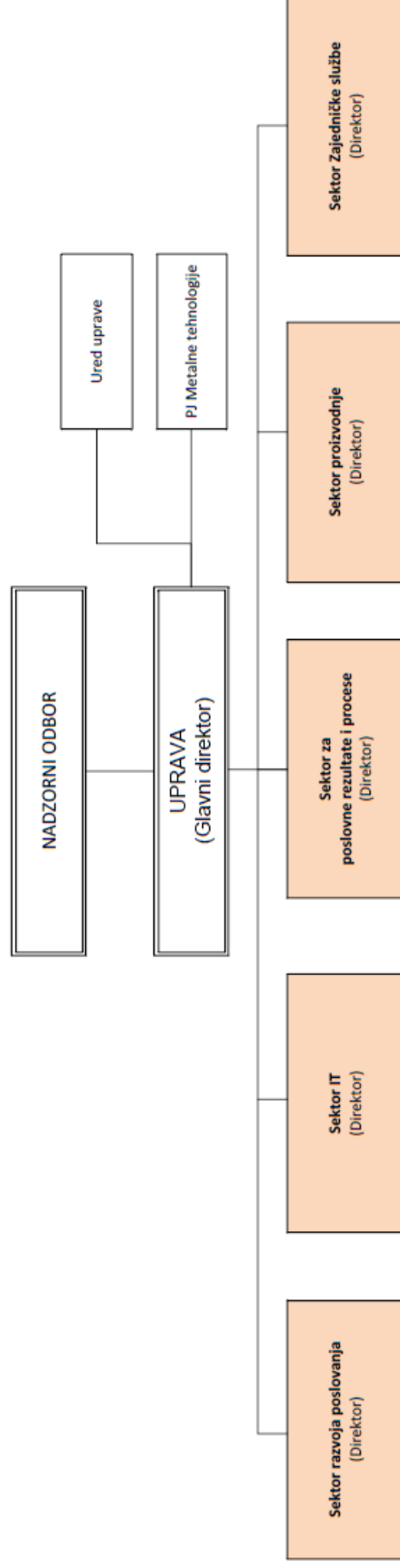
Radna skupina za izradu izvješća o održivosti održava redovne sastanke u okviru kojih se koordiniraju sve teme vezane uz društveno odgovorno poslovanje. Odluke o okolišnim, društvenim i upravljačkim temama donose se na razini Uprave.

Uprava poduzeća ima odgovornost za nadzor nad učincima, rizicima i prilikama, dok je odgovornost za praćenje i upravljanje delegirana na pozicije unutar poduzeća, ovisno o prirodi i opsegu čimbenika održivosti. Upravljanje održivošću izdvojeno je u zasebnu funkciju održivog razvoja, a kontrole i postupci za upravljanje učincima, rizicima i prilikama održivosti se provode u suradnji i koordinaciji s ostalim internim funkcijama na razini društva.

Tablica: uloge i odgovornosti u praćenju i upravljanju čimbenicima održivosti

Materijalna tema	Odgovorne osobe
Utjecaj na klimu i klimatski tranzicijski rizici	Stručni suradnik za zaštitu okoliša i kemikalija
Upravljanje otpadom	Stručni suradnik za zaštitu okoliša i kemikalija
Upravljanje ljudskim resursima (radni uvjeti, dobrobit, razvoj, raznolikost)	Voditelj odjela upravljanja ljudskim resursima
Doprinos zajednici	Etičko povjerenstvo, Specijalist za imovinu, donacije i sponzorstva
Upravljanje kvalitetom i sigurnosti proizvoda	Savjetnik uprave za informacijsku sigurnost
Etika i poslovno ponašanje	Etičko povjerenstvo, Službenik za upravljanje usklađenosti poslovanja
Informacijska sigurnost	Savjetnik uprave za informacijsku sigurnost

Organizacijska struktura AKD-a



Odgovornosti Uprave i pojedinaca za materijalne učinke, rizike i prilike definirane su internim politikama i pravilnicima.

ESG ciljevi postavljaju se kao sastavni dio održive poslovne strategije tvrtke na temelju vizije dugoročnog odgovornog i održivog rasta konkretno kroz dijalog s dionicima, analizu rizika i prilika te praćenje globalnih trendova održivosti. Po provedbi procjene utjecaja i izvedivosti ESG ciljeva, Uprava navedene odobrava te aktivno nadzire njihovu provedbu u svrhu osiguranja usklađenosti s dugoročnim ciljevima održivog razvoja i strateškim smjerom tvrtke.

Znanje u području održivosti

Uprava društva se u nadzoru nad temama održivosti oslanja na interne stručnjake i specijalizirane suradnike. Osim interne ekspertize, Uprava AKD-a koristi podršku vanjskih savjetnika te sudjeluje na specijaliziranim edukacijama, stručnim konferencijama, okruglim stolovima i drugim oblicima stručnog usavršavanja koji doprinose učinkovitom upravljanju temama održivosti. Uz vanjske edukacije, AKD provodi i interne programe usmjerene na zaštitu okoliša, sigurnost na radu, poslovnu etiku i druge ključne aspekte održivog poslovanja, čime unapređuje kompetencije svojih upravljačkih tijela i zaposlenika.

Informiranje Uprave i Nadzornog odbora o održivosti

Ključnim aspektima održivosti upravlja se putem sustava upravljanja usklađenih s važećim propisima i međunarodnim standardima. Odgovorne osobe za svaki sustav upravljanja redovito, na kvartalnoj bazi izvještavaju Upravu o provedbi politika, poduzetim aktivnostima, ostvarenim pokazateljima i napretku u ostvarivanju ciljeva.

Prilikom donošenja strateških odluka, Uprava se vodi odgovornošću prema okolišu, potrebama dionika i ciljevima održivog razvoja. Istovremeno, sigurnost i zaštita podataka ostaju ključni prioriteti kojima se pristupa bez ustupaka.

Popis značajnih čimbenika održivosti kojima su se u izvještajnom razdoblju bavila upravljačka, nadzorna i administrativna tijela:

- Regulatorna usklađenost u pogledu izvještavanja o održivosti
- Izračun ugljičnog otiska i izrada tranzicijskog plana
- Povećanje energetske učinkovitosti
- Uvođenje sustava za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora
- Pohađanje stručnih edukacija usmjerenih na održivi razvoj, nefinancijsko izvještavanje i integraciju ESG čimbenika u poslovne procese

Programi poticaja

U izvještajnom razdoblju, programi poticaja i politike nagrađivanja nisu bili povezani s čimbenicima održivosti.

Izjava o dužnoj pažnji

Uprava vodi poslovanje na način koji odražava društvenu i ekološku odgovornost. Kao rezultat, načelo dužne pažnje ugrađeno je u svakodnevne upravljačke prakse. AKD, putem integriranog sustava upravljanja, neprekidno prepoznaje i procjenjuje stvarne i potencijalne učinke svog poslovanja, nastojeći ih spriječiti ili, kada to nije moguće, smanjiti njihov utjecaj na društvo i okoliš. Ključni aspekti dužne pažnje povezani su sa zahtjevima za objavljivanje ESRS-a (engl. disclosure requirements) i opisani su u sklopu ovog izvještaja o održivosti, a prikazani su u tabličnom formatu radi lakše preglednosti za korisnike informacija.

Tablica: elementi dužne pažnje u izvještaju o održivosti

ELEMENTI DUŽNE PAŽNJE	STRANICA
Ugradnja dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	11-12, 24-26
Uključivanje dionika pod utjecajem u svim ključnim koracima analize	23-24, 53-54, 65, 69-70
Identificiranje i procjena negativnih učinaka	28-30
Poduzimanje mjera za minimiziranje negativnih učinaka	41, 46, 56-58, 66-67
Praćenje učinkovitosti napora i komuniciranje	42-44, 48-49, 55-57, 62-63, 72, 81

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

AKD je uspostavio sustav upravljanja rizicima i internim kontrolama kako bi osigurao točnost, transparentnost i usklađenost izvještavanja o održivosti s važećim propisima. Ovaj sustav obuhvaća sve aspekte održivosti i primjenjuje se na cijelu organizaciju, od najvišeg menadžmenta do operativnih razina.

Rizike povezane s izvještavanjem o održivosti identificirao je ESG tim za izvještavanje u suradnji s pravnom službom i odjelom interne revizije, pri čemu su korištene postojeće interne analize i relevantna stručna znanja iz područja upravljanja rizicima. Procjena rizika provodi se prema metodologiji koja uzima u obzir njihovu ozbiljnost i vjerojatnost pojave.

Rizik netočnosti i nepotpunosti kvantitativnih ESG podataka smanjuje se decentraliziranim prikupljanjem informacija, pri čemu su jasno dodijeljene odgovornosti za pojedine skupove podataka u skladu sa

relevantnim čimbenicima održivosti. Istovremeno, tim zadužen za izvještavanje provodi kvartalnu kontrolu i validaciju dostavljenih podataka, osiguravajući njihovu točnost i usklađenost.

Rizik usklađenosti izvještaja s regulatornim zahtjevima ublažava se kontinuiranom edukacijom zaposlenika o relevantnoj regulativi i ESRS standardima te kroz suradnju s vanjskim stručnjacima.

Unutarnja revizija

U skladu sa zakonskim okvirom koji regulira sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, poduzeće ima uspostavljenu funkciju unutarnje revizije koju provode educirani interni revizori koji posjeduju relevantno stručno znanje iz područja kriterija audita. Djelovanje unutarnje revizije usmjereno je na osiguranje učinkovitog i nepristranog ocjenjivanja sustava upravljanja i kontrola kroz pružanje stručnog mišljenja i savjetodavne podrške. Interna se revizija provodi sustavno i redovno sukladno utvrđenom planu te izvanredno prema potrebi.

Revizijski angažmani provedeni tijekom 2024. godine pružili su razumno uvjerenje da sustav unutarnjih kontrola u poduzeću funkcionira učinkovito i u skladu s postavljenim ciljevima. Mišljenje revizije za obuhvaćena područja bilo je pozitivno te je potvrđeno da su kontrole uspostavljene na odgovarajući način i da doprinose upravljanju rizicima. Ujedno je dano nekoliko preporuka s ciljem dodatnog poboljšanja određenih poslovnih procesa.

Politika integriranog sustava upravljanja

Donošenje politike integriranog sustava upravljanja strateška je odluka AKD-a kojom se potvrđuje opredjeljenje za sustavno, učinkovito i odgovorno upravljanje poslovanjem. Cilj je osigurati visoku razinu kvalitete i sigurnosti proizvoda i usluga, učinkovito upravljati energijom i zaštitom okoliša, poticati održivi razvoj te djelovati etično i društveno odgovorno.

Integrirani sustav upravljanja omogućuje ispunjavanje zakonskih obveza i usklađenost s međunarodno priznatim normama, a potvrđen je brojnim certifikatima koji potvrđuju stalna nastojanja za poboljšanjem.

❖ *Upravljanje kvalitetom i sigurnošću*

ISO 9001 – Sustav upravljanja kvalitetom primjenjuje se od 2008. godine i temelji se na usmjerenosti na kupca, stalnom poboljšanju poslovnih procesa i partnerskom pristupu.

Usklađenost sa PSO ISO 12647 normom i primjena napredne tehnologije omogućuju visoku razinu kvalitete tiska.

Intergraf ISO 14298 osigurava da se sigurnosni tiskani proizvodi, uključujući identifikacijske isprave, izrađuju prema najvišim sigurnosnim standardima. Norma PCI CPP dodatno štiti proces izrade bankarskih kartica, smanjujući rizike u sustavu sigurnosti.

❖ ***Zaštita okoliša i energetska učinkovitost***

Briga za okoliš i odgovorno upravljanje resursima sastavni su dio poslovanja.

ISO 14001 – Sustav upravljanja zaštitom okoliša i ISO 50001 – Sustav upravljanja energijom omogućuju stalno praćenje i poboljšanje utjecaja na okoliš i energetska učinkovitost.

Korištenje materijala s FSC certifikatom osigurava da svi sastavni dijelovi proizvoda dolaze iz odgovornih i kontroliranih izvora. Uvijek vodimo računa da u svoje proizvode ugrađujemo vjerodostojne materijale i sastavnice koje potječu od dobro gospodarenih šuma, kontroliranih izvora i ponovno upotrijebljenih materijala s jamstvom FSC lanca sljedivosti.

❖ ***Informacijska sigurnost i IT usluge***

ISO/IEC 27001 – Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću štiti podatke korisnika i organizacije, osigurava povjerljivost, cjelovitost i dostupnost informacija. ISO/IEC 20000 – Sustav upravljanja IT uslugama osigurava njihovu učinkovitost, otpornost i usklađenost s očekivanjima korisnika.

❖ ***Društvena odgovornost i etičko poslovanje***

SA 8000 – Sustav društvene odgovornosti stavlja u središte prava radnika, njihovo zdravlje i sigurnost te organizacijsku pravednost, sukladno međunarodnim konvencijama koje je ratificirala RH. ISO 37001 – Sustav upravljanja za suzbijanje podmičivanja potiče etično poslovanje, povjerenje u institucije i pravedno funkcioniranje tržišta.

Lista certifikata AKD-a za koje se provode godišnji nadzorni auditi

Certifikati sustava upravljanja

- ISO/IEC 27001 Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću koji u pomaže prepoznavanju, procjeni i smanjenju rizika vezanih uz kibernetičku sigurnost i zaštitu informacija i osobnih podataka
- ISO/IEC 20000-1 Sustav upravljanja uslugama koji osigurava dosljednu i kvalitetnu isporuku IT usluga te učinkovito upravljanje incidentima, promjenama i poboljšanjima..
- ISO 9001 Sustav upravljanja kvalitetom koji je fokusiran na zadovoljstvo korisnika, poboljšanje procesa i optimizaciju te osigurava dosljednu kvalitetu proizvoda i usluga.
- ISO 14001 Sustav upravljanja okolišem, koji je usmjeren na smanjenje negativnog utjecaja na okoliš i održivo poslovanje te pospješuje učinkovito korištenje resursa i upravljanje otpadom
- ISO 50001 Sustav upravljanja energijom koji pomaže u poboljšanju energetske učinkovitost, smanjenju potrošnje energije i minimizira ugljični otisak
- ISO 37001 Sustav upravljanja za suzbijanje podmičivanja koji osigurava mjere za sprječavanje, otkrivanje i suzbijanje korupcije te promiče transparentnost i integritet u poslovanju

Certifikati proizvođača/dobavljača (Industrijske sheme)

- Integraf ISO 14298:2021 Upravljanje procesima zaštitnog tiska koji je obvezan za proizvođače isprava i pospješuje zaštitu od krivotvorenja kroz stroge kontrole sigurnosti proizvodnog procesa i okruženja u kojima on nastaje
- PSO ISO 12647 Proizvodnja offset tiska ISO 12647 koji omogućuje postizanje kvalitete i konzistentnosti u tiskarskim procesima.
- PCI CPP Proizvodnja i opskrba karticama koji je usmjeren na sigurnost procesa proizvodnje i personalizacije kartica te upravljanje osjetljivim podacima na njima.
- PSC Lanac sljedivosti koji omogućava praćenje materijala kroz cijeli lanac opskrbe, osiguravajući transparentnost i kontrolu podrijetla proizvoda.
- SA 8000 Društvena odgovornost koji osigurava poštivanje radničkih prava, sigurnost na radu i etičke radne uvjete kroz cjelokupni poslovni lanac.
- HACCP Sustav za analizu rizika i kontrolne točke kritičnih točaka u proizvodnji hrane, osigurava sigurnost i higijenske standarde u prehrambenoj industriji.

Certifikati o sukladnosti (EU, nacionalni i međunarodni)

- eIDAS Kvalificirani pružatelj usluga povjerenja koji jamči izdavanje kvalificiranih certifikata za elektroničke potpise, pečate i vremenske žigove te osigurava pravnu valjanost i sigurnost digitalnih transakcija u skladu s EU regulativom eIDAS
- Certifikat kontrolne točke koji omogućuje zaprimanje nacionalnih i međunarodnih podataka koji su klasificira
- Certifikat poslovne sigurnosti koji omogućuje pohranu i korištenje specifikacija nužnih za proizvodnju isprava koje su klasificirane stupnjem tajnosti EU SECRET
- Akreditacija IS koji omogućuje obradu klasificiranih podataka stupnja tajnosti TAJNO i EU SECRET na klasificiranom informacijskom sustavu

Lista certifikata proizvoda AKD-a za koje se provode ispitivanje sigurnosti, funkcionalnosti i interoperabilnosti u licenciranim laboratorijima

- Common criteria EAL 4+ AKD eID Card 1.0
- Common criteria EAL 4+ AKD eID 2.0 SSCD
- MIFARE DESFire
- Homologacija za pametni tahograf

Common Criteria shema certificiranja uključuje evaluaciju dokumentacije o proizvodu, ispitivanje proizvoda u licenciranom laboratoriju i audit na lokaciji proizvođača. Ovu shemu primjenjuje Europski program kibernetičko-sigurnosne certifikacije EUCC prema EU regulativi CSA.

1.4. Strategija održivosti, poslovni model i lanac vrijednosti

AKD u cilju ispunjenja vlastite poslovne misije, koja se odnosi na pružanje besprijekornog iskustva za svakog pojedinca kroz nove usluge i sigurnost u digitalnom dobu, kontinuirano unaprjeđuje poslovne procese, sigurnosne proizvode i IKT usluge. Tvrtka je usmjerena na razvoj inovativnih rješenja u područjima identiteta, analitike velikih podataka i digitalizacije poslovnih procesa za dobrobit korisnika i šire društvene zajednice. Izvrsnost za tvrtku znači postizanje i održavanje visokih standarda u svim segmentima poslovanja, od razvoja i proizvodnje sofisticiranih digitalnih proizvoda, do pružanja IKT usluga. Cilj je biti prepoznatljiv po vrhunskoj kvaliteti i inovacijama, ostvariti dodanu vrijednost i poticati napredak.

Uspješno završena evaluacija proizvoda AKD eID Card v2.0. SSCD prema Common Criteria (CC) EAL4+ standardu upravo potvrđuje spomenutu izvrsnost u razvoju naprednih digitalnih rješenja u području identiteta i sigurnosti. O iznimnom značaju za Republiku Hrvatsku govori činjenica da je AKD uz još samo dvije multinacionalne tvrtke koje su međunarodne predvodnice u proizvodnji čipova - NXP Semiconductors Germany GmbH i Idemia - ishodio navedeni certifikat.

Velika prednost razvoja vlastitih Common criteria certificiranih rješenja jest razvoj resursa i stručnjaka u području primijenjene kriptografije, sigurnost proizvoda i usluga te visoka razina kibernetičke sigurnosti. Budući da Europska unija razvija novu certifikacijsku shemu EUCC – Europska common criteria shema, prema kojoj će se stvoriti jedinstvena sigurnosna referentna vrijednost za ICT proizvode i usluge na EU tržištu, stečeni certifikat će omogućiti AKD-u da bude među prvim tvrtkama u EU koje će za svoj proizvod automatski steći i EUCC certifikat.

Tijekom 2024. godine AKD je ostvario i iznimne financijske rezultate, najbolje u povijesti poslovanja, uspješno realizirajući ključne projekte od nacionalnog i međunarodnog značaja. Plan je i u narednoj godini raditi na unaprjeđenju sustava upravljanja, djelujući unutar jasno definiranih strateških i operativnih ciljeva koji su usklađeni sa prioritetima Republike Hrvatske i potrebama šire društvene zajednice. Kao tvrtka u 100% vlasništvu Republike Hrvatske, AKD preuzima odgovornost za praćenje regulative, razvoj inovacijskih procesa te pružanje podrške u provedbi nacionalnih i europskih smjernica u okviru svoje djelatnosti. Plan je razvijati identifikacijske dokumente te nove proizvode i usluge u području identiteta i sigurnosti: implementirati novu generaciju putovnice, implementirati EUDI wallet – u skladu s eIDASv2, certificirati Certilia QSCD v1.0 proizvod, razvijati aplete za AKD TachoCard, AKD eID MRTD kako bismo osigurali neovisnost i pozicionirali se na tržištu specifičnih proizvoda. Planiran je i kontinuiran rad na osnaživanju kibernetičke sigurnosti te kreiranje sigurnog i otpornog digitalnog okruženja, nadalje implementiranje naprednih tehnoloških rješenja te razvoj kompetencija u području kibernetičke sigurnosti uz povećanje opće otpornosti organizacije na kibernetičke prijetnje.

Tijekom izvještajnog razdoblja, AKD je zapošljavao ukupno 433 zaposlenika, od čega su svi zaposleni na teritoriju Republike Hrvatske, te je ostvario ukupne neto prihode u iznosu od 65.05 milijuna eura.

Tvrtka nije poslovala u sektorima fosilnih goriva, proizvodnje kemikalija, kontroverznog oružja ili duhana, a njezini proizvodi i usluge nisu bili predmet zabrana ni na jednom tržištu.

Poslovni model

Poslovni model AKD-a temelji se na integraciji visokosigurnosne proizvodnje i razvoja naprednih IT rješenja, s posebnim naglaskom na upravljanje identitetom i pružanje usluga povjerenja. Kombinacijom tehničke stručnosti, regulatorne usklađenosti i inovacija, AKD omogućuje korisnicima pristup sigurnim i pouzdanim digitalnim uslugama koje pojednostavljaju administrativne procese, omogućuju bržu i efikasniju realizaciju ostvarivanja prava te u velikoj mjeri eliminiraju potrebu za fizičkim dolaskom u institucije.

Ovakav poslovni model osigurava stabilne i predvidive izvore prihoda kroz dugoročne institucionalne suradnje, istodobno potičući razvoj inovativnih rješenja visoke dodane vrijednosti u skladu s potrebama suvremenog digitalnog društva.

U AKD-ovom projektnom portfelju ističu se strateški razvojni projekti usmjereni na izradu IT rješenja i usluga temeljenih na kvalificiranim certifikatima i elektroničkoj osobnoj iskaznici, projekti koji podupiru digitalnu identifikaciju različitih kategorija građana, uključujući inicijative usmjerene na unaprjeđenje pristupa pravima i uslugama osjetljivim društvenim skupinama putem integriranih elektroničkih identifikacijskih dokumenata, te projekti vezani za područje digitalne transformacije prometnog sektora, s fokusom na unaprjeđenje upravljanja i donošenja odluka u cestovnom putničkom i teretnom prijevozu kroz primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Tablica: Proizvodi i rješenja AKD-a

	Opis
Pametni tahograf	Sustav za izdavanje kartica tahografa sukladno EU i nacionalnoj regulativi, praćenje životnog ciklusa kartica i vođenje propisanih evidencija.
Sustav sljedivosti	Rješenje podržava registraciju svih ekonomskih operatera, te automatizirano i ručno zaprimanje zahtjeva za izdavanje kodova, kao i dostavu istih, te generiranje izvještaja.
Certilia kartica	Poslovna kartica omogućava sigurnu online elektroničku identifikaciju. S njom se može prijaviti na računalo, bilo koju aplikaciju ili pristupati državnim servisima. Kartica sadrži i kvalificirani elektronički potpisni certifikat koji ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis na području EU.
ePotpis	ePotpis je integracijsko rješenje za izradu kvalificiranog elektroničkog potpisa.
mPotpis	Udaljeni certifikat za elektroničko potpisivanje omogućava korisnicima da na mobitelu ili tabletu izrade kvalificirani elektronički potpis.
SDK	Jednostavan software za integraciju s bilo kojom aplikacijom, kojoj omogućava elektroničko preuzimanje osobnih podataka sa dokumenata i kartica, sukladno GDPR-u.

IDP	• Web Servis za siguran login na bilo koju elektroničku uslugu ili online aplikaciju upotrebom identifikacijskog certifikata.
Dokumenti	• Elektronički dokumenti, putovnica, osobna iskaznica, službena iskaznica • E-vozačka dozvola, prometna dozvola • Viza, dozvola boravka, pogranična propusnica
Kartice	• Iskaznice u zdravstvenom sustavu, studentske iskaznice, otočne iskaznice, Europska i Nacionalna iskaznica za osobe sa invaliditetom • Službene iskaznice, vojne iskaznice • Prijevozne i parkirne karte • Platne EMV kartice, loyalty i darovne kartice, turističke kartice • ADR kartice, dozvola za strojovođe
OSTALE USLUGE	

AKD kontinuirano prati najnovije tehnološke i regulatorne trendove, aktivno razvijajući projekte i rješenja temeljena na elektroničkoj osobnoj iskaznici (eOI) i povezanim sustavima. Fokus je na razvoju i nadogradnju vlastite infrastrukture javnih ključeva (PKI), implementaciji komercijalnih kvalificiranih certifikata te realizaciji razvojnih projekata za potrebe javne uprave. Posebna pažnja posvećuje se usklađenosti s europskim regulatornim okvirom kroz projekte utemeljene na direktivama EU.

Kao sastavni dio državne digitalne infrastrukture, AKD aktivno sudjeluje i u strateškim projektima digitalne transformacije javne uprave, s ciljem unaprjeđenja učinkovitosti i dostupnosti javnih usluga.

Glavno tržište poslovanja AKD-a je Republika Hrvatska, gdje poduzeće ostvaruje većinu svojih poslovnih aktivnosti.

Osim snažne prisutnosti na domaćem tržištu, AKD aktivno djeluje i na tržištima Europske unije te u zemljama susjedstva, s visokim razvojnim potencijalom za daljnje širenje kroz prijenos znanja, tehnologije i stručnosti.

Tablica: Poslovni model AKD-a

Inputi (resursi) za poslovanje		Poslovne aktivnosti	Vrijednost koju poduzeće stvara	
Fizička imovina ● Poslovni prostori i zgrade ● Građevinska zemljišta ● Strojevi ● Vozila	Nabavljeni inputi ● Čipovi ● Boje ● Tinta ● Papir ● Papir (FSC) ● Polikarbonat	Razvoj naprednih IT rješenja u području identiteta i sigurnosti Pružanje usluge bankarskom sektoru i fintech industriji Proizvodnja osobnih iskaznica, putovnica, viza, vozačkih dozvola i druge zaštićene tiskovine Davatelj usluga certificiranja koji obavlja usluge izdavanja kvalificiranih certifikata Tisak i laminacija polikarbonata	Za kupce/krajnje korisnike ● Visokokvalitetni proizvodi i usluge ● Inovativna rješenja ● Prilagodba potrebama kupaca ● Održiva rješenja ● Podrška i stručnost	Za zaposlenike ● Tvrtka se proaktivno prilagođava dinamičnim promjenama i zahtjevima tržišta tiska i IT-a, kontinuirano uvodeći inovacije, optimizirajući procese i unapređujući usluge kako bi osigurala stabilnost, vrhunsku kvalitetu i dugoročnu održivost poslovanja. Istovremeno, tvrtka prepoznaje važnost svojih zaposlenika kao ključnog resursa, ulažući u njihov profesionalni razvoj, stvarajući poticajno radno okruženje i gradeći kulturu koja potiče timski rad, kreativnost i izvrsnost.
Prirodni resursi ● Energija ● Voda	Upravljanje kvalitetom ● ISO 9001 Sustav upravljanja kvalitetom ● ISO/IEC 27001 Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću ● ISO/IEC 20000-1 Sustav upravljanja uslugama ● ISO 14001 - Sustav upravljanja zaštitom okoliša ● ISO 50001 - Sustav upravljanja energijom SA 8000:2014 i ● SA 8000:2014 - Standard za društvenu odgovornost ● ISO 37001:2016 - Sustav upravljanja protiv korupcije ● ISO 14298 - Sustav upravljanja procesima zaštitnog tiska		Za lokalnu zajednicu ● Nagrade ● Donacije i sponzorstva	
Društveni resursi ● 433 zaposlenika				
Financijski resursi ● Ukupni prihodi za 2024.: 65 049 227 €				

Lanac vrijednosti

AKD d.o.o. je Društvo specijalizirano za proizvodnju nacionalnih dokumenata i razvoj strateških IT rješenja u području digitalne transformacije i djeluje unutar sektora digitalnih usluga. Ključne operative aktivnosti provode se na tri proizvodne lokacije, što omogućuje visoku razinu učinkovitosti, sigurnosti i pouzdanosti u isporuci proizvoda i usluga.

Shema: Položaj AKD-a u lancu vrijednosti



Uzvodno u lancu vrijednosti nalaze se dobavljači sirovina i usluga neophodnih za proizvodni proces. Pod time se podrazumijevaju proizvođači i dobavljači čipova, tinte, boje, kartona, papira, folija, aluminija, kemikalija, pomoćnih materijala, tiskarske opreme, energije te pružatelji različitih usluga potrebnih za nesmetano odvijanje proizvodnje.

Nizvodno u lancu vrijednosti nalaze se kupci. Krajnji korisnici proizvoda i usluga AKD-a su građani Republike Hrvatske te ostali klijenti.

Interesi i stajališta dionika

AKD prepoznaje važnost kontinuiranog dijaloga sa svim relevantnim dionicima kako bi se bolje razumjele njihove potrebe, očekivanja i prioritete. U tu svrhu uspostavljeni su jasni interni mehanizmi i komunikacijski kanali koji omogućuju pravovremenu, otvorenu i dvosmjernu komunikaciju. Ključni dionici AKD-a uključuju zaposlenike, korisnike proizvoda i usluga, lokalnu zajednicu te dobavljače. Ovi dionici imaju najveći utjecaj na poslovanje, a kanali komunikacije, kao i njihovi interesi i očekivanja, detaljno su opisani u pratećoj tablici.

Tablica: analiza dionika

Dionici	Kanali komunikacije	Interesi i očekivanja dionika	Ishod za poslovni model i strategiju
Vlasnici, Nadzorni odbor, EU	Sjednica Nadzornog odbora	• Usklađenost sa zakonima, normama i etičkim standardima • Odgovorno financijsko poslovanje i ostvarenje strateških ciljeva • Transparentnost u radu i donošenju odluka	Usklađenje svih standarda i usklađeno poslovanje
Uprava	Portal DM Portal SU e-pošta Godišnja izvješća	• Usklađenost sa politikama i strategijom • Smanjivanje rizika i povećanje reputacije organizacije • Osiguravanje resursa i ostvarivanje ciljeva SU	
Predstavnici SU	Portal DM Interni audit Sastanci e-pošta	• Usklađenost s normama i internim politikama • Učinkovita provedba zahtjeva SU • Kontinuirano unaprjeđenje SU	
Vlasnici poslovnih procesa	Portal DM, Portal SU SAP, SIEM e-pošta Izvještaji Sastanci	• Usklađenost s internim procedurama i uputama • Učinkovita provedba i nadzor poslovnih procesa • Kontinuirano unaprjeđenje poslovnih procesa	
Zaposlenici	Dokumentacija SU Portal DM, Portal ITSM Edukacije LMS portal Sastanci e-pošta, telefon	• Jasne i razumljive politike, procedure i upute • Adekvatna obuka i profesionalni razvoj • Podrška u ispunjavanju obveza • Poštivanje prava radnika, etičkog kodeksa, zaštita na radu	Ulaganje u opremu za zaštitu na radu
Dobavljači	Upitnici za provjeru dobavljača	• Poslovna sposobnost i izvršavanje ugovornih obveza • Odgovorno poslovanje	

	Aplikacija e-pošta Sastanci Ugovori AKD oblak	Razumijevanje i ispunjenje poslovnih zahtjeva	
Korisnici i kupci	Portal AKD, Portali usluga e-pošta Ugovori SLA Uvjeti korištenja proizvoda/ pružanja usluga Regis Izjave o zaštiti osobnih podataka i o tajnosti AKD oblak Ankete	- Jamstvo za isporuku kvalitetnih i sigurnih proizvoda i usluga - Transparentni uvjeti poslovanja i izvršenje obveza - Zaštita osobnih podataka i povjerljivih informacija - Tehnička potpora u korištenju proizvoda i usluga - Pristupačnost i zadovoljstvo proizvodom i uslugom	Vjernost kupaca
Mediji i javnost	Vizija, misija, vrijednosti Politika ISu Promidžbeni materijali Portal AKD e-pošta	- Suradnja u održavanju pozitivne reputacije organizacije - Transparentna komunikacija i jasni kanali komunikacije - Informiranje o temama koje su u interesu javnosti	Društvena odgovornost
Lokalna zajednica	Donacije, kampanje i edukacije Konferencije Izvešća o održivom razvoju Portal AKD e-pošta Izravna suradnja Javni istupi i priopćenja	- Doprinos u razvoju lokalne zajednice i podrška društvenim inicijativama - Briga o sigurnosti, ekologiji, zaštiti zdravlja i dobrobiti građana - Otvorena komunikacija u pitanjima koja se tiču općeg interesa	Briga za okoliš, Društvena odgovornost

U izvještajnom razdoblju nije bilo zahtjeva dionika za značajnijim promjenama u poslovnom modelu i strategiji, ali su planirane određene mjere kako bi se odgovorilo na njihova očekivanja:

- Razvijati identifikacijske dokumente te nove proizvode i usluge u području identiteta i sigurnosti.
- Osnažiti kibernetičku sigurnost te kreirati sigurno i otporno digitalno okruženje.
- Inovativnim rješenjima, organizacijskim i funkcionalnim unaprjeđenjima povećati dodanu vrijednost postojećim proizvodima i uslugama.
- Stvarati poslovno-tehnološka rješenja koja pospješuju učinkovito djelovanje državne uprave te omogućuju gospodarski razvoj društva i dobrobit šire društvene zajednice.
- Učvrstiti poslovne odnose, stvarati poslovne prilike, širiti poslovanje te povećavati ekonomsku uspješnost na domaćem i inozemnom tržištu.
- Razvijati dinamičnu organizaciju pružatelja usluga u području prometa, koja će uspostaviti digitalnu platformu prikupljanja, upravljanja i zaštite podataka.
- Zapošljavati, razvijati, promovirati i zadržati visokomotivirane i izvrsne radnike koji izgrađuju korporativnu kulturu te inspiriraju i ostvaruju našu misiju, viziju i strateške ciljeve.

Strategija održivosti

AKD je društveno odgovorno poduzeće koje kroz svoje poslovanje nastoji generirati dodanu vrijednost za ključne dionike i minimizirati negativne učinke na društvo i okoliš tako osiguravajući dugoročnu uspješnost poslovanja.

Strategija održivog razvoja AKD-a temelji se na stupovima održivosti koji proizlaze iz materijalnih ESG područja: okoliš, društvo i upravljanje. Strategija se temelji na dosadašnjim aktivnostima održivog razvoja, dvostrukoj procjeni materijalnosti, konzultacijama s dionicima i ambicijama za doprinos održivom razvoju u budućnosti.

Strategija održivog razvoja AKD-a oslanja se na korporativnu kulturu utemeljenu na odgovornom, etičnom i transparentnom poslovanju. Ova načela potvrđuju se kroz primjenu Etičkog kodeksa, objavu godišnjih izvještaja i prepoznatljivost AKD-a kao društveno odgovornog poduzeća. Komunikacija i suradnja sa zainteresiranim stranama odvijaju se na zakonit i transparentan način, u skladu s najvišim etičkim načelima.

Tablica: krovna strategija održivog razvoja AKD-a

Područje	Ciljevi	Planirane mjere	Pokazatelji	SDGs
Misija: Kontinuirano raditi na smanjenju ekološkog otiska				
Smanjenje negativnih učinaka na okoliš	• Smanjiti emisije stakleničkih plinova u opsegu 1. • Povećati udio obnovljivih izvora energije.	• Donošenje tranzicijskog plana i politike zaštite okoliša • Uvođenje sustava za proizvodnju energije iz	• Ukupna potrošnja energije u MWh • % energije iz obnovljivih izvora • Ukupne CO₂e emisije	

Područje	Ciljevi	Planirane mjere	Pokazatelji	SDGs
	- Povećati udio otpada koji se razdvaja i predaje na recikliranje - Uvođenje ekološki prihvatljivih tehnologija i materijala	- OIE - Mjere za povećanje energetske učinkovitost i smanjenje potrošnje energije	- GHG intenzitet (CO₂e emisije/EUR prihoda) - Intenzitet stvaranja neopasnog otpada (t/EUR prihoda) - Udio otpada koji se reciklira	 
Misija: Pridonosi dobru zaposlenika i pružati kvalitetne i pouzdane usluge krajnjim korisnicima				
Stvaranje poticajnog radnog okruženja i podrška zajednici i korisnicima	- Stvarati poticajno radno okruženje s adekvatnim uvjetima rada - Podržavati osobni i profesionalni razvoj zaposlenika kroz prilike za edukaciju - Štititi mentalno i fizičko zdravlje zaposlenika - Sprječavati diskriminaciju i osigurati jednake prilike - Poboljšati pristupačnost digitalnih sadržaja i usluga za osobe s invaliditetom - Pružati kvalitetne i sigurne usluge	- Povećanje udjela žena u menadžmentu - Poticanje sportskih aktivnosti - Prevenције stresa i umora	- Udio zaposlenika koji je sudjelovao u nekoj vrsti edukacije - Broj sati edukacije po zaposleniku - Zadovoljstvo uvjetima rada - Broj ozljeda na radu - Broj slučajeva diskriminacije - Udio muškaraca i žena u menadžmentu	   
Misija: Etički i pravedno postupati u poslovanju				
Vođenje načelima etičnosti i transparentnosti	- Poslovati po načelima etičnosti - Osigurati visoku razinu kibernetičke sigurnosti - Smanjiti ranjivost i ojačati kritične infrastrukture	- Donošenje novog Etičkog kodeksa - Edukacija zaposlenika o kibernetičkoj sigurnosti - Edukacija zaposlenika o anti-korupciji - Izrada politike anti-korupcije i usklađenosti poslovanja	- Broj internih prijava neetičnog ponašanja % zaposlenika koji je sudjelovao u edukaciji po pitanju poslovne etike - ukupan broj potvrđenih slučajeva korupcije ili podmićivanja	

Provedba strategije održivog razvoja bit će podržana ulaganjima u smanjenje ugljičnog otiska i potrošnje energije, unaprjeđenje sigurnosti i kvalitete proizvoda i usluga, razvoj inovacija te poboljšanje radnog okruženja kroz edukacije, bolje radne uvjete i jačanje etičkih standarda i kibernetičke sigurnosti.

1.5. Procjena materijalnosti i materijalni čimbenici održivosti

Proces dvostruke procjene materijalnosti

Dvostruka procjena materijalnosti temelj je za izradu Izvješća o održivosti i zahtjev Direktive o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD). U pitanju je proces kojim se utvrđuju područja unutar kojih postoje materijalni učinci, rizici i prilike čime se definira sadržaj izvještaja o održivosti, a ujedno i određuju prioriteta područja strategije održivosti.

AKD je u 2024. proveo dvostruku procjenu materijalnosti u skladu s metodologijom Europskih standarda za izvještavanje o održivosti (ESRS) i Priručnikom o procjeni materijalnosti koju je izdao EFRAG, neovisno tijelo zaduženo za razvoj ESRS standarda.

Radna skupina za dvostruku procjenu materijalnosti

Povjerenstvo za provedbu aktivnosti i prikupljanje podataka vezanih uz izradu izvješća o održivosti za 2024. imenovano od strane Uprave, evaluiralo je materijalnost učinaka i financijsku materijalnost AKD-a sukladno temama propisanih ESRS-om, a bilo je sastavljeno od voditelja odjela i specijalista za specifična područja. U procjenu materijalnosti bili su uključeni predstavnici odjela za okoliš, ljudske resurse, kvalitetu, pravne poslove, nabavu, informacijsku sigurnost i kontroling. Članovi tima educirani su o dvostrukoj procjeni materijalnosti kao i o izvještavanju o održivosti, a pritom posjeduju sveobuhvatan pregled specifičnosti poslovanja te saznanja o interesima i očekivanjima dionika kao i uvid u financijske aspekte poslovanja na temelju čega je procijenjeno da posjeduju dovoljno znanja, informacija i svijesti o održivosti kako bi mogli identificirati i procijeniti učinke, rizike i prilike. U odnosu na vlastito poslovanje identificirani su i procijenjeni učinci na ljude i okoliš te rizici i prilike koji proizlaze iz učinaka, ovisnosti o resursima, odnosno neovisnih čimbenika iz okruženja.

U procjenu materijalnosti uključen je i lanac vrijednosti. Identifikacija i procjena učinaka, rizika i prilika u lancu vrijednosti temelji se na internom znanju i bila je usmjerena na izravne odnose. U procesu određivanja materijalnih tema razmatrana su očekivanja ključnih dionika po pitanju utjecaja AKD-a na ekonomiju, društvo i okoliš. Identificirani su ključni dionici s kojima AKD održava kontinuiranu suradnju putem komunikacijskih kanala kako je prikazano u tablici analiza dionika na stranicama 24. i 25.

Shema: Proces dvostruke procjene materijalnosti



Analiza konteksta: kako bi se utvrdio okvir za identifikaciju učinaka, rizika i prilika, analiziran je poslovni model, definiran je položaj u lancu vrijednosti, utvrđen je sektor unutar kojeg AKD djeluje te su identificirani ključni dionici. U svrhu utvrđenja čimbenika održivosti relevantnih za detaljniju procjenu analizirani su stručni izvori (SASB, MSCI, S&P) za sektore Informacijskih tehnologija, softverskih i IT usluga i komercijalnog tiska.

Identifikacija učinaka, rizika i prilika: prema popisu čimbenika održivosti iz ESRS-a 1 AR 16, na temelju pregleda interne dokumentacije, stručnih publikacija i analize industrijske prakse izvještavanja napravljen je inicijalni popis ključnih okolišnih, društvenih i upravljačkih učinaka, rizika i prilika. Svi učinci su analizirani u odnosu na poslovni model, strategiju i poslovne odnose te prema njihovom utjecaju na okoliš i društvo. Također je određeno jesu li učinci pozitivni ili negativni, stvarni ili potencijalni te odnose li se na vlastite operacije ili lanac vrijednosti. Negativni su učinci, uz ovisnosti o resursima, poslužili kao osnova za identifikaciju rizika. Za svaki identificirani rizik i priliku analiziran je njihov mogući financijski utjecaj na poslovanje te vremenski okvir u kojem bi se mogli ostvariti. Procjena je obuhvatila isključivo rizike povezane s održivošću, bez usporedbe i prioritizacije u odnosu na druge poslovne rizike. U ovom izvještajnom razdoblju proces procjene materijalnosti rizika i prilika provodio se odvojeno od sustava upravljanja rizicima.

Procjena učinaka, rizika i prilika: na tri moderirane radionice članovi radne skupine detaljno su analizirali identificirane učinke, rizike i prilike te proveli procjenu njihove ozbiljnosti i vjerojatnosti. Svaki pozitivan učinak procijenjen je na temelju razmjera i opsega, dok je za negativne učinke dodatno procijenjena i nepopravljivost. Za potencijalne učinke, procijenjena je i vjerojatnost njihovog nastanka. Rizici i prilike procijenjeni su na temelju razmjera financijskih posljedica u slučaju njihove realizacije te vjerojatnost nastanka. Svaka ocjena za učinke, rizike i prilike rezultat je internih konzultacija tima. Pritom je primijenjena metodologija u skladu s ESRS standardima te su predefinirani kriteriji ocjenjivanja čime se osigurala jednakost u pristupu. U ocjenjivanju učinaka, rizika i prilika je korištena skala od 1 do 5, a korišteni kriteriji kvalitativne su prirode. Svaki učinak, rizik i prilika dokumentirani su s opisom osnova za njegovu materijalnost. U procjeni materijalnosti korišteni su interni izvori informacija. Pri procjeni dvostruke materijalnosti, primijenjeni su vremenski intervali utvrđeni ESRS-om 1.

Prag materijalnosti, u skladu s poslovnom praksom, iznosi 12,5 (50 %) za materijalnost učinka i za financijsku materijalnost (na skali od 1-25, gdje je ocjena rezultat umnoška ozbiljnosti i vjerojatnosti) Ako je s nekim čimbenikom održivosti povezan samo materijalni učinak, onda je taj čimbenik materijalan samo s aspekta učinka. Ako su s nekim čimbenikom održivosti povezani samo materijalni rizici i prilike, isti čimbenik materijalan je samo s financijskog aspekta. Ako su s nekim čimbenikom održivosti povezani materijalni učinci, rizici i prilike u pitanju je dvostruki materijalni čimbenik. U slučaju kada unutar nekog čimbenika održivosti nisu identificirani učinak, rizik ili prilika i/ili su svi učinci, rizici i prilike ocijenjeni ispod praga materijalnosti isti se smatra nematerijalnim.

Potvrda Uprave Društva: rezultati su konsolidirani te predstavljeni Upravi Društva koja je potom odobrila rezultate dvostruke procjene materijalnosti.

Matrica materijalnosti

Proces dvostruke procjene materijalnosti rezultirao je matricom materijalnosti koja vizualno prikazuje čimbenike održivosti o kojima će AKD izvještavati u svom izvještaju o održivosti.

Shema: Matrica dvostruke materijalnosti

Materijalni učinak	Dvostruka materijalnost
E1: Ublažavanje klimatskih promjena E1: Energetika E5: Otpad S1: Radni uvjeti S1: Jednako postupanje i mogućnosti za sve S3: Specifične teme - doprinos zajednici S4: Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike S4: Socijalna uključenost potrošača i/ili krajnjih korisnika G1: Korporativna kultura, korupcija i podmićivanje	G1: Upravljanje odnosima s dobavljačima
Nije materijalno	Financijska materijalnost
E2: Onečišćenje E3: Voda i morski resursi E4: Bioraznolikost i ekosustavi S2: Radnici u lancu vrijednosti	E1: Prilagodba klimatskim promjenama G1: Informacijska sigurnost

Procjena materijalnosti prema metodologiji ESRS-a prvi puta je provedena 2024. godine, pri čemu je uspostavljen odgovarajući proces. Rezultati će biti revidirani u budućim izvještajnim razdobljima kako bi se uzele u obzir promjene u okruženju i poslovanju.

Tablica: popis materijalnih učinaka, rizika i prilika

Tema	Naziv IRO-a	Vrsta IRO-a	Opis IRO-a	Lokacija IRO-a	Vremenski horizont IRO-a
(E1) PRILAGODBA KLIMATSKIM PROMJENAMA	Tranzicijski klimatski rizici	Rizik	Prijelaz na ugljično neutralno gospodarstvo, u skladu s EU Zelenim planom, donosi strože klimatske propise i zahtijeva ulaganja u smanjenje emisija, energetske učinkovitost i vlastitu proizvodnju energije. Uz smanjenje emisija, nužno je i pojačano izvještavanje te prilagodba poslovanja novim uvjetima.	Vlastite operacije	Srednjeročno, dugoročno
	Fizički klimatski rizici	Rizik	Promjenom klime moguće je očekivati sve češće ekstremne oluje (uključujući jake vjetrove i padaline), produljene toplinske valove, požare i urbane poplave koji mogu uzrokovati značajnu štetu na imovini.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(E1) UBLAŽAVANJE KLIMATSKIH PROMJENA	Emisije stakleničkih plinova	Stvaran negativan učinak	Poslovne aktivnosti AKD-a uzrokuju emisije stakleničkih plinova iz direktnih (vozila, viličari, plin) i indirektnih izvora (kupljena električna energija te emisije u lancu vrijednosti poput nabave, putovanja zaposlenika i otpada). Emisije se javljaju unutar opsega 1, 2 i 3, pri čemu opseg 3 ima najveći udio u ukupnim emisijama.	Uzvodno, Vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(E1) ENERGETIKA	Potrošnja energije iz neobnovljivih izvora energije	Stvaran negativan učinak	Za pogon službenih vozila AKD uglavnom koristi dizelsko gorivo i benzin, dok se za grijanje koristi prirodni plin, a električna energija dolazi iz energetskog miksa u kojem prevladavaju neobnovljivi izvori.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno
(E5) OTPAD	Stvaranje neopasnog otpada	Stvaran negativan učinak	U sklopu djelatnosti AKD-a nastaje i više tipova neopasnog otpada poput: papira, plastike, miješanog otpada, drvenih paleta, gume, ljepljiva, metala, stakla, elektroničkog otpada, otpadnog ulja i ostalog.	Vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Stvaranje opasnog otpada	Stvaran negativan učinak	Dio kemikalija korištenih u proizvodnji nakon upotrebe postaje opasni otpad, poput boja, razvijača, strojnih ulja i toner prašine. Ostale kategorije uključuju kontaminiranu ambalažu, sprejeve, apsorbense, filtre, baterije, fluorescentne cijevi i žarulje, te se ovisno o projektima povremeno mogu pojaviti druge vrste opasnog otpada.	Vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno

Tema	Naziv IRO-a	Vrsta IRO-a	Opis IRO-a	Lokacija IRO-a	Vremenski horizont IRO-a
(S1) RADNI UVJETI	Dostojanstveni i privlačni radni uvjeti	Stvaran pozitivan učinak	AKD zaposlenicima pruža sigurnost zaposlenja putem zapošljavanja na određeno i neodređeno vrijeme, poštuje pravo na obiteljski dopust, osigurava uredno radno vrijeme i primjerene plaće te osigurava paket benefita koji pozitivno utječu na zadovoljstvo zaposlenika. Dostojni uvjeti rada stvaraju motiviraniju i produktivniju radnu snagu.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Stabilno radno vrijeme za zaposlenike	Stvaran pozitivan učinak	Svi zaposlenici zaposleni su na puno radno vrijeme. Zaposlenici imaju 40-satni radni tjedan, a rad prekovremeno ili vikendom provodi se u skladu sa zakonskim ograničenjima o broju prekovremenih sati. Prekovremeni rad propisan je samo u slučaju povećanog opsega posla za što se isplaćuje odgovarajuća naknada. Zaposlenici za koje je primjenjivo imaju mogućnost rada od kuće.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Poštivanje prava na udruživanje, socijalni dijalog i kolektivno pregovaranje	Stvaran pozitivan učinak	AKD jamči slobodu kolektivnog udruživanja, zaključivanje i poštivanje kolektivnog ugovora i pregovaranje sa sindikalnim predstavnicima krovnog Sindikata grafičara i medija kroz kolektivne pregovore. Na snazi je kolektivni ugovor koji dodatno regulira prava i obveze obiju strana.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno
(S1) Zdravlje i sigurnost	Briga za zdravlje i sigurnost zaposlenika	Stvaran pozitivan učinak	AKD u sklopu svog poslovanja ispunjava zahtjeve standarda SA 8000 i nacionalnog zakonodavstva. Zaštita na radu u skladu sa zakonodavstvom RH i dobra praksa se očituje u dodatnoj zaštitnoj opremi. Osigurani su sistematski pregledi za zaposlenike na godišnjoj razini. Zaposlenici koji rade na računalima preko 4 h imaju periodičke preglede vida. Radnici koji rade po posebnim uvjetima rada imaju svoje periodičke zdravstvene preglede.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(S1) JEDNAKO POSTUPANJE I MOGUĆNOSTI ZA SVE	Promicanje i poštivanje ravnopravnosti spolova	Stvaran pozitivan učinak	AKD stvara okruženje za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova, aktualizira unutarnje postupke radi zaštite dostojanstva radnika unutar kojim štiti radnike od bilo kojeg oblika diskriminacije i uznemiravanja, poštovanja etičkih načela postupanja i rada kao i pravila o unutarnjem prijavljivanju nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Jednako vrednovanje rada i jednake prilike napredovanja	Stvaran pozitivan učinak	Prema svim zaposlenicima postupa se na jednak način, bez razlike s obzirom na karakteristike. Razlike u plaći rezultat su pozicije, radnog iskustva, staža i rezultata. Na taj način AKD promiče ravnopravnost među svojim zaposlenicima i stvara pozitivan učinak.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno

Tema	Naziv IRO-a	Vrsta IRO-a	Opis IRO-a	Lokacija IRO-a	Vremenski horizont IRO-a
(S1) Osposobljavanje i razvoj vještina	Ulaganje u razvoj i edukaciju zaposlenika	Stvaran pozitivan učinak	AKD cijeni rad i stručnost vlastitih zaposlenika, a u svrhu razvijanja i zadržavanja visoko motivirane i izvrsne radne snage, ulaže se u njihovo kontinuirano obrazovanje i razvoj. Tvrtka osigurava mogućnost razvoja znanja i vještina svojih zaposlenika kroz eksterne i interne edukacije, stručna osposobljavanja i prijenos znanja među zaposlenicima.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(S1) Ostalo (specifične teme - S1)	Rizik curenja ili krađe povjerljivih informacija i osobnih podataka zaposlenika	Rizik	Postoji rizik od curenja osobnih podataka zaposlenika prikupljenih u svrhu upravljanja ljudskim resursima, što bi moglo narušiti njihovu privatnost, dovesti do pravnih posljedica, financijskih kazni i šteti ugledu AKD-a kao poslodavca. Zaštita povjerljivih informacija i osobnih podataka uređena je Pravilnikom o zaštiti povjerljivih podataka i Politikom zaštite osobnih podataka.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(S3) Ostalo (specifične teme - S3)	Podrška razvoju zajednice kroz donacije, sponzorstva i suradnje	Stvaran pozitivan učinak	AKD niz godina financijski podupire programe i inicijative na području kulture, sporta, potrebe bolesnih i osoba s invaliditetom kao i programe namijenjene svestranom razvoju djece.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Suradnja s akademskom zajednicom	Stvaran pozitivan učinak	Tvrtka putem potpisanih sporazuma s institucijama za visoko obrazovanje provodi zajednički znanstveno-istraživački rad, pruža mogućnost studentima za stjecanje praktičnih iskustava te razmjenom znanja osigurava osposobljene i kvalitetne kadrove za budućnost vlastitog poslovanja. Suradnje ovakve vrste omogućile su prijenos praktičnih znanja i iskustava, ali i identifikaciju talentiranih pojedinaca spremnih na izazove tržišta rada i uključivanje u strateške projekte od nacionalnog značaja, osobito u području sigurnosnih tehnologija, digitalnog identiteta, kibernetičke sigurnosti te razvoja IT rješenja.	Vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Razmjena znanja i iskustva u stručnoj zajednici	Stvaran pozitivan učinak	Razmjena znanja i iskustva unutar stručne zajednice te pristup inovativnim tehnologijama i novim tržištima omogućuju AKD-u unaprjeđenje sigurnosnih rješenja i povećanje kvalitete usluga. Time se jača konkurentnost i povjerenje korisnika te otvaraju prilike za širenje poslovanja na nova tržišta, doprinoseći održivom rastu i pozicioniranju AKD-a kao važnog subjekta u industriji.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno

Tema	Naziv IRO-a	Vrsta IRO-a	Opis IRO-a	Lokacija IRO-a	Vremenski horizont IRO-a
(S4) UČINCI POVEZANI S INFORMACIJAMA ZA POTROŠAČE I/ILI KRAJNJE KORISNIKE	Odgovorno i pouzdano upravljanje informacijama krajnjih korisnika	Stvaran pozitivan učinak	AKD inzistira na maksimalnoj sigurnosti u digitalnom i fizičkom okruženju, pri čemu su svi proizvodi i usluge podvrgnuti rigoroznim sigurnosnim provjerama kako bi zadovoljili zahtjeve sigurnosti te osigurali otpornost na fizičke i kibernetičke prijetnje. Pristup poslovnim prostorima AKD-a strogo je kontroliran i uključuje sigurnosni pregled vozila pri ulasku, provođenje internih politika i pravila ponašanja na lokaciji, usklađenost s ISO normama i relevantnim industrijskim standardima, potpisivanje izjave o povjerljivosti te prikupljanje biometrijskih podataka posjetitelja radi kontrole pristupa u pogone.	Uzvodno, Vlastite operacije, Nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Transparentan odnos s krajnjim korisnicima	Stvaran pozitivan učinak	Dosljednost i poštivanje najviših etičkih standarda je sastavni dio AKD-ovog poslovanja. Poslovni odnosi s klijentima uključuju otvorenost, transparentnost i odgovornost. Poštuju se etička načela, gradi povjerenje i jamči kako su sve odluke i postupci u najboljem interesu klijenata.	Uzvodno, Vlastite operacije, Nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Rizik curenja ili krađe osobnih podataka krajnjih korisnika	Rizik	U poslovanju se prikupljaju osobni podaci krajnjih korisnika. Ukoliko bi došlo do njihove krađe, curenja ili gubitka to bi moglo negativno utjecati na njihovu privatnost.	Vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(S4) Socijalna uključenost potrošača i/ili krajnjih korisnika	Sudjelovanje u EU projektu poboljšanja pristupačnosti digitalnih sadržaja i usluga za osobe s invaliditetom	Stvaran pozitivan učinak	AKD je, sukladno Zakonu o povlasticama u prometu (NN 133/23), izdavatelj Nacionalne i Europske iskaznice za osobe s invaliditetom te Europske parkirališne karte za osobe s invaliditetom. Nastavno na ispunjenje obveza i dužnosti preuzetih zakonskih putem, AKD nastoji dodatno doprinjeti unaprjeđenju kvalitete života osoba s invaliditetom. Stoga kontinuirano, koristeći komunikacijske strategije, nastoji proširiti mrežu pružatelja pogodnosti koje osobe s invaliditetom ostvaruju temeljem predočenja Europske iskaznice za osobe s invaliditetom i time potaknuti organizacije da postanu pružatelji pogodnosti osobama s invaliditetom unaprjeđujući kvalitetu njihova života.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Edukacije korištenja digitalnih proizvoda	Stvaran pozitivan učinak	AKD je u 2024. godini kontinuirano provodio informativno-edukativne kampanje diljem Hrvatske s ciljem približavanja javnih digitalnih usluga građanima i poduzećima. Edukacijama je poseban naglasak stavljen na služenje digitalnom osobnom iskaznicom i aplikacijom Certilia, koja predstavlja integrirani paket	Vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno

Tema	Naziv IRO-a	Vrsta IRO-a	Opis IRO-a	Lokacija IRO-a	Vremenski horizont IRO-a
	potrošačima i krajnjim korisnicima		digitalnih rješenja za elektroničku identifikaciju, autentifikaciju i elektronički potpis u skladu s europskim standardima, na korištenje Nacionalne i Europske iskaznice za osobe s invaliditetom te na nadzor i kontrolu Europske parkirališne karte za osobe s invaliditetom. Putem svojih aktivnosti, AKD nastoji smanjiti tehnološke barijere, potaknuti digitalnu uključenost te poboljšati kvalitetu života građana omogućavajući im brži i jednostavniji pristupa javnim uslugama. U okviru edukativnih i promotivnih aktivnosti, između ostalog, AKD je sudjelovao na Smotri Sveučilišta u Zagrebu u suradnji sa Studentskim centrom Varaždin, Danima karijera Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, kao i na događanjima na Agronomskom, Grafičkom i Ekonomskom fakultetu, Danima inženjera elektrotehnike, konferenciji DOVIK, CARNET-ovoj konferenciji CUC te na konferenciji IPSU.		
(S4) Ostalo (specifične teme - S4)	Osiguravanje inovativnih rješenja za krajnje korisnike	Stvaran pozitivan učinak	AKD inovativnim rješenjima, organizacijskim i funkcionalnim unaprjeđenjima nastoji povećati dodanu vrijednost postojećim proizvodima i uslugama čemu pridonosi stvaranju poslovno-tehnoloških rješenja.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Visoka kvaliteta proizvoda i razina zadovoljstva	Stvaran pozitivan učinak	AKD je pouzdan partner kojem dugogodišnje iskustvo, stručnost, kvaliteta i uvažavanje eminentnih međunarodnih normi i certifikata osiguravaju izradu i isporuku proizvoda i usluga visoke kvalitete, nastalih pod strogo i sigurnosno kontroliranim uvjetima. Ukoliko bi kvaliteta i pouzdanost rješenja bila niska, to bi se odrazilo na povećanje nezadovoljstva korisnika.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(G1) KORPORATIVNA KULTURA	Snažna korporativna kultura odgovornosti i etičnosti u poslovanju	Stvaran pozitivan učinak	AKD njeguje snažnu korporativnu kulturu utemeljenu na odgovornosti, integritetu i povjerenju, što predstavlja temelj za izgradnju dugoročnih odnosa s klijentima, zaposlenicima i ostalim dionicima. Usklađenost sa zakonima, održavanje visokih standarda usluge i doprinos zajednici pridonose očuvanju održivosti, okoliša i uspjeha u poslovanju.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(G1) UPRAVLJANJE ODNOSIMA S DOBAVLJAČIMA	Utjecaj na etično ponašanje dobavljača	Stvaran pozitivan učinak	Poduzeće aktivno potiče dobavljače na primjenu visokih standarda održivosti, etike i poštivanja ljudskih prava kroz pažljivo definirane nabavne procese i jasno postavljene etičke smjernice. Na taj način doprinosi odgovornom upravljanju dobavljačkim lancem te jačanju održivosti i transparentnosti u poslovanju.	Uzvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno

Tema	Naziv IRO-a	Vrsta IRO-a	Opis IRO-a	Lokacija IRO-a	Vremenski horizont IRO-a
	Pravovremeno ispunjavanje finansijskih obaveza prema dobavljačima	Stvaran pozitivan učinak	Pravovremeno ispunjavanje finansijskih obaveza prema dobavljačima važno je za očuvanje povjerenja i osiguranje stabilnih poslovnih odnosa. To podrazumijeva dosljednu i pravovremenu isplatu za isporučene proizvode i usluge, čime se osigurava finansijska održivost dobavljača te potiče njihov daljnji razvoj. Takva praksa ne samo da jača povjerenje dobavljača, već dodatno učvršćuje poziciju AKD-a kao pouzdanog i odgovornog poslovnog partnera.	Uzvodno, vlastite operacije, nizvodno	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
	Ovisnost o dobavljačima ključnih sirovina i serviserima ključne opreme	Rizik	Ovisnost o dobavljačima ključnih sirovina i serviserima ključne opreme predstavlja rizik za kontinuitet poslovanja, posebno u slučaju prekida opskrbljenosti, kašnjenja u isporuci ili nedostupnosti specijaliziranih usluga. Takvi problemi mogu utjecati na pravovremenu realizaciju projekata, kvalitetu isporučenih proizvoda ili usluga te na zadovoljstvo korisnika.	Uzvodno, Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(G1) Korupcija i podmićivanje	Uspostavljen sustav prevencije bilo kojeg oblika korupcije	Stvaran pozitivan učinak	Uz Sustav upravljanja za suzbijanje podmićivanja koji je certificiran prema međunarodnim normama, AKD svojim antikorupcijskim planom i Politikom za suzbijanje podmićivanja naznačava važnost koju predaje prevenciji bilo kojeg oblika korupcije i održavanju visokih etičkih standarda u vlastitom poslovanju. Sve povezane dionike potiče na prijavljivanje postojećih sumnji i na taj način sustavno održava zakonito ponašanje.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno
(G1) Informacijska sigurnost	Kibernetički napadi i gubitak podataka	Rizik	Sve veća složenost i učestalost cyber napada, poput phishinga, ransomwarea i DDoS napada, predstavlja rizik za AKD. Takvi napadi mogu ugroziti sigurnost povjerljivih podataka korisnika i partnera, uključujući osobne podatke i sigurnosne dokumente, što može dovesti do pravnih posljedica, narušenog povjerenja dionika i ozbiljne reputacijske štete.	Vlastite operacije	Kratkoročno, Srednjeročno, Dugoročno

Obrazloženje za ESRS standarde koji nisu materijalni

ESRS E2 Onečišćenje

Tema onečišćenja nije zasebno obrađena jer AKD svojim poslovanjem ne uzrokuje značajne emisije onečišćujućih tvari u zrak, vodu ili tlo koje bi imale mjerljiv utjecaj na okoliš. Proizvodni procesi i uredske aktivnosti generiraju određene količine otpada i emisija, a svi postupci odvijaju se u skladu s važećim zakonodavstvom i propisima o zaštiti okoliša.

S obzirom na nisku razinu rizika i utjecaja u području onečišćenja, tema trenutačno nije klasificirana kao materijalna. AKD i dalje provodi mjere za sprječavanje i smanjenje mogućih oblika onečišćenja, uključujući odgovorno gospodarenje otpadom, pravilno skladištenje kemikalija i kontrolu emisija iz opreme, te će u slučaju promjene poslovnih okolnosti ili zahtjeva dionika, temu dodatno razmotriti i uključiti u buduća izvješća.

ESRS E3 Voda i morski resursi

Tema potrošnje vode nije posebno obrađena jer AKD ne pripada u djelatnosti s visokim rizikom po pitanju korištenja vodnih resursa. Operativni procesi ne zahtijevaju velike količine vode, a potrošnja se u najvećoj mjeri odnosi na sanitarne i uredske potrebe te u manjoj mjeri na pomoćne proizvodne procese.

Budući da poslovanje nije ovisno o intenzivnom korištenju vode niti ima značajan utjecaj na lokalne vodne resurse, ova tema trenutačno nije procijenjena kao materijalna. Ipak, AKD ostaje posvećen načelima odgovornog korištenja prirodnih resursa i redovito prati potrošnju vode, a u slučaju promjena opsega poslovanja ili relevantnih rizika, tema će se dodatno razmotriti u budućim izvještajnim razdobljima.

ESRS E4 Bioraznolikost

Tema bioraznolikosti nije uključena u ovo izvješće o održivosti jer poslovne aktivnosti AKD-a ne ostvaruju izravan i značajan utjecaj na biološku raznolikost. Poduzeće posluje u urbanim i industrijskim područjima te se djelatnosti primarno odnose na razvoj IT rješenja, proizvodnju dokumenata i pružanje digitalnih usluga, bez izravnog zahvata u prirodna staništa ili ekosustave.

Iako se u određenim segmentima, poput nabave elektroničkih komponenti, može razmatrati neizravan utjecaj na okoliš, uključujući i potencijalni učinak na bioraznolikost kroz globalne lance opskrbe, takav utjecaj je trenutačno ograničen i teško kvantificiran. AKD će u budućim razdobljima pratiti razvoj metodologija i dostupnost podataka u tom području te prema potrebi proširiti obuhvat izvještavanja.

ESRS S2 Radnici u lancu vrijednosti

AKD surađuje s pouzdanim i provjerenim dobavljačima, od kojih zahtjeva usklađenost s važećim zakonodavstvom i poštivanje visokih standarda poslovanja. Do sada nisu zabilježeni javni incidenti ili nepravilnosti povezane s kršenjem ljudskih ili radničkih prava u lancu opskrbe, stoga nisu identificirani značajni rizici u prvom sloju lanca vrijednosti (izravni dobavljači) u tom području. Uzimajući u obzir poslovni model, strateške smjernice i karakteristike dobavljačke mreže, kao i analizu materijalnih tema relevantnih za industrije u kojima AKD posluje, ova tema u ovom izvještajnom razdoblju nije ocijenjena kao prioritarna za dublju procjenu.

OKOLIŠ 2.

2. OKOLIŠ

U okviru svoje predanosti održivom razvoju, AKD prepoznaje važnost odgovornog upravljanja utjecajem na okoliš. Kao društveno odgovorno poduzeće, AKD sustavno prati i procjenjuje okolišne aspekte svojih proizvodnih i poslovnih aktivnosti te poduzima mjere za smanjenje negativnih utjecaja na okoliš.

Cilj je smanjiti emisije stakleničkih plinova, potrošnju resursa i količinu otpada, uz istodobno povećanje energetske učinkovitosti i primjenu načela kružnog gospodarstva. AKD gradi temelje za odgovorno upravljanje okolišem, uz poštivanje zakonskih obveza i kontinuirano poboljšavanje svojih procesa.

Ovo poglavlje daje pregled ključnih okolišnih tema relevantnih za AKD, uključujući potrošnju energije, upravljanje emisijama, gospodarenje otpadom i planirane aktivnosti usmjerene na zelenu tranziciju.

Politika upravljanja okolišem

AKD primjenjuje Sustav upravljanja zaštitom okoliša u skladu s međunarodnom normom ISO 14001, čime se osigurava sustavno praćenje i upravljanje utjecajem poslovnih aktivnosti na okoliš. Sustav uključuje identifikaciju i kontrolu okolišnih aspekata, usklađenost sa zakonodavstvom te stalno unapređenje u području zaštite okoliša. Službena politika zaštite okoliša, kojom će se dodatno definirati ciljevi, načela i obveze društva prema održivom poslovanju, planirana je za donošenje u sljedećem izvještajnom razdoblju.

2.1. Klimatske promjene i energija

Klimatske promjene predstavljaju jedan od najvećih globalnih izazova te sve više oblikuju regulatorni, gospodarski i društveni kontekst u kojem organizacije posluju. Kao poduzeće koje razvija i pruža usluge od strateške važnosti za javni sektor i građane, AKD prepoznaje odgovornost i priliku za aktivno sudjelovanje u ublažavanju klimatskih promjena, a u fokusu su mjere koje doprinose tranziciji prema održivom i niskougljičnom gospodarstvu, u skladu s europskim klimatskim ciljevima i zakonodavstvom. Upravljanje potrošnjom energije te uvođenje obnovljivih izvora energije predstavljaju ključne poluge za smanjenje ugljičnog otiska AKD-a. Istovremeno, AKD razvija sustave i interne kapacitete za praćenje, izvještavanje i smanjenje emisija duž cijelog lanca vrijednosti, prepoznajući važnost prilagodbe poslovanja izazovima koje donose klimatske promjene.

2.1.1. Tranzicijski plan

AKD je već započeo s provedbom mjera za smanjenje emisija stakleničkih plinova i potrošnje energije. Kroz fazni pristup, kontinuirano se radi na povećanju energetske učinkovitosti, uključujući zamjenu postojećih sustava grijanja i klimatizacije energetski učinkovitijim rješenjima. Također je uvedeno prvo električno

vozilo u vozni park. Napredak u energetskej učinkovitosti najbolje se ogleda u činjenici da je, unatoč rastu proizvodnje, ukupna potrošnja energije smanjena. U nadolazećem razdoblju planira se daljnje unaprjeđenje energetskeg sustava ugradnjom dizalica topline te uspostava vlastite proizvodnje energije iz obnovljivih izvora, čime se dodatno doprinosi ciljevima održivog poslovanja.

AKD prepoznaje važnost tranzicijskog plana kao ključnog alata za doprinos europskim klimatskim ciljevima, smanjenje negativnog utjecaja na okoliš te dugoročno jačanje otpornosti poslovnog modela.

U 2025. godini AKD planira usvojiti tranzicijski plan s ciljem usklađivanja sa zahtjevima Europskih standarda za izvještavanje o održivosti (ESRS) te relevantnom regulativom Europske unije. Ovaj plan predstavljat će strateški okvir za prelazak na održivo i niskougljično poslovanje, s jasno definiranim ciljevima, vremenskim okvirima i mjerama potrebnim za njihovu realizaciju. Njegovom provedbom društvo će osigurati usklađenost s propisima, ojačati svoju tržišnu poziciju i povećati transparentnost prema dionicima u području klimatskih i okolišnih odgovornosti.

Ciljevi vezani uz klimu nisu uključeni u naknade članova upravnih, rukovodećih i nadzornih tijela.

U 2025. godini planirana je izgradnja i puštanje u rad sustava solarnih elektrana na tri lokacije tvrtke (Savska 28, Savska 31, Svetonedeljska 4, Kerestinec). Osim same ekološke prihvatljivosti u vidu smanjenja emisija stakleničkih plinova, ova investicija će doprinijeti i uštedama na troškovima energije i poboljšati energetske neovisnost AKD-a, budući da proizvodnjom vlastite energije poduzeće postaje manje ovisno o cijenama i promjenama na tržištu električne energije.

2.1.2. Prilagodba klimatskim promjenama

Klimatske promjene sve više utječu na društvene i gospodarske sustave, uključujući i poslovanje poduzeća. Uz potrebu za ublažavanjem emisija stakleničkih plinova, jednako je važno proaktivno se prilagođavati novim klimatskim uvjetima koji već sada donose sve učestalije i intenzivnije vremenske ekstreme. Prilagodba klimatskim promjenama podrazumijeva sustavno prepoznavanje i upravljanje rizicima – kako onima koji proizlaze iz samih klimatskih promjena (fizički rizici), tako i onima vezanima uz regulativne, tržišne i tehnološke promjene tijekom tranzicije prema ugljično neutralnom gospodarstvu (tranzicijski rizici).

Fizički klimatski rizici – poput jakih oluja, toplinskih valova, poplava i požara – predstavljaju stvarnu prijetnju za sigurnost imovine, infrastrukture i kontinuitet poslovanja. AKD identificira potencijalne ranjivosti, uključujući rizik od urbanih poplava u podzemnim skladištima te moguće štete uzrokovane jakim vjetrovima na objektima s velikim staklenim površinama. U cilju smanjenja izloženosti tim rizicima, već se provode mjere zaštite, a također se planira provedba dodatnih mjera prilagodbe za jačanje otpornosti poslovnih procesa na klimatske promjene.

Istodobno, prijelaz na gospodarstvo s niskim emisijama ugljika, potaknut Zelenim planom Europske unije, donosi sve strože regulatorne zahtjeve i očekivanja u pogledu klimatskog izvještavanja i odgovornog upravljanja emisijama. Za AKD to znači potrebu za ulaganjem u energetske učinkovitost, smanjenje potrošnje energije i razvoj rješenja koja doprinose postizanju klimatske neutralnosti do 2050. godine. AKD razumije specifične potrebe i dinamiku industrije te se prilagođava promjenama na tržištu i u regulatornom okviru. Uspješna prilagodba tranzicijskim klimatskim rizicima osnažuje konkurentnost, osigurava usklađenost s propisima i jača povjerenje dionika.

2.1.3. Energija

AKD sustavno integrira brigu za okoliš u sve segmente poslovanja, s posebnim naglaskom na odgovorno upravljanje energijom kroz primjenu sustava upravljanja energijom ISO 50001. Europska energetska tranzicija 2030. postavlja tri ključna cilja: energetske učinkovitost, razvoj obnovljivih izvora i smanjenje emisija stakleničkih plinova. Kao odgovor na globalne energetske izazove, 2022. donesen je plan REPowerEU, koji uključuje zakonodavne i financijske mjere za razvoj energetske infrastrukture. U skladu s time, Vlada RH je izradila Smjernice za uštedu energije. AKD je proširio Sustav upravljanja energijom na lokaciju PJ Metalne tehnologije i uspješno certificirao prošireni opseg, potvrđujući usklađenost sa europskim i nacionalnim smjernicama. Sustav se kontinuirano unapređuje uz uvažavanje zakonskih zahtjeva i razvoj održive organizacijske kulture.

U cilju smanjenja okolišnog otiska, kontinuirano se provode mjere za racionalizaciju potrošnje energenata i optimizaciju korištenja električne energije. Time AKD doprinosi smanjenju emisija stakleničkih plinova te podržava šire napore za zaštitu okoliša i promicanje održivog razvoja.

Mjere

U svrhu smanjivanja ranjivosti i jačanja otpornosti kritične energetske infrastrukture, u 2024. proveden je projekt zamjene starih razvodnih ormara, koji je sadržavao komponente koje su zastarjele i predstavljale su rizik za poslovanje. Obavljena je rekonstrukcija razdjelnika i elektroenergetskog ormara, a zamjenom se omogućila i veća pričuva što olakšava izvedbu daljnjih poboljšanja na instalaciji, poput raznih proširenja i adaptacija elektroenergetskih instalacija. Također, ovim se zahvatom omogućilo i daljinsko očitavanje potrošnje električne energije što uvelike olakšava ažurno praćenje stanja i utroška.

U 2025. je planiran još jedan projekt kojem je cilj smanjiti ranjivost i ojačati otpornost kritične energetske infrastrukture AKD-a, a radi se o unapređenju elektroenergetskog sustava na objektu u Kerestincu.

U 2024. godini nabavljeno je električno vozilo s ciljem smanjenja emisija stakleničkih plinova iz prometa, poticanja održive mobilnosti i postupnog prelaska na čišće izvore energije u voznom parku.

Pokazatelji

U 2024. godini ukupna potrošnja energije iznosila je 6.282,9 MWh, pri čemu je cjelokupna energija korištena iz neobnovljivih izvora. Najveći udio u potrošnji zauzima električna energija, koja čini 54,2 % ukupne energetske potrošnje. Za potrebe grijanja se koriste prirodni plin i toplinska energija iz toplinske mreže, dok se dizelsko gorivo i motorni benzin koriste za vozila. Najveći udio u potrošnji energije odnosi se na sustave grijanja i rashlađivanja.

Ukupna potrošnja energije (MWh)

Energetski miks i potrošnja	2024.
(1) Potrošnja energije iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	0
(2) Potrošnja energije iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	239,92
(3) Potrošnja energije iz prirodnog plina (MWh)	1837,76
(4) Potrošnja energije iz ostalih neobnovljivih izvora (MWh)	0
(5) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	0
(6) Potrošnja kupljene ili stečene električne energije, toplinske energije, toplinske energije, pare i hlađenja iz neobnovljivih izvora (MWh)	4205,21
(7) Ukupna potrošnja neobnovljive energije (MWh)	6282,89
Udio neobnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije %	100 %
(8) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora (uključujući biomasu, bioplin, otpada od nefosilnih goriva, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	0
(9) Potrošnja kupljene ili stečene električne energije, topline, pare i hlađenja iz obnovljivih izvora (MWh)	0
(10) Potrošnja vlastite proizvodnje obnovljive energije bez goriva (MWh)	0
(11) Ukupna potrošnja obnovljive energije (MWh)	0
Udio obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije %	0
Ukupna potrošnja energije (MWh)	6282,89

Za izračun potrošnje toplinske energije u MWh za poslovni prostor na Zagrebačkom velesajmu podatak o potrošnji je dobiven preračunom ukupnog iznosa računa prema cjeniku isporučitelja toplinske energije. Za lokaciju Savska cesta 28, podaci o potrošnji toplinske energije dobiveni su izračunom prema udjelu u korištenju površine u odnosu na ukupnu površinu zgrade.

AKD prema odredbama Uredbe (EZ) br. 1893/2006 Europskog parlamenta i Vijeća prema klasifikaciji ekonomskih djelatnosti u Europskoj zajednici (NACE) za djelatnost prema broju *C18.1.2 - Other printing* se smatra da posluje u sektoru koji znatno utječe na klimu. Budući da nije moguće napraviti podjelu potrošnje energije prema djelatnostima, za izračun energetskeg intenziteta korišten je ukupni neto prihod poduzeća i ukupna potrošnja energije.

Tablica: energetske intenzitet

Energetski intenzitet (MWh/EUR)	0,000097
Neto prihodi (€)	64.670.097

2.1.4. Ugljični otisak

Ugljični otisak predstavlja ukupnu emisiju stakleničkih plinova, prvenstveno ugljičnog dioksida, nastalu tijekom poslovnih aktivnosti AKD-a. U sklopu posvećenosti zaštiti okoliša, praćenje i smanjenje ugljičnog otiska ključno je za razumijevanje doprinosa klimatskim promjenama i uvođenje mjera koje minimaliziraju utjecaj na okoliš. Kontrola emisija obuhvaća sve aspekte djelovanja, od uvođenja vlastite proizvodnje energije iz obnovljivih izvora do povećanja energetske učinkovitosti, smanjenja potrošnje fosilnih goriva.

Ugljični otisak AKD-a trenutačno obuhvaća emisije iz opsega 1 i 2, odnosno emisije iz izravnih izvora kao što su potrošnja goriva za vozila i grijanje te emisije povezane s potrošnjom električne energije. Kako bi se dobio cjelovit uvid u ukupni klimatski utjecaj, u idućem izvještajnom razdoblju planira se izračun emisija iz opsega 3, koje uključuju neizravne emisije iz lanca vrijednosti – primjerice iz kupljenih proizvoda i usluga, poslovnih putovanja, putovanja zaposlenika na posao te zbrinjavanja otpada. U tu svrhu AKD uspostavlja sustav prikupljanja i konsolidacije relevantnih podataka od dobavljača i ostalih vanjskih suradnika, kako bi se osigurala točnost i vjerodostojnost izračuna te omogućilo bolje upravljanje emisijama u cijelom lancu vrijednosti.

Direktne emisije stakleničkih plinova potječu od upotrebe energenata za vlastite potrebe prijevoza (pogon službenih automobila, službena putovanja, i sl.), upotrebe prirodnog plina za grijanje te fugitivne emisije rashladnih tvari iz rashladnih sustava.

Najveći udio u ukupnim emisijama stakleničkih plinova potječe od potrošnje električne energije, koja čini 39,73 %. Slijede emisije iz nepokretnih energetskeg izvora s udjelom od 32,57 %, zatim potrošnja toplinske

energije s 14,96 %. Fugitivni izvori, poput istjecanja rashladnih plinova, doprinose s 7,03 %, dok najmanji udio u emisijama imaju pokretni energetske izvori, odnosno gorivo za vozila, s udjelom od 5,70 %.

Tablica: Emisije stakleničkih plinova

Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1	
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 (tCO ₂ e)	516,78
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	0
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2	
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji (tCO ₂ e)	670,34
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na tržištu (tCO ₂ e)	623,83
Ukupne emisije stakleničkih plinova	
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tCO ₂ e)	1 187,12
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tCO ₂ e)	1 140,61

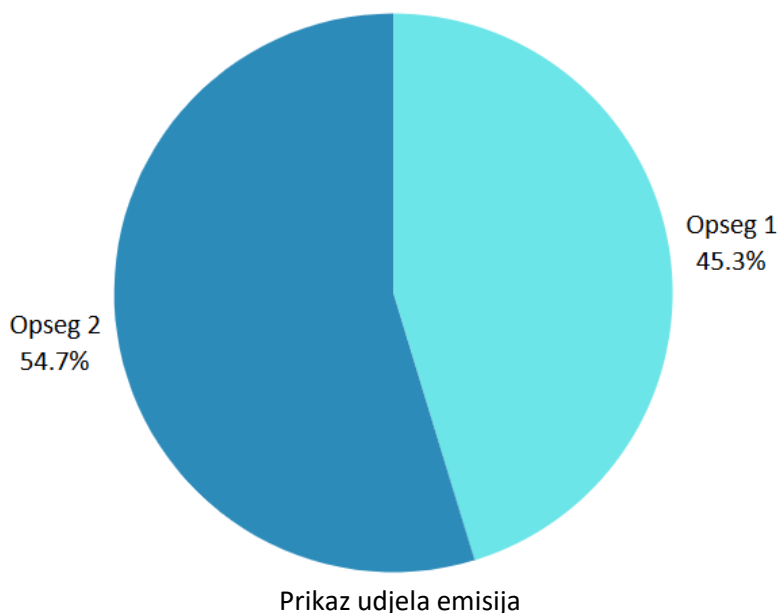
Za izračun emisija stakleničkih plinova korištena je metodologija temeljena na Smjernicama za izračun GHG protokola (engl. GHG Protocol Corporate Standard). Prilikom izračuna emisija u opsegu 1, korišteni su podaci o potrošnji goriva i prirodnog plina te faktori emisije iz metodološkog priručnika Međuvladina panela o klimatskim promjenama (engl. Intergovernmental Panel on Climate Change, IPCC).

Potencijal globalnog zatopljenja (engl. Global Warming Potential, GWP) za rashladne radne tvari korištene u poslovnim jedinicama AKD-a preuzeti su iz 6. izvješća IPPC-a.

Za izračun opsega 2 na temelju lokacije korišteni su faktori emisije Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije koji su obnovljeni tijekom 2024. godine, a koriste se dijelom i podaci iz 2023. godine. Za metodu temeljenu na tržištu korišten je zadnje dostupan službeni faktor emisija stakleničkih plinova objavljen od strane dobavljača električne energije (HEP), a odnosi se na 2023. godinu, kao intenzitet emisija za energetske miks.

Za određivanje indirektnih emisija stakleničkih plinova koje nastaju potrošnjom toplinske energije proizvedene u centralnom toplinskom sustavu u Zagrebu i Osijeku korišteni su faktori emisija Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije, prilikom čega je za metodu temeljenu na lokaciji odabran prosjek za sve toplane u Hrvatskoj, dok je za metodu temeljenu na tržištu preuzet podatak za lokalne toplane.

U ovom izvještajnom razdoblju u opsegu 1 nije bilo emisija ugljikovog dioksida biogenog porijekla.



U 2024. godini, intenzitet emisije stakleničkih plinova (GHG) za AKD bio je 0,0000184 tona CO₂e po 1 EUR neto prihoda za metodu temeljenu na lokaciji te 0,0000176 tona CO₂e po 1 EUR neto prihoda za metodu temeljenu na tržištu. Za izračun intenziteta emisija stakleničkih plinova korišten je neto prihod svih djelatnosti i ukupne emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2.

U izvještajnom razdoblju, nisu korištena jamstva o porijeklu energije iz obnovljivih izvora, nisu korišteni ugljični krediti niti se sudjelovalo u projektima uklanjanja i skladištenja emisija stakleničkih plinova u vlastitom poslovanju ni izvan lanca vrijednosti.

Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova će se postaviti u idućem izvještajnom razdoblju u sklopu tranzicijskog plana.

2.2. Voda

AKD vodu dobiva iz sustava javne vodoopskrbe. Voda se unutar poduzeća koristi uglavnom kao voda za piće, za kuhanje i sanitarna voda. Odvodnja vode riješena je sustavom interne odvodnje koja vodi do sustava javne odvodnje.

Intenzitet potrošnje vode je 0, budući da se sva voda koja se povlači iz vodovodne mreže vraća kroz ispuste u kanalizaciju.

2.3. Kružno gospodarstvo

Uvođenjem principa kružnog gospodarstva u svoje poslovanje, AKD nastoji optimizirati korištenje resursa, smanjiti količine otpada i produžiti životni vijek proizvoda i materijala kroz odgovorno upravljanje sirovinama, energijom i otpadom u svim fazama životnog ciklusa proizvoda. Iako se primjena kružnih principa u proizvodnji javnih isprava i obrazaca susreće sa specifičnim izazovima, AKD aktivno radi na traženju rješenja koja doprinose održivosti, bez kompromisa na sigurnosti i kvaliteti.

Politika

AKD će u idućem izvještajnom razdoblju donijeti politiku upravljanja okolišem koja će među ostalim biti usmjerena na očuvanje okoliša kroz odgovorno korištenje resursa i minimiziranje otpada.

Mjere

U 2024. je započet projekt uvođenja ekološki prihvatljivih tehnologija i materijala kojima je cilj podržati ciljeve održivog razvoja. Svrha projekta je prijelaz s konvencionalnog repromaterijala (papir) na FSC certificirane repromaterijale nosača bankarskih kartica, kuverti i PIN omotnica s ciljem postizanja veće održivosti, smanjenja ekološkog otiska te podrške odgovornom gospodarenju šumama.

Tijekom provedbe projekta izvršena je identifikacija i nabava certificiranih materijala nakon čega su redizajnirani i testirani novi repromaterijali. Proizvodni procesi prilagođeni su kako bi se osigurala nesmetana integracija novih materijala u redovnu proizvodnju. Kroz suradnju s klijentima usklađeni su tehnički i operativni zahtjevi, dok je izradom poslovne dokumentacije definirana nova standardizacija nabave i proizvodnje.

Projektom se promovira ekološki osviješten pristup u poslovanju, zadovoljavaju rastući zahtjevi tržišta i potrošača za održivim proizvodima te podržava strateški cilj održivog razvoja organizacije planiran za 2025. godinu koji se odnosi na uvođenje ekološki prihvatljivih tehnologija i materijala. Projektom su podržani ciljevi održivog razvoja Europske unije.

Priljev i odljev resursa

Zbog prirode ključnih proizvoda koji zahtijevaju visoku razinu sigurnosti i usklađenost s nacionalnim i međunarodnim standardima, izbor dobavljača i materijala je u velikoj mjeri ograničen. Propisani kriteriji za proizvodnju javnih isprava i obrazaca ne dopuštaju značajnije odstupanje u korištenju alternativnih materijala ili recikliranih sirovina, što ograničava mogućnosti potpune implementacije cirkularnih modela u ovoj fazi. Osim toga, dobavljači ključnih sirovina često su definirani od strane relevantnih europskih institucija, te je za nabavu materijala koji nisu na odobrenim listama potrebno zatražiti posebno odobrenje, što dodatno sužava prostor za fleksibilnost u lancu nabave.

Učinci primjene kružnog gospodarstva u AKD-u uključuju učinkovitije korištenje resursa, smanjenje ekološkog otiska proizvodnje i doprinos nacionalnim ciljevima u pogledu održivosti. U budućnosti se planira dodatno jačanje suradnje s dobavljačima, istraživanje mogućnosti zamjene dijela materijala

ekološki prihvatljivijim alternativama gdje god je to moguće poštujući odredbe EU, kao i digitalizacija usluga kako bi se smanjila potreba za fizičkim dokumentima, čime se indirektno podržava kružni pristup kroz smanjenje potrošnje resursa.

U 2024. godini, za potrebe proizvodnje registarskih pločica u AKD - u utrošeno je ukupno 127,6 tona aluminija.

Ambalaža

U okviru svojih logističkih i proizvodnih procesa, AKD koristi različite vrste ambalažnih materijala s ciljem zaštite proizvoda i osiguravanja sigurnog transporta. Najčešće korišteni ambalažni materijali uključuju kartonske kutije, drvene palete, plastične vrećice i zaštitne folije. Pri odabiru ambalaže vodi se računa o funkcionalnosti, sigurnosti i regulatornim zahtjevima, ali se nastoji, gdje je moguće, smanjiti količina korištenog materijala te povećati udio materijala koji se može reciklirati ili ponovno upotrijebiti. U skladu s načelima kružnog gospodarstva, AKD kontinuirano istražuje mogućnosti za optimizaciju ambalažnih rješenja i smanjenje okolišnog otiska povezanog s ambalažom.

Tablica: Količina korištene ambalaže u 2024.

Tip ambalaže	Količina (t)
Kartonske kutije	511,08
Drvene palete	10,09
Vrećice, folije	22,04
Od čega reciklirani materijal	17,68

Otpad

Upravljanje otpadom predstavlja važan dio održivog poslovanja AKD-a, koje teži smanjenju svog okolišnog otiska. Kroz odgovorno prikupljanje, razvrstavanje i zbrinjavanje otpada, AKD doprinosi očuvanju resursa i zaštiti okoliša.

U sklopu svojih redovnih poslovnih aktivnosti, AKD generira različite vrste neopasnog otpada. Među najzastupljenijima su papir i karton, metal, plastika, materijali specifični za proces proizvodnje (offset gume, ljepljiva, tiskovne offset ploče, ribbon trake). Osim toga u manjoj količini nastaju i neopasni elektronički otpad, kablovi, biootpad, staklo, glomazni otpad te otpadno jestivo ulje. Sav otpad se razvrstava na izvoru, a postupanje s njime odvija se u skladu s važećim zakonodavstvom i internim pravilnicima. Otpadno jestivo ulje se distribuira za daljnju upotrebu bioplinarama. Biootpad se distribuira za daljnju upotrebu kompostanama. AKD nastoji smanjiti količinu otpada koja završava na odlagalištima i poduprijeti principe kružnog gospodarstva kroz odgovorno gospodarenje resursima.

U pogledu opasnog otpada, on nastaje prvenstveno kao posljedica korištenja specifičnih kemikalija i tehničkih materijala. Nakon upotrebe, dio tih tvari prelazi u kategoriju opasnog otpada, uključujući boje i lakove, razvijače, strojno ulje te prašinu iz tonera industrijskih printera. Uz to, među evidentiranim vrstama opasnog otpada nalaze se i ambalaža onečišćena opasnim tvarima, ambalaža od sprejeva, upijajući materijali, filtri iz klima uređaja, baterije, fluorescentne cijevi i žarulje. Ovisno o projektima, povremeno se javljaju i dodatne kategorije, poput otpadnih azbestnih ploča i sličnih materijala. Svojim postupanjem AKD osigurava da se sav opasni otpad zbrinjava u skladu s važećom regulativom, putem ovlaštenih operatera, uz visoke standarde sigurnosti i zaštite okoliša.

U izvještajnom razdoblju ukupno je nastalo 356,17 t otpada, od čega 93,22 % je neopasni otpad. Najveći udio u količini otpada ima otpadni metal s udjelom od 35,6 % u ukupnom otpadu.

Tablica: Količine otpada po vrsti otpada

Otpad	2024
Ukupna količina stvorenog otpada	356,17
Neopasni otpad (ukupno)	332,02
Plastika (t)	61,37
Papir, karton (t)	115,41
Staklo (t)	0,86
Metal (t)	126,8
Biootpad (t)	1,8
Neopasni e-otpad (t)	1,69
Glomazni otpad (drvo) (t)	11,35
Tekstil (t)	0,05
Neopasno otpadno ulje (t)	3,28
Ostalo (t)	9,41
Opasni otpad (ukupno)	24,15
Opasni e-otpad (t)	0,06
Otpadne tinte i toneri (t)	2,85
Ambalaža onečišćenja opasnim tvarima (t)	1,50
Građevinski otpad s opasnim tvarima (t)	15,62
Ostali opasni otpad (t)	4,12

Podaci o količinama otpada prikupljeni su na temelju pratećih listova koje poduzeću dostavlja ovlašteni koncesionar za preuzimanje otpada.

AKD kontinuirano ulaže napore u optimizaciju proizvodnih procesa, smanjenje količine nastalog otpada te odgovorno gospodarenje otpadom, s posebnim naglaskom na elektronički i opasni otpad. Upravljanje otpadom provodi se u skladu s načelima hijerarhije gospodarenja otpadom, pri čemu se prednost daje ponovnoj upotrebi i recikliranju. Svi postupci zbrinjavanja provode se u skladu s važećim zakonskim propisima te internim procedurama i uputama.

Tablica: Količine otpada prema načinu zbrinjavanja

Otpad	2024
Otpad predan na recikliranje (t)	277,4
Otpad predan na energetska oporabu (t)	7,5
Otpad predan na odlaganje (t)	71,3
Udio nerekiciranog otpada (%)	22,12 %

Odjel korporativne sigurnosti definira pravila za zbrinjavanje i postupanje s otpadom te osigurava njihovu provedbu, uključujući predaju otpada ovlaštenim osobama koje posjeduju važeće dozvole za gospodarenje otpadom. S ciljem smanjenja količina otpada koji završava na odlagalištima, AKD u narednom razdoblju planira donijeti novi pravilnik kojim će jasno uspostaviti kriterije za odbacivanje materijala. Time će biti omogućena identifikacija otpada koji je pogodan za ponovnu upotrebu ili oporabu, kao što su drvene palete, namještaj, oprema i slični resursi.

2.4. EU taksonomija

Uredba o EU Taksonomiji klasifikacijski je sustav EU kojim se definiraju kriteriji okolišno održivih djelatnosti a ujedno pružaju i jasne definicije održivosti za poduzeća i investitore, omogućujući im da prepoznaju ekonomske aktivnosti koje su u skladu s ciljevima održivosti EU, doprinoseći tako povećanju održivih ulaganja i poboljšanju implementacije Europskog zelenog plana. Sva poduzeća koja su obveznici izvještavanja o održivosti sukladno Zakonu o računovodstvu, moraju u svoj izvještaj uključiti i taksonomske pokazatelje uspješnosti. Delegiranim aktima Uredbe o EU Taksonomiji definirane su taksonomski prihvatljive djelatnosti, koje se, ako zadovolje kriterije usklađenosti, mogu smatrati održivima.

Tablični prikazi taksonomskih ključnih pokazatelja (CapEx, OpEx i prihod) su prikazani u Prilogu 2.

DRUŠTVENA KATEGORIJA 3.

3. DRUŠTVENA KATEGORIJA

3.1. Odnos sa zaposlenicima

U AKD-u razvoj ljudskih potencijala predstavlja strateški temelj čitave organizacije koji je usko povezan s reputacijom Društva i vrijednostima koje AKD promiče kroz svoje djelovanje te se na ljude gleda kao temelj dugoročne održivosti i uspjeha. Stoga AKD sustavno radi na osnaživanju pojedinaca i timova za proaktivno sudjelovanje u realizaciji operativnih i strateških ciljeva te osigurava okruženje koje potiče izvrsnost, interdisciplinarnost i kontinuirano učenje. Vodi se posebna briga o radnim uvjetima zaposlenika i njihovom razvoju u svrhu ostvarenja djelotvornih i učinkovitih procesa. AKD podržava ravnotežu poslovnog i privatnog života, pruža sigurnost zaposlenja, stavlja velik naglasak na osobni i profesionalni razvoj zaposlenika uz održavanje njihovih kompetencija, brine za sigurnost i zdravlje te omogućuje jednake prilike i ravnopravnost što se pozitivno odražava na motiviranost i zadovoljstvo radne snage.

Nastavno, u 2024. godini AKD je nastavio ulagati u unaprjeđenje svih aspekata upravljanja ljudskim potencijalima i održavanje kompetencija vlastite radne snage o kojima ovisi kvaliteta ponuđenih usluga i proizvoda. Sustavima upravljanja potiče se razvoj zaposlenika čime se pridonosi uspješnosti poslovanja AKD-a i potiče zaposlenike na postizanje što kvalitetnijih rezultata.

Specifičnost AKD-ovog poslovnog modela i zahtjevi radnih mjesta pridaju izrazitu važnost održavanju sigurnosti. To se posebno ozbiljno odnosi na rizik curenja ili krađe povjerljivih informacija i osobnih podataka zaposlenika jer može utjecati na poslovne procese i komprimirati privatnost, zbog čega AKD provodi brojne mjere i postupke kako bi umanjio rizik i održao visoku razinu sigurnosti i odgovornosti. Organizacijska jedinica Upravljanja ljudskim resursima, u komunikaciji s Upravom, utvrđuje koje su mjere potrebne i primjerene kao odgovor na konkretan stvarni ili potencijalni negativni učinak na vlastitu radnu snagu kao i mjere za pozitivan utjecaj na zaposlenike. Mjere se utvrđuju na temelju razgovora sa zaposlenicima, uvida u pokazatelje te strateških ciljeva.

Podatke o zaposlenicima prikupila je organizacijska jedinica za upravljanje ljudskim resursima, a izvještavanje se temelji na broju zaposlenika na dan 31. prosinca 2024., odnosno na kraju izvještajnog razdoblja. Ciljne vrijednosti povezane s radnom snagom namjeravaju se postaviti u idućim razdobljima.

Politike upravljanja ljudskim potencijalima

AKD Etičkim kodeksom nalaže pravila ponašanja i etička načela koja određuju prihvatljivo ponašanje i načela komuniciranja, a kojih se trebaju držati svi zaposlenici kod obavljanja svakodnevnih poslova i izvršavanju radnih zadaća, što podrazumijeva i pridržavanje važećih zakona i podzakonskih akata te internih akata Društva (pravilnika, procedura, Etičkog kodeksa, uputa, smjernica, odluka, zaključaka, itd.). AKD poštuje međunarodne instrumente te njihovu interpretaciju, uključujući vodeća načela UN-a o

poslovanju i ljudskim pravima te Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu. Na temelju certifikata SA 8000, AKD se obvezuje pružati sigurno radno mjesto koje indirektno podupire etične uvjete rada što se odnosi na prisilni rad, dječji rad ili pak trgovinu ljudima.

U skladu s **Etičkim kodeksom**, AKD se prema svakom zaposleniku odnosi jednako, pravedno i s poštovanjem. Poštuju se dostojanstvo i privatnost svih zaposlenika, kao i poslovnih partnera – kupaca, dobavljača, konkurenata i drugih dionika. Svaki zaposlenik odgovoran je za ispravno obavljanje radnih zadataka i kvalitetu vlastitog posla. Omogućeni su jednaki uvjeti za profesionalni razvoj, a procjena uspješnosti temelji se na objektivnim i transparentnim kriterijima. Zaposlenike se potiče na kontinuirano učenje, a AKD prepoznaje, prati i usmjerava njihove potencijale u svrhu ostvarenja zajedničkih ciljeva Društva.

Rukovoditelji su obvezni postavljati jasne ciljeve zaposlenicima i omogućiti im profesionalno napredovanje. Prema Kodeksu, AKD poštuje sve propise zaštite na radu i sigurnog obavljanja poslovnog procesa u svrhu maksimalne zaštite zdravlja zaposlenika. AKD posluje u skladu sa zakonima Republike Hrvatske i redovito prati zakonodavne promjene koje se odnose na prava radnika.

Strogo je zabranjen svaki oblik neposredne ili posredne diskriminacije temeljene na religijskom opredjeljenju, etničkoj ili nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, imovinskom stanju, podrijetlu, obiteljskom i bračnom statusu, godinama, trudnoći, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i zdravstvenom stanju.

U svrhu osiguranja sigurnog radnog okruženja zabranjuje se posjedovanje i konzumiranje alkohola, droge i drugih opojnih sredstava na radnom mjestu te je svaki oblik nasilja neprihvatljiv. Nije dopušteno bilo kakvo fizičko i/ili emocionalno zlostavljanje, neprimjereno i vulgarno izražavanje, vrijeđanje, omalovažavanje, seksualno napastovanje, bilo fizičko bilo verbalno, te svako drugo nasilničko ponašanje.

Rukovoditelji imaju obvezu saslušati primjedbe zaposlenika, razmotriti ih te odgovoriti s poštovanjem i odgovarajućim argumentima. Svi su zaposlenici, bez obzira na svoj položaj u Društvu, dužni pridržavati se odredbi Etičkog kodeksa, odnosno, obvezni su upoznati se s njegovim sadržajem putem oglasnih ploča ili mrežne stranice Društva te se posljedično ponašati u skladu s njim i prijaviti svako njegovo kršenje.

Neetičko ponašanje može biti sankcionirano sukladno važećim aktima AKD-a, a nijedan zaposlenik koji prijavi neprimjereno ponašanje ne smije trpjeti posljedice, uključujući neugodnosti, degradaciju ili druge oblike kazne. Praćenje provedbe Etičkog kodeksa provodi Etičko povjerenstvo.

AKD je predan društveno odgovornom poslovanju, zbog čega su briga o razvoju društvene zajednice i okolišu sastavni dio njegove misije, vizije, strategije i cjelokupne poslovne politike.

Za svrhu usklađivanja sa zahtjevima standarda SA 8000, AKD provodi **Politiku društvene odgovornosti** te potvrđuje svoju opredijeljenost za ispunjavanje primjenjivih zahtjeva iz standarda i odredbi nacionalnih zakona o radu. Identificira područja posebnog interesa koja uključuju dječji rad, prisilni rad, zdravlje i

sigurnost, slobodu udruživanja i pravo na kolektivno pregovaranje, diskriminaciju, disciplinske mjere, radno vrijeme i naknade/kompenzacija za rad. Društvo nastoji osigurati ugodnu radnu okolinu vlastitim zaposlenicima i pruža obuku o društvenoj odgovornosti.

Primjerci Politike istaknuti su na vidljivim lokacijama unutar radnih prostora društva i priopćeni su svim radnicima, javnosti i drugim zainteresiranim stranama po zahtjevu. Glavni direktor društva odgovoran je najmanje jednom godišnje pregledati primjerenost, prikladnost i učinkovitost politika, procedura i rezultata društvene odgovornosti SA 8000. Za održavanje politika i ispunjavanje primjenjivih uputa ovog standarda odabran je predstavnik uprave za društvenu odgovornost. Radnici biraju Predstavnik radnika za društvenu odgovornost koji/a se bavi pitanjima iz područja društvene odgovornosti te koji/a direktno komunicira s Predstavnikom uprave.

Za provedbu navedenih politika odgovorna je Uprava.

S obzirom na važnost koja se pridaje osposobljavanju i razvoju zaposlenika, uspostavljena je **Procedura stručnog usavršavanja** kojom se na sistematiziran način provodi postupak osposobljavanja, osiguravaju kompetentni zaposlenici neophodni za učinkovit proces rada te analiziraju sadašnje i buduće potrebe za ljudskim resursima. Direktori organizacijskih cjelina kontinuirano vode brigu o održavanju razine svijesti zaposlenika svoje organizacijske cjeline o sustavima: upravljanja kvalitetom, zaštite okoliša, informacijske sigurnosti, te u dogovoru s voditeljem upravljanja sustavima i voditeljem upravljanja ljudskim resursima planiraju programe na godišnjoj razini, ovisno o potrebama radnog mjesta i potrebama radnih procesa. Izrađuju se planovi stručnog usavršavanja po organizacijskim cjelinama i na taj se način ciljano rješavaju očekivane potrebe za kadrovima, promjene u organizacijskim procesima ili zakonski zahtjevi koji utječu na AKD.

Upravljanje ljudskim potencijalima u AKD-u podložno je redovitoj neovisnoj evaluaciji od strane vanjskih revizorskih tijela koja svake godine iznova potvrđuju njihov visok stupanj uređenosti i praksu poštivanja konvencija Međunarodne organizacije rada, Vijeća Europe, preporuka i direktiva Europske komisije, Europskog parlamenta i hrvatskog zakonodavstva na području radnih i ljudskih prava zaposlenika i različitih oblika potpore kvaliteti života i standarda. Tijekom 2024. godine potvrđena je visoka razina uređenosti svih procesa - od zapošljavanja, razvoja, motivacije i zadržavanja zaposlenika, do unutarnje komunikacije i organizacijske klime.

Komunikacija sa zaposlenicima

AKD, u skladu s nacionalnim propisima, zaposlenicima osigurava pravo izbora predstavnika radnika kako bi se u obzir uzele njihove perspektive kroz radničkih vijeća i tako osigurala neizravna suradnja u donošenju odluka. Trenutačno su uspostavljena dva predstavnika radnika, od kojih je jedan predstavnik za SA 8000, dok je drugi član nadzornog odbora. Predstavnici radnika imaju pravo posvetiti jedan radni dan sindikatu, a za njihove potrebe osigurana je posebna prostorija za razgovor s članovima. Redoviti kvartalni sastanci između predstavnika radnika i poslodavca omogućuju raspravu o uvjetima rada, zaštiti prava te drugim pitanjima, čime se zaposlenicima omogućuje suodlučivanje u aktivnostima AKD-a i ostvarivanje prava na

kolektivno pregovaranje, uz odobrenje Uprave.

Interna komunikacija unutar AKD-a odvija se neposredno putem različitih kanala koji omogućuju pravovremeno i učinkovito dijeljenje informacija sa zaposlenicima. Ključni komunikacijski alati uključuju Intranet, središnje mjesto za pristup važnim poslovnim informacijama, novostima, dokumentima i resursima za rad poput dokumenata i aplikacija. Uz televizijske zaslone postavljene na više lokacija unutar poduzeća, elektronička pošta kao i telefonska komunikacija služe kao osnovno sredstvo za učinkovito i izravno komuniciranje. Razmjena informacija o radnim uvjetima odvija se svakodnevno unutar timova, pružajući svakom zaposleniku priliku da izrazi svoje mišljenje i doprinese poboljšanju radne okoline. U tom kontekstu, organiziraju se radionice koje omogućuju interakciju uživo te potiču otvorenu razmjenu ideja i mišljenja. Sudjelovanje na edukacijama, jačanju svijesti i programi stručnog usavršavanja predstavljaju još jedan važan kanal komunikacije, osiguravajući kontinuirani razvoj vještina i znanja zaposlenika. Kako bi se postigla veća razina zadovoljstva i angažmana zaposlenika te osigurala maksimalna učinkovitost, potiče se održavanje edukacija uživo.

Redovita izvješća o poslovanju i planovi poslovanja, kontinuirano praćenje dokumentacija sustava upravljanja i provedba uspostavljenih politika omogućuje zaposlenicima uvid u strateške ciljeve i rezultate koje AKD postiže. Kanali komunikacije omogućuju informiranost i potiču sudjelovanje zaposlenika u svakodnevnim operacijama i dugoročnim planovima AKD-a.

AKD ima Etičko povjerenstvo i Povjerenstvo za zaštitu dostojanstva radnika čime se osigurava implementacija ljudskih prava i modernih demokratskih etičkih vrijednosti. Svi radnici mogu osobno ili anonimno podnijeti pritužbu bilo kojem od povjerenstava. Nadalje, postavljen je pravilno označeni sandučić u koji zaposlenici mogu ubaciti svoje pritužbe, na mjestu koje je dostupno svim zaposlenicima i nije pokriveno nadzornom kamerom. Na web stranicama AKD-a objavljena je i adresa elektroničke pošte nepravilnosti@akd.hr putem koje se također mogu podnijeti pritužbe. Zaposlenici koji nisu zadovoljni radnim uvjetima mogu se obratiti i nadređenoj osobi ili Službi za ljudske resurse. Slijedom zaprimljenog upita ili pritužbe, provodi se detaljna istraga slučaja. Pod detaljnom istragom se podrazumijevaju individualni razgovori s podnositeljem upita/pritužbe, njegovim nadređenim, te svim drugim relevantnim osobama. Cilj je temeljito razumjeti situaciju i pronaći najprikladnije rješenje za sve uključene strane. U izvještajnom razdoblju nije podnesena niti jedna pritužba u bilo kojem obliku, niti je bilo značajnih negativnih učinaka na osobe iz vlastite radne snage koji bi zahtijevali pravni lijek. U slučaju da dođe do takvih situacija, AKD slijedi primjenjive odredbe Zakona o radu RH. Povezano s tim, AKD je uspostavio kanal za prijavu nepravilnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 46/22) kako je opisano u poglavlju 4. Upravljačka kategorija u skladu sa standardom G1-1. Učinkovitost mehanizma za žalbe redovito se procjenjuje na temelju broja i vrste zaprimljenih pritužbi.

3.1.1 Radni uvjeti

Zapošljavanjem zaposlenika na neodređeno vrijeme, AKD osigurava stabilnost zaposlenja i nužnu sigurnost za planiranje ostalih aspekata života. Tijekom 2024. godine svi su zaposlenici bili obuhvaćeni kolektivnim ugovorom. Od ukupnog broja zaposlenih, 93,53 % zaposlenika imalo je sklopljen ugovor o

radu na neodređeno vrijeme, dok je 6,46 % zaposlenih bilo zaposleno na određeno vrijeme, sukladno poslovnim potrebama. Uz stalno zaposlene, tijekom protekle godine, za potrebe obavljanja pomoćnih poslova angažirani su i djelatnici putem agencija za zapošljavanje.

Tablica: *Broj zaposlenih prema vrsti ugovora i spolu*

	muškarci	žene	ukupno
Stalno zaposleni	229	174	403
Privremeno zaposleni	14	16	30
Zaposlenici s nezajamčenim brojem radnih sati	0	0	0
Zaposlenici na puno radno vrijeme	243	189	432
Zaposlenici na nepuno radno vrijeme	1	0	1

Tablica: *Zaposlenici koji nisu u radnom odnosu*

	Agencijski radnici	Samozaposlene osobe
Broj osoba	40	0

Tablica: *Struktura radne snage po spolu*

	muškarci	žene	ukupno
Broj osoba	244	189	433

AKD jamči slobodu kolektivnog udruživanja, zaključivanje i poštivanje kolektivnog ugovora i pregovaranje sa sindikalnim predstavnicima kao što je prethodno opisano u rubrici *Komunikacija sa zaposlenicima*. Svi zaposlenici AKD-a imaju primanja veća od zakonski propisane minimalne plaće, osiguranu socijalnu zaštitu od gubitka prihoda uslijed velikih životnih događaja, socijalnu zaštitu u okviru javnih programa te osmosatno radno vrijeme. Svim je zaposlenicima osiguran topli obrok pripremljen u internom restoranu, koji posjeduje HACCP certifikat za sigurnost posluživanja hrane. Također, AKD pruža širok spektar beneficija koje pružaju solidarnu potporu i materijalna prava zaposlenicima. Ove pogodnosti uključuju projektne nagrade, prigodne nagrade i darove u naravi. Ovim mjerama podržavaju se osobne i obiteljske potrebe zaposlenika, što doprinosi njihovom zadovoljstvu i uravnoteženju profesionalnih i privatnih obveza.

Također, Odlukom Uprave zaposlenici roditelji djece vrtićke dobi mogu ostvariti pravo isplate naknade za troškove redovne skrbi djece zaposlenika u ustanovama predškolskog odgoja.

Tablica: *Fluktuacija zaposlenika*

2024.	
Broj novih zaposlenika	20
Broj zaposlenika koji je dobrovoljno napustio poduzeće	5
Broj zaposlenika koji je otišao zbog otkaza, umirovljenja ili smrti u službi	15
Stopa fluktuacije	4,61 %

AKD zaposlenicima omogućuje da, u skladu sa zakonskim mogućnostima, koriste obiteljski dopust te da ostvare povratak na isto ili usporedivo radno mjesto. Svi zaposlenici ili zaposlenice koji su postali roditelji ili posvojili dijete imaju pravo na obiteljski dopust te na 100 % iznosa bruto plaće prvih šest mjeseci, a drugih šest mjeseci na zakonom propisani iznos. Postotak zaposlenika koji je imao pravo na korištenje dopusta u 2024. iznosio je 2,76 %.

Tablica: *Obiteljski dopust*

	muškarci	žene
Zaposlenici koji su iskoristili pravo na obiteljski dopust	1,84 %	0,92 %

Zdravlje i sigurnost na radu

AKD u skladu sa strateškim ciljem kontinuirano unaprjeđuje uvjete rada i sigurnost radnika. Poštuju se temeljna načela u skladu sa SA 8000 i nacionalnim zakonodavstvom. Pružaju se uvjeti visoke razine sigurnosti na proizvodnim pogonima kroz dodatnu zaštitnu opremu koju su zaposlenici dužni koristiti. Posebni rizici vezani uz radno mjesto nisu identificirani, a razlog ozljeda u 2024. povezan je s dolaskom i odlaskom na posao te nehotičnim ozljeđivanjem za vrijeme izvršavanja redovitih radnih aktivnosti.

Provodi se identifikacija opasnosti, procjena rizika i istraživanje nesreća u svrhu analize uvjeta rada za potrebu utvrđivanja rizika od eventualnog nastanka oštećenja zdravlja zaposlenika (ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti vezanih uz rad) te poremećaja u procesu rada koji mogu izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje zaposlenika. Svrha je utvrditi opasnosti, procijeniti razinu rizika za pojavu ozljeda i bolesti vezanih uz rad, odrediti korektivne i preventivne mjere za zaštitu zdravlja zaposlenika, koje izrađuju stručnjaci zaštite na radu u suradnji sa zaposlenicima. Proces se trajno provodi i usklađuje s promjenama u radnim procesima, čime se smanjuje mogućnost nastanka ozljeda na radu i unaprjeđuje sustav upravljanja zdravljem i sigurnosti na radnom mjestu.

Zaposlenike se potiče na zaštitu zdravlja i aktivan način života za izgradnju vlastite dobrobiti. Svi novozaposleni obavezni su pristupiti detaljnom liječničkom pregledu prije početka radnog odnosa, a svi zaposlenici jednom godišnje imaju mogućnost i pravo obaviti sistematski pregled u ovlaštenoj liječničkoj ustanovi. Sukladno zakonskim propisima, zaposlenici na mjestima s posebnim uvjetima rada i zaposlenici koji rade na računalu više od četiri sata dnevno imaju obvezu pristupiti redovitom liječničkom pregledu.

Za sve novozaposlene i prilikom kadrovskih promjena, provodi se osposobljavanje za rad na siguran način, na temelju Procjene rizika i Plana osposobljavanja radnika za rad na siguran način. Uz to, provodi se i redovita obuka iz područja zaštite od požara.

U svrhu poticanja zdravog načina života i iskazivanja brige za vlastitu radnu snagu, AKD aktivno sudjeluje i potiče sudjelovanje svojih zaposlenika u team building aktivnostima sportskog karaktera, poput trkačkih utrka i sličnih događanja.

Svi su zaposlenici obuhvaćeni sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću AKD-a.

Tablica: *Broj ozljeda na radu*

2024.	
Broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i oboljenja povezanih s radom	0
Broj ozljeda na radu o kojima se vodi evidencija	8
Stopa ozljeda na radu ¹	8,78
Broj slučajeva oboljenja povezanih s radom o kojima se vodi evidencija	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda i smrtnih slučajeva na radu usred nesreća	0

3.1.2 Jednako postupanje i mogućnosti

AKD potiče razmjenu znanja, timski rad i međusobno uvažavanje, stvarajući pozitivno radno okruženje koje omogućuje zaposlenicima da ostvare svoj puni potencijal. Jedna od ključnih smjernica AKD-ovog djelovanja je razvoj inkluzivne i poticajne organizacijske kulture, usmjerene na suradnju, izvrsnost i inovacije.

Osposobljavanje i razvoj vještina

AKD zaposlenike tretira kao najvažniji resurs Društva, a njihovu predanost zajedničkom cilju kao komparativnu prednost. Zbog toga se nastoji stvoriti zdravo i ugodno radno okruženje u kojem se

¹ Stopa ozljeda na radu = (Broj slučajeva ozljeda na radu / Ukupni broj sati koje su odradile osobe iz vlastite radne snage, uključujući prekovremene) * 1 000 000.

zaposlenici kontinuirano potiču na daljnji razvoj i usavršavanje znanja i vještina, čime se osigurava njihov profesionalni rast i unaprjeđenje. Sustavno se radi na razvoju internih kapaciteta kroz jačanje edukacijskih programa, poticanje cjeloživotnog učenja i pružanje mogućnosti za profesionalni rast – bilo kroz stručno usavršavanje, mentorski rad, sudjelovanje u projektima ili prilike za napredovanje. Osim sistematiziranih internih edukacija i prijenosa znanja između zaposlenika u izvještajnom je razdoblju dio zaposlenika razvijao vlastita znanja i vještine sudjelovanjem na stručnim konferencijama, seminarima i edukacijama izvan Društva. Navedeni oblici obuke vezani su uz specifična znanja i potrebe s ciljem što boljeg razumijevanja određenog segmenta poslovanja radi napredovanja zaposlenika. Na eksterne edukacije se zaposlenike najčešće upućuje po prijedlogu nadređenog ili inicijativi zaposlenika. Direktori sektora, u suradnji s Ljudskim resursima i odjelom kontrolinga, planiraju edukacije za naredno razdoblje te se za navedene potrebe osposobljavanja raspodjeljuje dio budžeta u sklopu financijskog planiranja na godišnjoj osnovi. Ljudski resursi pritom vode internu evidenciju provedenih edukacija, a sve proizlazi iz strateškog planiranja, zbog čega se mjere ne određuju zasebnim politikama.

Svi zaposlenici, ovisno o vrsti posla koju obavljaju, redovito pohađaju odgovarajuće edukacije kako bi unaprijedili svoja stručna znanja i vještine, a edukacije su usmjerene na područja relevantna za njihove radne zadatke, uključujući stručna, regulatorna, sigurnosna i operativna znanja. Edukacije zajedničke svim zaposlenicima odnose se na edukacije o kibernetičkoj sigurnosti kojima se pristupa na mjesečnoj bazi.

Tijekom 2024. zaposlenici su bili polaznici brojnih eksternih edukacija poput: stručnih usavršavanja i programa izobrazbe javne nabave, stručnih skupova o zaštiti zdravlja i sigurnom radu, tečajeva iz financija, osposobljavanja za upravljanje i rukovanje energetske postrojenja i strojevima za rad, stručnih usavršavanja i osposobljavanja na području održivosti, konferencija i tečajeva na temu kibernetičke sigurnosti i IT razvoja.

Postizanje strateških ciljeva, odnosno usmjerenost društvenoj odgovornosti i održivom razvoju, AKD ostvaruje omogućavanjem zaposlenicima da se educiraju na temu ESG-a, izračuna ugljičnog otiska, rukovanja štetnim tvarima za okoliš, kao i o osobnoj sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu, što je ključan preduvjet za održavanje učinkovitog i odgovornog poslovanja.

Što se tiče eksternih edukacija, pojedini zaposlenici AKD-a sudjelovali su na konferenciji o modelima implementacije SOC-a, FinSec edukativnoj radionici i polaganju Cisco SCOR 350-701 certifikata čime se iskazuje briga i pozornost koju AKD pridaje kibernetičkoj sigurnosti.

Javna nabava, zbog svoje strateške važnosti i značajne uloge u razvoju poduzetništva, održivosti te inovacija, neizostavno je područje u sferi osposobljavanja, zbog čega AKD zaposlenicima omogućuje razvoj znanja i vještina u tom području. U izvještajnom razdoblju, teme pohađanih edukacija su se odnosile na pregled i ocjena ponuda, korištenje EOJN RH, propise i praksu, pripremu i objavu dokumentacije uz ostalo.

Radi se i na dizanju svijesti o društvenoj odgovornosti, okolišu, sigurnosti i povezanim temama, a osim zaposlenika educiraju se i društvene zajednice, korisnici i posjetitelji poslovnih prostora AKD-a putem promidžbenih materijala ili aktivnosti.

Navedena osposobljavanja osiguravaju da zaposlenici steknu potrebna znanja i vještine kako bi bili u skladu s važećim standardima i propisima. Proces kontinuiranog usavršavanja povećava sigurnost operacija a ujedno omogućuje i postizanje ciljeva poslovanja. Program osposobljavanja prilagođava se promjenama u poslovnom i operativnom okruženju, čime se omogućuje zaposlenicima da adekvatno odgovore na nove izazove i situacije koje se mogu pojaviti. Kroz sveobuhvatan pristup osposobljavanju i razvoju vještina, tvrtka unaprjeđuje profesionalne kompetencije svojih zaposlenika te značajno doprinosi kvaliteti i sigurnosti vlastitih proizvoda i usluga.

Popis edukacija/konferencija kojim su nazočili djelatnici AKD – a

- Stručno usavršavanje: „Nepravilnosti i financijske korekcije u projektima koji su financirani sredstvima EU u odnosu na pripremu i provedbu postupaka javne nabave – primjeri i praksa“
- Stručni skup: Zaštita zdravlja i sigurnost na radu
- Certificirani tečaj - Stručnjak za izradu financijskih izvještaja - online
- Predavanja za energetska zanimanja Rukovatelj centralnog grijanja, Strojarske kompresorske stanice i Rukovatelj klimatizacije.
- Primjena izmijenjenih propisa u 2024. i sastavljanje godišnjih financijskih i poreznih i izvješća za 2023. godinu"
- Edukacija "Metodologija i izračun ugljičnog otiska"
- Testiranje stroja za lasersko rezanje polikarbonatnih jezgri podatkovnih stranica putovnica.
- Bug Future Show 2024
- Sindikat grafičara i medija - Seminar za sindikalne povjerenike i aktivne članove
- OpenShift Virtualization Workshop Croatia
- Active Directory Tier Model za dizajniranje i zaštitu Active Directory okruženja
- Seminar: Dokumentacija o nabavi s naglaskom na tehničke specifikacije i pregled i ocjena ponuda kroz prikaz najčešće pogreške
- Stručni skup - Zaštita zdravlja na radu
- Međunarodna tehnička konferencija za fizičku, digitalnu i virtualnu sigurnost dokumenata.
- Navigating the digital trust landscape
- Course PL-300T00: Microsoft Power BI Data Analyst
- Stručno usavršavanje: Pregled i ocjena ponuda kroz EOJN RH, propise i praksu-korak po korak u organizaciji Temporis savjetovanje d.o.o.
- Palo Alto XDR i SASE Security konferencija
- Usavršavanje iz Javne nabave; Javna nabava radova-od pripreme i objave dokumentacije o nabavi do izvršenja ugovora
- Stručni skup - Siguran i zdrav rad u digitalno doba
- HR Days 2024
- Usavršavanje iz područja javne nabave - kako ispravno popuniti obrazac u novom EOJN s uputama; Seminar "Dokumentacija o nabavi kroz novi EOJN"
- Putni nalozi i rad na terenu - webinar
- Međunarodna konferencija o Javnoj nabavi
- 14. Stručni skup Gospodarenje otpadom, održivi razvoj
- Sudjelovanje na konferenciji PMIDayz 2024
- Međunarodna konferencija o sigurnoj identifikaciji "Secure id forum"
- Svjetski sajam tehnologije tiska Drupa Dusseldorf 2024
- Business Breakfast with Tableau Poslovna inteligencija
- Međunarodni sajam i konferencija o sigurnosti dokumenata, biometriji i digitalnim ID dokumentima
- Identity week 2024 Amsterdam
- Napredni tečaj Excel-a
- Konferencija u Algebri: Modeli implementacije SOC-a
- Polaganje Cisco SCOR 350-701 certifikata

- Trodnevna konferencija o JS, PHP-u, UX-u, Symfony-ju i poslovanju
- Netgen Web Summer Camp 2024
- Droidcon Berlin 2024
- Shift edukacija u Zadru
- Slow down IT Conference KulenDayz
- DEEP security konferencija
- Palo Alto Networks - Cybersecurity Innovation Day Zagreb
- 4sec ManageEngine konferencija Fortify Your IT: Let ME help you
- The Geek Gathering konferencija
- 8. HR konferencija
- Cyber Security Conference 2024. "Umjetna inteligencija u kibernetičkoj sigurnosti"
- JavaCro 2024
- Međunarodna konferencija Smartcard
- E-learning 2024. ESG paket Webiner
- 12. ICCM Međunarodna konferencija o kontrolingu
- HURKT- Program Stručnog Usavršavanja
- Hrvatski dani sigurnosti 2024
- Program osposobljavanja za sigurnosnog savjetnika ADR/RID.
- Edukacija iz područja kuharstva putem organiziranog posjeta tvornici
- Stručna edukacija
- Dokumentacija o nabavi - pregled i ocjena ponuda, projektni natječaj, financijske korekcije
- Span Cyber Security Arena
- Konferencija "Usklađenost 360° – Inovacije i izazovi u Complianceu"
- Stručno usavršavanje iz područja javne nabave
- Combis FinSEC edukativna security radionica
- Building Cyber Security and Resilience – A Data Protection Guide for NIS2 / DORA
- PKI workshop o Entrust produktima u kriptografiji
- Green Matrix Summit
- FAT (Factory Acceptance Test Procedure)
- Konferencija Trustech 2024

Ukupan broj sati osposobljavanja za 2024. godinu je 1140 h, od kojih se 326 h odnosi na zaposlenike, a 814 h na zaposlenice. Prosječan broj sati osposobljavanja za sve zaposlenike AKD-a za 2024. iznosio je 8,08 h.

Tablica: *Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina po spolu*

	muškarci	žene
Udio zaposlenika koji su sudjelovali u redovitim pregledima uspješnosti i razvoja karijere	2,3 %	2,0 %
Prosječan broj sati osposobljavanja po zaposleniku	7,68 h	7,76 h

Raznolikost i ravnopravnost

Svi zaposlenici tretiraju se ravnopravno, bez obzira na spol, a razlike u primanjima proizlaze iz pozicije, radnog iskustva, staža i postignutih rezultata. Ovim pristupom, AKD aktivno promiče ravnopravnost među zaposlenicima, čime se postiže pozitivan učinak, osiguravajući da svi imaju jednake koristi od prava zajamčenih Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, neovisno o spolu i radnom vremenu.

AKD se zalaže za radno okruženje koje promiče jednakost, poštovanje i dostojanstvo svih zaposlenika. Etički kodeks usmjeren je na sprječavanje bilo kakvog oblika diskriminacije te osiguravanje jednakih prilika za sve, bez obzira na spol, dob, rasu, vjeru ili druge osobne karakteristike.

U slučaju diskriminacije, zaposlenici istu mogu prijaviti putem internih kanala. Povjerljiva osoba i njen zamjenik čuvaju povjerljivim identitet prijavitelja i tijekom postupanja po prijavi vode računa o zaštiti prava i interesa prijavitelja diskriminacije. U 2024. godini, nije bilo zabilježenih slučajeva diskriminacije.

Tablica: *Broj incidenata diskriminacije*

2024.	
Broj incidenata diskriminacije	0
Broj pritužbi prikupljenih kroz kanale za prijavljivanje zabrinutosti	0
Broj pritužbi podnesenih Nacionalnim kontaktnim točkama za OECD-ova multinacionalna poduzeća	0
Iznos materijalnih kazni, sankcija i odšteta zbog povreda vezanih uz socijalne i ljudska prava	0

Broj ozbiljnih slučajeva kršenja ljudskih prava	0
Broj ozbiljnih kršenja ljudskih prava povezanih s vlastitom radnom snagom koji predstavljaju povrede načela UN Global Compact-a i Smjernica OECD-a za multinacionalna poduzeća	0
Iznos materijalnih kazni, sankcija i odšteta zbog ozbiljnog kršenja ljudskih prava i incidenata povezanih s vlastitom radnom snagom	0

AKD ne sudjeluje ni ne podržava korištenje prisilnog ili obaveznog rada, uključujući rad zatvorenika. Zbog prisutnosti iznimno visokog stupnja fizičke i logičke sigurnosti u poduzeću nije moguće zapošljavanje osoba koje nisu u mogućnosti predočiti uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje nadležni Kazneni sud.

Prema Zakonu o radu u RH je zabranjen rad djece i u AKD-u nema zaposlenika mlađih od 18 godina, a u izvještajnom je razdoblju najmlađi zaposlenik imao 22 godine.

Tablica: *Raznolikost po dobi*

2024.	
Zaposlenici mlađi od 30 godina	39
Zaposlenici od 30-50 godina	220
Zaposlenici stariji od 50 godina	174

U izvještajnom razdoblju, broj zaposlenika s invaliditetom iznosio je 0,92 %.

AKD njeguje raznolikost po spolu i dobi kao vrijednost koja doprinosi inovativnosti i uspješnosti poslovanja. Teži se stvaranju okruženja u kojem zaposlenici svih dobnih skupina i spolova imaju jednake prilike za razvoj i napredak. Plaće svih zaposlenika su temeljene na koeficijentu čime je osigurana ravnopravnost i onemogućena diskriminacija na temelju spola.

Tablica: *Raznolikost visokog menadžmenta (po spolu)*

2024.	
Broj žena u visokom menadžmentu	3
Broj muškaraca u visokom menadžmentu	6
Ukupno	9
Udio žena u visokom menadžmentu	33,33 %

3.1.3 Sigurnost podataka i informacija

Sukladno specifičnoj prirodi djelatnosti posla i pripadajućim sigurnosnim zahtjevima, osobni podaci zaposlenika prikupljaju se za potrebu upravljanja ljudskim resursima. Prikupljanje uključuje posebne kategorije osobnih podataka koji su potrebni za održavanje sigurnosti za vrijeme rada u pogonima, a obrađuju se i biometrijski podaci poput zjenice oka i/ili otiska prsta. Zaposlenici u pogonima su također izloženi prikupljanju podataka putem nadzornih kamera budući da se prostori u kojima obavljaju svoje radne zadatke za trajanje radnog vremena nalaze pod video nadzorom. Riječ je o ulaznim prostorima, hodnicima i prostorima proizvodnje koji su pokriveni kamerama bez mrtvih kuteva, što bi značilo da je više od trećine zaposlenika tijekom boravka na radnom mjestu izloženo videonadzoru. Kao posljedica brojnosti i važnosti svih navedenih podataka i informacija, u slučaju neadekvatnog rukovanja ili ostvarenja rizika curenja ili krađe podataka, narušila bi se privatnost zaposlenika na temelju koje bi potencijalno mogle uslijediti i pravne posljedice, financijske kazne te posljedično i oštećeni ugled AKD-a kao poslodavca.

AKD kontinuirano podsjeća vlastite zaposlenike o važnosti održavanja informacijske sigurnosti, kojom se direktno upravlja uspostavljenom Politikom zaštite osobnih podataka, kao i Pravilnikom za zaštitu tajnosti i Pravilima i postupcima zaštite osobnih podataka koji određuju način obrade podataka i njihovo upravljanje. Zaposlenicima je omogućena prijava incidenata i zahtjeva za potporom, pisanim (e-pošta) i usmenim (telefon) oblicima komunikacije, a funkcionalnost sustava prati se njihovim korištenjem.

Detaljnije informacije, izjave i pokazatelji povezani s informacijskom sigurnošću opisani su u poglavlju 4.4. Informacijska sigurnost, pod upravljačkom temom.

3.2. Doprinos zajednici

AKD nastoji biti odgovoran član zajednice i svojim poslovanjem pozitivno utjecati na društvo, zbog čega proaktivno surađuje s obrazovnim institucijama i sudjeluje na događajima promotivnog značaja. Prenošnjem kompetencija doprinosi se razvoju zajednice i stvaranju kvalitetnih radnih mjesta. Dodatna podrška zajednici pruža se kroz donacije i sponzorstva, usmjerene na poticanje socijalne kohezije, čime se stvaraju pozitivne promjene. Ciljne vrijednosti povezane sa zajednicom namjeravaju se postaviti u idućim razdobljima koje će također služiti za praćenje djelotvornosti implementiranih mjera.

Politika

AKD nema uspostavljenu politiku koja se odnosi na zajednicu, no dodjela donacija ili sponzorstva čine dio njegova transparentnog i društveno odgovornog poslovanja. Pristupnica za sponzorstvo/donaciju javno je dostupna na mrežnoj stranici AKD-a, a kriteriji za dodjeljivanje sponzorstva ili donacija propisani su Pravilnikom o postupcima i kriterijima dodjele donacija i sponzorstva.

Komunikacija sa zajednicom

U svrhu informiranja zajednice, AKD se koristi službenom mrežnom stranicom, direktnom komunikacijom putem e-pošte ili telefonskog kontakta, posjetima i sastancima. Na službenoj mrežnoj stranici nalaze se kontakti kojima pojedinci ili predstavnici zajednica mogu uputiti prijedloge, primjedbe ili upiti na koje se odgovara u što kraćem roku.

Dionici su u mogućnosti tijekom cijele godine podnositi zahtjeve za donacije ili sponzorstva Uredu Uprave, u pisanom obliku, poštom ili elektroničkim putem.

Ako Uprava Društva po uredno ispunjenoj Pristupnici odobri sponzorstvo ili donaciju, donosi se Odluka nakon koje AKD i primatelj sponzorstva zaključuju Ugovor o sponzorstvu ili donaciji. AKD transparentno izvještava o iznosu doniranih i sponzoriranih sredstava na svojim mrežnim stranicama za svaku proteklu poslovnu godinu i na taj način pridonosi vlastitoj društvenoj odgovornosti.

S obzirom na to da se ne očekuje značajan negativan učinak na zajednice, nije uspostavljen zaseban kanal za prijavu nepravilnosti niti postupak za osiguravanje pravnog lijeka. Zainteresirani dionici upite i pritužbe mogu uputiti na e-poštu akd@akd.hr.

AKD u izvještajnom razdoblju nije zaprimio pritužbe, niti je bilo prijava u vezi s ljudskim pravima i slučajevima povezanih s pogođenim zajednicama.

3.2.1. Donacije i sponzorstva

AKD lokalnim institucijama i organizacijama pruža financijsku podršku putem različitih oblika donacija i sponzorstva koji su prilagođeni specifičnim potrebama zajednice. U izvještajnom razdoblju, podrška se pružala u svrhu potpore civilnih društava, kulture, umjetnosti i zaštite okoliša, obrazovanja mladih, zdravlja i osoba s invaliditetom te sporta. Osim toga, putem sponzorstva, AKD pruža financijsku podršku raznim projektima, uključujući manifestacije, konferencije i međunarodne skupove. Ove inicijative ne samo da doprinose razvoju lokalne zajednice, već i jačaju društvenu odgovornost Društva, potičući suradnju s različitim dionicima unutar zajednice.

Na temelju ugovora s AKD Zaštitom, Društvo svake godine sufinancira tjelesnu zaštitu Dječjeg doma Zagreb. U izvještajnom razdoblju institucije i organizacije kojima je ustupljena podrška bile su Strukovna škola Vice Vlatkovića Zadar, Prva srednja škola Beli Manastir te Strojarska i prometna škola Varaždin kojima su donirane demo kartice za simulator digitalnog tahografa. Novčana sredstva donirana su udruzi MUZZA, koja djeluje na području popularizacije znanosti, tehnologije, kulture, edukacije i održivog razvoja društva. Također, DVD-u Ostrna dodijeljena su sredstva za nabavu vatrogasne opreme. AKD rado sudjeluje u pozitivnim promjenama zbog čega se posebna pažnja pridaje promicanju inkluzivnosti i pružanju pomoći osobama s invaliditetom putem donacija institucijama kao što su Centar za autizam, Centar za odgoj i obrazovanje Vinko Bek, URIHO Zagreb i CUKOR Zagreb. Prepoznaje se i važnost pružanja pomoći djeci zbog čega se doniraju sredstva humanitarnim organizacijama, zakladama te udrugama od kojih je jedna Krijesnica - udruga za pomoć djeci i obiteljima suočenim s malignim bolestima. Pružanjem potpore AKD nastavlja svoju misiju podržavanja onih kojima je pomoć najpotrebnija razvijajući pritom društvenu odgovornost vlastitog poslovanja.

Dodatno, AKD je u 2024. godini također sponzorirao nekoliko konferencija ("Dani e-infrastrukture Srce DEI 2024", "MoStart", ".debug 2024.", "CSC 2024.", "Green Matrix Summit 2024."), kao i sportske te kulturno-zabavne događaje ("SUPER UNITED CROATIA GRAND CHESS TOUR 2024", "18. tradicionalni koncert T. Bralić i Intrade").

Tablica: *Broj podržanih projekata i inicijativa u lokalnoj zajednici*

Broj projekata	17
----------------	----

Tablica: *Iznos donacija i sponzorstva u izvještajnom razdoblju (EUR)*

Donacije	138.389,14
Sponzorstva	46.957,18

U izvještajnom razdoblju, AKD je stipendirao studente u iznosu od 2.400 EUR i time im pružio podršku u ostvarivanju njihovih akademskih ciljeva i profesionalnih ambicija.

Djelotvornost poduzetih mjera procjenjuje se godišnjim pregledima financijskih doprinosa i njihovih posljedica na lokalnu zajednicu. Ova interna procjena obuhvaća broj podržanih inicijativa, karakter njihovih aktivnosti kao i povratne informacije od relevantnih dionika.

3.2.2. Sporazumi o suradnji s obrazovnim institucijama

AKD je u 2024. godini kroz projektne aktivnosti nastavio suradnju sa znanstvenom zajednicom te putem provedenih aktivnosti odabrao visoko obrazovane kandidate tehničke struke zainteresirane za rad u AKD-u. Na temelju postojećih ugovora o suradnji s Fakultetom elektrotehnike i računarstva, Fakultetom elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek, Fakultetom organizacije i informatike, Grafičkim fakultetom, Algebrom te Sveučilištem u Mostaru provode se periodičke radionice ovisno o projektima sudionika te se sudjeluje na događajima kao što su Dani karijera.

Od navedenih, prvi je sporazum potpisan 2017. godine s Grafičkim fakultetom, a odnosi se na znanstveno-tehničku i poslovnu suradnju. Ta se suradnja, među ostalim aktivnostima, ostvaruje kroz zajednički znanstveno-istraživački rad, pružanje konzultantske usluge, stručna usavršavanja i tečajeve, razmjenu i pružanje laboratorijskih ispitivanja, razvoj i odabir suvremene opreme za proizvodne procese, izradu zajedničkih publikacija te omogućavanje studentske prakse.

Suradnje ovakve vrste omogućile su prijenos praktičnih znanja i iskustava, ali i identifikaciju talentiranih pojedinaca spremnih na izazove tržišta rada i uključivanje u strateške projekte od nacionalnog značaja, osobito u području sigurnosnih tehnologija, digitalnog identiteta, kibernetičke sigurnosti te razvoja IT rješenja. Nastavak intenzivne suradnje sa znanstvenim institucijama, u kombinaciji sa strateškim pristupom upravljanju ljudskim potencijalima, predstavlja jedan od ključnih preduvjeta za održiv razvoj i tehnološko liderstvo AKD-a.

U izvještajnom razdoblju, u AKD - su na stručnoj praksi boravila dva učenika kojima je bilo omogućeno stjecanje praktičnog iskustva i uvid u profesionalno okruženje, čime se potiče stručna izobrazba i razvoj vještina relevantnih za tržište rada.

3.2.3. Razmjena znanja i iskustva u stručnoj zajednici

Razmjena znanja i iskustva predstavlja obostranu korist za AKD i stručnu zajednicu jer pristupom novih tržištima AKD može unaprijediti vlastita rješenja i dodatno povećati kvalitetu usluge koje nudi, dok zajednica ostvaruje pristup inovativnim tehnologijama. Zauzvrat se jača kompetitivnost i uspješnost AKD-ovog poslovanja, stvaraju se nove prilike i potiče održivi razvoj što u cjelini pospješuje AKD-ov položaj na tržištu i industriji.

U 2024. godini AKD je sudjelovao na stručnoj konferenciji Informacijskog sustava prostornog uređenja (IPSU) gdje su predstavnici AKD-a održali predavanje na temu „Jednostavni potpis jednostavnim certifikatom (Certilia)“ te su predstavili AKD-ovo rješenje digitalnog potpisivanja dokumenata udaljenim (mobilnim) certifikatom ps pomoću aplikacije Certilia, čija integracija u prostorno uređenje ubrzava i pojednostavljuje administrativne procese, osiguravajući veću učinkovitost i transparentnost u izradi prostornih planova.

AKD je, na temelju poziva za sudjelovanje s ciljem predavljanja vlastitih rješenja, prisustvovao KEYSTONE EU radionici održanoj u Ateni, na kojoj se raspravljalo o održivim, učinkovitim i sigurnim rješenjima na području digitalizacije cestovnog prometa. Tom prilikom AKD je predstavio dva projekta iz svog portfelja: Središnji sustav za prikupljanje i obradu tahografskih podataka (SOTAH) te projekt Izvještajno upravljački sustav putničkog i teretnog prijevoza u cestovnom prometu (AKD AFFINIS). Navedenim se projektima doprinosi povećanju učinkovitosti i sigurnosti cestovnog prometa, odgovara na aktualne regulatorne izazove te profilira Hrvatsku kao značajnog partnera u razvoju naprednih rješenja unutar Europske unije.

Uz spomenuto, djelatnici AKD - sa su tijekom 2024. u sklopu kontinuiranog stručnog usavršavanja i stjecanja znanja na području novih tehnologija posjetili tvrtku specijalizirane za razvoj i proizvodnju laserskih sustava u sklopu testiranja stroja za lasersko rezanje polikarbonatnih jezgri, proizvođača ERP sustava i tiskaru koja navedeni ERP sustav koristi, tvrtku koja izrađuje sigurnosne dokumente, nadalje tvrtku specijaliziranu za razvoj i proizvodnju sigurnosnih rješenja za elektroničke identifikacijske dokumente i platne kartice, instituciju odgovornu za upravljanje javnim platinum sustavom, te specijaliziranu tvrtku za proizvodnju specijalnih papira i materijala za sigurnosne dokumente i industrijsku primjenu.

3.3. Korisnici

Kontinuirani cilj AKD-a je ispunjavanje očekivanja svojih kupaca i krajnjih korisnika, uz održavanje visoke razine kvalitete, sigurnosti i zadovoljstva. Uspješnom poslovanju doprinose i odgovorno upravljanje sustavima, transparentan odnos prema korisnicima i njihovim podacima te stalni razvoj proizvoda i usluga. AKD potiče kulturu izvrsnosti i stalnog poboljšanja kroz sve aspekte svog poslovanja. Putem proaktivne komunikacije i prilagodbe promjenjivim potrebama tržišta, AKD gradi dugoročne odnose s korisnicima i partnerima.

Politika

AKD ne provodi zasebnu politiku kojom upravlja odnosima prema kupcima i krajnjim korisnicima, no putem Politike integriranog sustava upravljanja nastoji osigurati vrhunsku kvalitetu tiskanih proizvoda korištenjem sirovina kontroliranog porijekla, djelotvorno upravljati rizicima, jamčiti sigurnost proizvoda i usluga bez kompromisa, štititi privatnost i očuvati tajnost podataka kupaca i korisnika, sustavno graditi povjerenje te pospješiti usklađenost poslovanja sa zakonskom regulativom i normama. Kontinuirano se prate i usklađuju zahtjevi zakona, standarda i očekivanja kupaca. Iako Politika ne obuhvaća socijalnu uključenost krajnjih korisnika, AKD u skladu sa zakonskim regulativama, strateškim planiranjem i postojećom vizijom želi omogućiti inkluzivan pristup uslugama svakom pojedincu. Zaštita informacija usvojenim pravilnicima, detaljno je opisana u poglavlju 4. Upravljačka kategorija.

U sklopu politika obuhvaćeni su odgovornost prema informacijama, transparentnost, osiguravanje pristupa sadržajima i potpore u korištenju usluga uz pružanje inovativnih rješenja i visoke kvalitete proizvoda. Za primjenu politike odgovorna je Uprava, a navedena se primjenjuje na sve aktivnosti AKD-a.

U izvještajnom razdoblju, AKD nije bilježio utvrđene neusklađenosti sa zakonskim zahtjevima niti je imao prijava ozbiljnih problema i slučajeva u vezi s ljudskim pravima koja se odnose na potrošače i/ili krajnje korisnike. Poštuju se međunarodna načela te će AKD nastaviti provoditi mjere usmjerene na očuvanje nulte stope kršenja ljudskih prava povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima u budućem razdoblju i na taj način omogućiti ustrajnu primjenu načela odgovornog i zakonitog poslovanja.

Komunikacija s korisnicima usluga

AKD je korisnicima svojih usluga dostupan putem e-pošte i telefona, omogućujući im jednostavnu i učinkovitu komunikaciju radi pružanja podrške povezane s proizvodima i uslugama. Korisnici mogu uputiti prijedloge, primjedbe ili upite, na koje se odgovara svakodnevno. Uspostavljeni pozivni centar, koji ujedno djeluje kao korisnička podrška, pruža podršku svim krajnjim korisnicima elektroničkih i ostalih usluga koje AKD nudi.

Informacije o mogućnostima kontakta dostupne su i putem portala usluga. Za ostale usluge korisnici mogu uputiti upit na adresu e-pošte akd@akd.hr. Po pristizanju upita, navedeni se razmatraju i uz konzultacije sa stručnjacima donosi odluka o daljnjim aktivnostima. Također, u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama, AKD pruža pravo na pristup informacijama pravilnim ispunjenjem Zahtjeva koji se podnosi pisanim putem ili osobnim dolaskom.

Prigovori se mogu podnijeti osobno, poštom, e-poštom, ili telefonom. Za zaprimanje i obradu prigovora te dostavu odgovora i rješenje slučaja, odgovoran je povjerenik za informiranje. Djelotvornost kanala osigurava se redovitim praćenjem postupaka zaprimanja i obrade prigovora, pravodobnim odgovorima te transparentnom komunikacijom s podnositeljima. Ne provode se zasebne procjene jesu li korisnici svjesni tih kanala i imaju li u njih povjerenja. AKD odgovorno pristupa svim zaprimljenim pritužbama te nastoji pronaći rješenje koje će biti u interesu obje strane. Zasebna politika zabrane osvećivanja podnositeljima prigovora nije formalno usvojena, no ona se poštuje u skladu s relevantnom zakonskom regulativom. Dodatne pojedinosti o kontaktima za nepravilnosti i pristupu informacijama opisane su u poglavlju 4. Upravljačka kategorija.

Po potencijalnom utvrđenju negativnog učinka prema krajnjim korisnicima, AKD postupa u skladu s relevantnim zakonodavstvom i Politikom integriranog sustava upravljanja kojoj je cilj sustavno i učinkovito upravljanje kvalitetom i sigurnošću proizvoda i usluga, a temelji se na načelima usmjerenosti prema zadovoljenju zahtjeva kupaca i kontinuiranom poboljšavanju poslovnih procesa, osiguravajući tako trajno kvalitetan proizvod i uslugu.

Pogođeni se korisnici pravovremeno obavještavaju o mogućnostima ostvarenja svojih prava, uključujući povrat sredstava ili druge odgovarajuće kompenzacijske mjere. Također, osigurava se da svi korisnici imaju pristup jednostavnom i brzom postupku za podnošenje prigovora ili zahtjeva za pravnu naknadu. Nakon implementacije bilo kojeg pravnog lijeka, slijedi interna evaluacija kako bi se procijenila njegova učinkovitost i poduzele potrebne mjere za poboljšanje postupaka u budućnosti. U izvještajnom razdoblju nisu zabilježeni slučajevi niti incidenti povezani s kršenjem, odnosno povredom ljudskih prava.

AKD, od svojih poslovnih partnera u lancu vrijednosti, ne zahtijeva dostupnost kanala za izražavanje nezadovoljstva, ali se očekuje da će u skladu s načelima dobre poslovne prakse dionicima omogućiti dvosmjernu komunikaciju. Spomenuta dvosmjerna komunikacija uspostavljena je u praksi i redovito se provodi kako bi se osigurala transparentnost, efikasnost i obostrano zadovoljstvo u poslovnom odnosu.

Istraživanja zadovoljstva kupaca provodi Sektor za poslovne rezultate i procese, putem digitalnih online anketa. U listopadu 2024. AKD je proveo istraživanje s ciljem kontinuiranog praćenja zadovoljstva i unapređenja poslovne suradnje. Upitnik je proslijeđen ključnim kupcima s kojima je u prethodnom razdoblju ostvarena uspješna suradnja, a istraživanje je provedeno uz jasno definirane ključne pokazatelje uspješnosti (KPI).

Odgovori na svako pojedinačno pitanje detaljno su analizirani u skladu s postavljenim KPI-jevima, a rezultati su predstavljeni unutar Sektora te na razini organizacije. Istraživanje pruža važne uvide u razinu zadovoljstva korisnika i jasno identificira ključna područja za unaprjeđenje, čime se doprinosi održavanju visokih standarda u pružanju usluga i poslovanja.

Paralelno s time, Sektor IT-a izrađuje izvještaj o ispitivanju kvalitete ICT usluga, koje čine sastavni dio Upravne ocjene integriranog sustava upravljanja. Vlasnici procesa prikupljaju prijedloge i objedinjuju ih, a na temelju rezultata predlažu poboljšanja načina rada ili kvalitete usluga, te ih uključuju kao ulazne elemente za reviziju ciljeva tijekom preispitivanja koje provodi Uprava.

3.3.1 Učinci povezani s informacijama

AKD, kao tijelo u vlasništvu RH, posebno vodi računa o izgradnji povjerenja i transparentnosti u svom poslovanju. Kako bi se osigurao učinak transparentnosti prema krajnjim korisnicima, AKD provodi mjere koje uključuju jasnu i dostupnu komunikaciju kroz objavu općih uvjeta korištenja, politika privatnosti i pravila korištenja usluga na portalima, uz korištenje razumljivog jezika. Krajnji korisnici proaktivno se informiraju o svojim pravima, poput prava na pristup, ispravak, brisanje i prenosivost osobnih podataka, uz jasno definirane procedure za ostvarivanje tih prava. AKD izjave o obradi osobnih podataka redovito ažurira te pruža informacije o vrstama prikupljenih podataka, svrsi obrade i eventualnim primateljima podataka. Transparentnost se dodatno jača inkluzijom korisnika putem mehanizama povratnih informacija, poput anonimnih anketa koje AKD provodi u svrhu stjecanja uvida u korisnička iskustva i kontinuiranog unaprjeđenja svojih usluga i proizvoda.

U okviru odgovornog upravljanja informacijama krajnjih korisnika AKD primjenjuje načela zakonitosti, poštenosti i transparentnosti, uz ograničenje prikupljanja osobnih podataka na ono što je nužno za pružanje usluga. Podaci se štite tehničkim i organizacijskim mjerama, uključujući enkripciju, kontrolu pristupa i sigurnosne revizije. Odgovornosti za upravljanje podacima AKD definira imenovanjem službenika za zaštitu osobnih podataka i službenika za informiranje. Nadalje, osobni podaci se čuvaju samo onoliko dugo koliko je potrebno, a zaposlenici se redovito educiraju o zaštiti podataka i sigurnosnim postupcima. U slučaju sigurnosnih incidenata, AKD provodi definirane protokoli za pravovremeno obavješćavanje korisnika i nadležnih tijela.

Rizik curenja ili krađe osobnih podataka krajnjih korisnika

U okviru svog poslovanja i proizvodnog procesa, AKD obrađuje različite vrste osobnih podataka krajnjih korisnika. Neki se podaci obrađuju privremeno, dok se drugi trajno pohranjuju i kontinuirano obrađuju.

U procesu proizvodnje, prikupljaju se podaci potrebni za izradu širokog spektra kartica. Primjerice, za izradu osobnih iskaznica dohvaćaju se biometrijski podaci državljana Republike Hrvatske, dok se za izradu bankarskih kartica prikupljaju podaci nužni za platne transakcije. Svi ti podaci ostaju šifrirani tijekom cijelog razdoblja obrade i trajno se brišu nakon završetka procesa. S druge se strane podaci prikupljeni putem AKD-ovih portala pohranjuju trajno te se kontinuirano obrađuju. Ti registri uključuju podatke povezane s elektroničkom osobnom iskaznicom te nacionalnom iskaznicom za osobe s invaliditetom, što

podrazumijeva obradu posebnih kategorija osobnih podataka. S obzirom na osjetljivost podataka koji se obrađuju putem portala, upravo ti sustavi predstavljaju najznačajniji rizik kada je riječ o mogućem curenju podataka. Ipak, potrebno je naglasiti da bi i curenje podataka koji se privremeno obrađuju mogla imati ozbiljne posljedice.

AKD sustavno upravlja identificiranim prijetnjama i aktivno radi na smanjenju rizika, pri čemu sigurnost zauzima središnje mjesto. Ovaj pristup detaljno je opisan u poglavlju 4.4 *Informacijska sigurnost* unutar Upravljačke kategorije.

Tablica: Pravo na privatnost potrošača i krajnjih korisnika

2024.	
Broj prijava za kršenje privatnosti	0
Broj opravdanih i razriješenih prijava za kršenje privatnosti	0
Broj potvrđenih slučajeva krađe/curenja osobnih podataka	0
Iznos novčanih kazni zbog kršenja prava na privatnost	0

Djelotvornost provedenih mjera za suzbijanje rizika očituje se pokazateljima koji navode da u 2024. godini nisu zabilježeni slučajevi proboja, te je AKD-ov cilj kontinuirano održavati takvo stanje.

3.3.2. Socijalna uključenost

Pristupačnosti digitalnih sadržaja i usluga za osobe s invaliditetom

AKD je, sukladno Zakonu o povlasticama u prometu (NN 133/23, izdavatelj Nacionalne i Europske iskaznice za osobe s invaliditetom te Europske parkirališne karte za osobe s invaliditetom. Nastavno na ispunjenje obveza i dužnosti preuzetih zakonskih putem, AKD nastoji dodatno doprinijeti unaprjeđenju kvalitete života osoba s invaliditetom. Stoga kontinuirano, koristeći komunikacijske strategije, nastoji proširiti mrežu pružatelja pogodnosti koje osobe s invaliditetom ostvaruju na temelju predodžbenja Europske iskaznice za osobe s invaliditetom i time potaknuti organizacije da postanu pružatelji pogodnosti osobama s invaliditetom unaprjeđujući kvalitetu njihova života.

Nadalje, u strateškom planu za 2025. godinu predviđena su tri projekta usmjerena na povećanje pristupačnosti digitalnih sadržaja i usluga za osobe s invaliditetom čime AKD dodatno potvrđuje svoju posvećenost društvenoj odgovornosti i unaprjeđenju kvalitete života šire društvene zajednice.

Edukacije korištenja digitalnih proizvoda potrošačima i krajnjim korisnicima

AKD je u 224. godini kontinuirano provodio informativno-edukativne kampanje diljem Hrvatske s ciljem približavanja javnih digitalnih usluga građanima i poduzećima. Edukacije su obuhvatile različite aspekte digitalnih usluga, uključujući služenje digitalnom osobnom iskaznicom, digitalnom studentskom iskaznicom, aplikacijom Certilia koja omogućuje elektroničku identifikaciju, autentifikaciju i elektronički

potpis u skladu s europskim standardima, kao i korištenje Nacionalne i Europske iskaznice za osobe s invaliditetom te nadzor i kontrolu Europske parkirališne karte za osobe s invaliditetom.

U okviru edukativnih i promotivnih aktivnosti, između ostalog, AKD je sudjelovao na Smotri Sveučilišta u Zagrebu u suradnji sa Studentskim centrom Varaždin, Danima karijera Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, kao i na događanjima na Agronomskom, Grafičkom i Ekonomskom fakultetu, Danima inženjera elektrotehnike, konferenciji DOVIK, CARNET-ovoj konferenciji CUC te na konferenciji IPSU.

3.3.3. Visoka kvaliteta proizvoda i inovativna rješenja

Osiguravanje inovativnih rješenja za krajnje korisnike

AKD nastoji inovativnim rješenjima, te organizacijskim i funkcionalnim unaprjeđenjima povećati dodanu vrijednost postojećim proizvodima i uslugama čemu pridonosi stvaranje poslovno-tehnoloških rješenja. Ostvarivanje te strateške vrijednosti provodi kontinuiranim unaprjeđenjem poslovnih procesa, sigurnosnih proizvoda i IKT usluga. Tvrtka je usmjerena na razvoj inovativnih rješenja u područjima identiteta, analitike velikih podataka i digitalizacije poslovnih procesa za dobrobit vlastitih korisnika i šire društvene zajednice.

Jedno takvo rješenje predstavlja projekt Izvještajno upravljački sustav putničkog i teretnog prijevoza u cestovnom prometu - AFFINIS koji se planira uspostaviti u 2025. godini, a nastoji upotrebom digitalnih alata omogućiti povezivanje podataka i njihovu analizu što će dovesti do bržeg i učinkovitijeg pristupa ključnim informacijama u prometnom sustavu različitim sudionicima.

Tablica: Ulaganje u istraživanje i razvoj novih proizvoda

2024.	
troškovi edukacija, odnosno dnevnica u zemlji, dnevnica u inozemstvu, troškova prijevoza na službenom putu i troškova noćenja na službenom putu (EUR)	31.505,52
troškovi laboratorijskih testiranja (EUR)	115.077,00

Visoka kvaliteta proizvoda i razina zadovoljstva

Sigurnost, vrijednosti, inovativnost i, posebice, izvrsnost čine ključne temelje na kojima počiva poslovanje AKD-a. Izvrsnost predstavlja postizanje i održavanje visokih standarda u svim segmentima poslovanja. Orijentiranost održavanju visoke kvalitete, u najvećoj se mjeri prožima kroz AKD-ovu predanost održavanju različitih standarda potkrijepljenih međunarodnim certifikatima.

Prije svega, AKD ima uspostavljen Sustav upravljanja kvalitetom certificiran prema međunarodnoj normi (ISO 9001:2008) koji je usmjeren na zadovoljavanje zahtjeva kupaca, kontinuirano poboljšavanje poslovnih procesa i razvoj partnerskih odnosa, kako bi se osigurao trajno kvalitetan proizvod i usluga.

AKD je certificiran za tiskanje visoko zaštićenih i zaštićenih tiskovina, knjiga te ostalih komercijalnih tiskovina. Nadalje, usklađenost s PSO ISO 12647 normom pruža kupcima najvišu razinu kvalitete tiska koju trenutačno poznaje grafička industrija, a dodatno se potkrepljuje djelotvornom primjenom razvijene tehnologije i stoljetnim iskustvom u industriji. AKD time dokazuje da je kupcima sposoban biti pouzdan partner i da može jamčiti kvalitetu tiska u skladu s definiranim međunarodnim ISO normama, kao i dosljednu kvalitetu u svakom radnom koraku proizvodnog procesa. Suradnjom s kupcima tvrtka osigurava prepoznavanje mogućih pogrešaka te pozorno obraća pozornost na savjete i sugestije koje kupac upućuje u svrhu proizvodnje kvalitetnog proizvoda i jamčenja ponovljivosti rezultata. Usklađenost s najboljom praksom proizvodnje zaštićenog tiska AKD dokazuje Integraf ISO 14298 certifikat kojim se osigurava da je poslovanje usklađeno s jasno identificiranim upravljačkim postupcima.

Kako bi se zajamčena kvaliteta održala, ali i neprekidno nadograđivala, AKD je dužan svake dvije godine provoditi recertifikaciju i time potvrđivati svoje kompetencije. Sami proizvodi i usluge kontinuirano se podvrgavaju ispitivanjima od strane akreditiranih tijela i laboratorija kako bi se dokazala njihova sigurnost, kvaliteta i usklađenost s regulativom i međunarodnim normama, a AKD pritom obraća veliku pozornost na kvalitetu ulaznih materijala koja mora biti visoka. Takvim se pristupom osigurava ne samo visoka kvaliteta proizvoda korištenjem sirovina kontroliranog porijekla već se stvara pozitivna razliku između onoga što kupac plaća i onog što dobije kroz proizvode i usluge.

UPRAVLJAČKA KATEGORIJA 4.

4. UPRAVLJAČKA KATEGORIJA

AKD je prepoznao važnost integriranja poslovne etike, etičkih načela, vrijednosti i standarda na kojima temelji svoje poslovanje. Kontinuiranom primjenom Etičkog kodeksa, usvojenih politika kao i primjenom internih provedbenih akata utemeljenim na zakonima, europskim standardima i vrijednostima građanskog društva, AKD primjenjuje načela poslovne etike.

Politike upravljanja

Etički kodeks AKD-a sadrži pravila ponašanja i etička načela kojih se u svom radnom, profesionalnom i javnom djelovanju, u međusobnoj komunikaciji s dionicima, korisnicima usluga AKD-a, suradnicima i u nastupima u javnosti trebaju odgovorno pridržavati svi zaposlenici. Etički se kodeks temelji na održavanju najviših standarda odgovornog poslovanja, etičkog upravljanja i ponašanja u skladu s načelima integriteta, dostojanstva, ravnopravnosti, povjerenja te odgovornosti. Poslovno ponašanje unutar AKD-a jača se putem edukacija zaposlenika, redovitih sastanaka i sustavima interne komunikacije, čime se osigurava transparentnost i učinkovitost u radu. Zaposlenicima se prilikom zapošljavanja predložuje Etički kodeks, a oni potpisuju potvrđnicu u znak razumijevanja, slaganja i prihvatanja istog. Dodatne edukacije o poslovnom ponašanju, provode se prema potrebi. Iako AKD nema zasebnu politiku osposobljavanja o poslovnom ponašanju, ključni etički standardi integrirani su u interne procese i redovnu komunikaciju. Kako bi se osigurala njezina dosljedna primjena i unaprjeđenje, kultura se redovito ocjenjuje povratnim informacijama zaposlenika.

Za sustavno i učinkovito upravljanje kvalitetom i sigurnošću svojih proizvoda i usluga, za djelotvorno upravljanje energijom i zaštitom okoliša, za održivi razvoj te za etično i društveno odgovorno poslovanje AKD je uspostavio **Politiku integriranog sustava upravljanja**. S obzirom na to da proizvodi i usluge AKD-a kontinuirano podvrgavaju ispitivanjima od strane akreditiranih tijela i laboratorija kako bi se dokazala njihova sigurnost, kvaliteta i usklađenost s regulativom i međunarodnim normama, putem ove Politike pružaju se dokazi o usklađenosti poslovanja s upravljačkim postupcima koji su kroz međunarodne norme na visokoj razini prakse izvršenosti. Dodatno se dopunjuje **Poslovníkom integriranog sustava upravljanja** koji daje jasne smjernice na koji način se Politika u praksi provodi i postavlja pravila poslovanja koja uređuju okvire za uspostavu, implementaciju, održavanje i kontinuirano poboljšavanje sustava upravljanja cjelokupnog poslovanja AKD koje se odnosi na sve dionike. Politika je dostupna na internom portalu AKD-a i na službenim mrežnim stranicama AKD-a koje su dostupne na poveznici <https://www.akd.hr>. Dokument je postavljen u hodnicima i na drugim vidljivim mjestima, a može se slobodno distribuirati putem promotivnih letaka ili drugih komunikacijskih kanala. Za njegovu provedbu zadužen je Predstavnik sustava upravljanja.

Politikom se postižu ciljevi osiguranja vrlo visoke kvalitete proizvoda, jamčenja sigurnosti proizvoda i usluga, jačanja otpornosti informacijskog sustava, brige za okoliš i sprječavanja zagađenja, poboljšanja energetske učinkovitosti, unaprjeđenja uvjeta rada i sigurnosti, zaštite privatnosti kupaca i korisnika te usklađivanja poslovanja sa zakonskom regulativom i normama.

Briga koju AKD polaže u upravljanje osobnim podacima i povjerljivim informacijama proteže se kroz **Pravila i postupke zaštite osobnih podataka i Pravilnik o tajnosti**. Postupci zaštite specificiraju sigurnosne zahtjeve i organizacijske i tehničke mjere koje AKD primjenjuje u praksi prilikom obrade osobnih podataka kako bi se osigurala zakonitost postupka, u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka. Opisuju se dužnosti, mjere, prava, kao i obveze funkcija povezanih s obradom i zaštitom osobnih podataka. Pravilnik o tajnosti postavlja temeljna načela i pravila postupka zaštite povjerljivih informacija od nezakonitih radnji i kategorizira stupnjeve tajnosti povjerljivih informacija ovisno o njihovoj rizičnosti, a svi su zaposlenici dužni postupati u skladu s pravilnikom, kao i pravne i fizičke osobe koje postupaju s povjerljivim informacijama AKD-a.

Na temelju **Politike za suzbijanje podmićivanja** AKD je uspostavio, održava i kontinuirano poboljšava sustav upravljanja za suzbijanje podmićivanja, certificiran prema normi ISO 37001:2016. AKD ispunjava zahtjeve norme i dokazuje usklađenost poslovanja sa zakonima RH i međunarodnim propisima. Održavaju se visoki etički standardi i provodi se nulta tolerancija prema ponašanjima koja krše bilo koji zakon o suzbijanju korupcije i podmićivanja. Poštivanje načela Politike obveza je svim zaposlenicima i očekuje se od interesnih skupina, odnosno kupaca, dobavljača i ostalih poslovnih partnera. AKD podržava prijavljivanje nepravilnosti uspostavljenim postupkom unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, imenovanjem povjerljive osobe i njenog zamjenika, kao i postupcima zaštite prijavitelja i čuvanjem podataka od neovlaštenog otkrivanja kako bi se spriječila moguća odmazda. Imenovana je neovisna Funkcija usklađenosti sa suzbijanjem podmićivanja koja ima ovlast i odgovornost za kontrolu primjene Sustava upravljanja, održavanje zaposlenika, provedbu aktivnosti koje osiguravaju usklađenosti s normom te izvještavanje Nadzornog odbora i Uprave o sustavu upravljanja. Sama Politika nadopunjuje Etički kodeks i Antikorupcijski program.

AKD je usvojio **Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe**, kojim se utvrđuje način podnošenja prijava, postupanje s prijavama te mjere zaštite zviždača. Cilj usvajanja ovog Pravilnika jest kontinuirano jačanje mehanizama za zaštitu zviždača i osiguravanje poštivanja zakonskih okvira, čime se zaposlenicima omogućavaju sigurni kanali za prijavu nepravilnosti. Prijave nepravilnosti mogu podnijeti zaposlenici, dobavljači, kupci, partneri i bilo koje druge osobe sa saznanjima i sumnjama, te ih mogu podnijeti u pismenom (e-pošta ili poštanska pošiljka) ili usmenom (telefon ili fizički sastanak) obliku. Adresa e-pošte javno je dostupna na službenoj mrežnoj stranici AKD-a za sve pogođene strane: nepravilnosti@akd.hr. Sam pravilnik definira ulogu Povjerljive osobe, koja je odgovorna za zaprimanje i obradu prijava u skladu s propisanim postupcima. Povjerljivu osobu predlaže radničko vijeće ili sindikalni povjerenik s pravima radničkog vijeća, potvrđuje ju uprava, a po preuzimanju uloge navedena se podučava o zadanim dužnostima. Povjerljiva osoba za nepravilnosti je, kao i njen zamjenik, neovisna u svom radu te poslodavac ne smije utjecati na njeno postupanje. Prijavljeni slučajevi nepravilnosti istražuju se kroz definirane interne procese, uz osiguranje nepristranosti. AKD provodi mjere zaštite prijavitelja nepravilnosti od bilo kakvih negativnih posljedica u skladu s primjenjivim pravom kojim se prenosi Direktiva (EU)2019/1937 Europskog parlamenta i Vijeća, te čuva anonimnost prijavitelja te povjerljivost svih podataka navedenih u prijavi. Pravilnik je dostupan svim zaposlenicima putem Intraneta i oglasne ploče, a postupak je uspostavljen i na hrvatskom i na engleskom jeziku.

Uprava je odgovorna za primjenu politika, a ponašanje svih zaposlenika mora odražavati vrijednosti i etičnosti AKD-ovog poslovanja.

U 2024. godini nije bilo prijava niti postupaka za kršenje Etičkog kodeksa, povrede zaštite osobnih podataka, prijavljenih nepravilnosti.

Zaprimljeno je ukupno šest zahtjeva za pristup informacijama. Svi zahtjevi su obrađeni i riješeni u zakonski propisanim rokovima, pri čemu nije bilo odbačenih zahtjeva.

4.1. Korporativna kultura

Korporativna kultura AKD temeljena je na odgovornosti, integritetu i povjerenju te predstavlja ključni element njegova uspjeha. Ona osigurava sklad između poslovnih vrijednosti, strateških ciljeva i svakodnevnih operacija, stvarajući čvrst okvir za odgovorno donošenje odluka i promicanje etičkih načela. Takav pristup omogućuje izgradnju dugoročnih i održivih odnosa s klijentima, zaposlenicima i ostalim dionicima, kao i prilagodbu tržišnim izazovima. Usklađenost sa zakonima, održavanje visokih standarda usluge te doprinos zajednici dodatno pridonose očuvanju okoliša, održivosti i kontinuiranom poslovnom razvoju.

S klijentima, partnerima i zaposlenicima AKD se odnosi otvoreno, transparentno i odgovorno što predstavlja temelj kvalitetnog poslovnog odnosa. Sastavni dio njegova poslovanja uključuje i dosljednost te poštivanje etičkih načela, odnosno nultu toleranciju na svako nekorektno, neetično, diskriminacijsko, nezakonito ponašanje. Integritet gradi povjerenje i jamči da su odluke i postupci koje AKD donosi u najboljem interesu klijenata i zajednice. AKD kontinuirano radi na unaprjeđenju komunikacije među zaposlenicima, promovira korektan odnos i razumijevanje potreba kupaca, dobavljača i poslovnih partnera i iskazuje odgovoran odnos prema vlastitim radnim obvezama.

AKD je odredbe Kodeksa korporativnog upravljanja, kojeg je donijela Vlada RH s ciljem održavanja i daljnjeg unaprjeđenja visokih standarda korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja trgovačkih društava, ugradio u svoje politike, procedure i pravilnike. Angažiraju se neovisni vanjski revizori, ustrojena je interna revizija i kontrola te se primjenjuju zahtjevi Zakona o sustavu unutarnjih kontrola i kontinuirano povećava razina učinkovitosti upravljanja. Podržava se svako prijavljivanje nepravilnosti i jamči zaštita prijavitelja te je imenovan službenik za praćenje usklađenosti poslovanja čija uloga osigurava poštivanje pravila i procedure programa korporativne i regulatorne usklađenosti unutar AKD-a. Cjelokupno poslovanje AKD-a odvija se kroz primjenu internih akata, pravilnika, općih uvjeta poslovanja i nabave, etičkog kodeksa, društvenog ugovora i svih drugih zakonskih i podzakonskih akata RH koji uređuju pitanja i definiraju postupke poslovanja i upravljanja trgovačkim društvima.

U razvoju proizvoda i usluga AKD se zalaže za održiva i odgovorna rješenja te nastoji koristiti resurse na način koji minimizira negativan utjecaj na okoliš. Posvećen je razvoju budućnosti u kojoj je sigurno digitalno okruženje temelj za razvoj gospodarstva i društva.

Tablica: Pokazatelji poslovne etike i ponašanja

2024.	
Interne prijave neetičnog ponašanja	0
Udio zaposlenika koji je sudjelovao u edukaciji po pitanju poslovne etike	100 %

4.2. Odnosi s dobavljačima

AKD nije obveznik Zakona o javnoj nabavi, no nabavu provodi transparentno i u skladu s internim aktima. Pri odabiru dobavljača sigurnosnih materijala primjenjuju se strogi sigurnosni standardi usklađeni s propisima EU-a. Dobavljači i sve strane uključene u nabavu i proizvodnju sigurnosnih materijala moraju dokazati tehničku i sigurnosnu sposobnost te zajamčiti vjerodostojnost opskrbnog lanca. Velik dio dobavljača sigurnosnih materijala čine multinacionalne kompanije.

Pravovremeno ispunjavanje financijskih obveza prema dobavljačima

AKD u svom poslovanju surađuje s tisućama dobavljača, a svoja plaćanja vrši u valuti. Pravovremeno se ispunjavaju financijske obveze, odnosno provodi isplata za isporučene proizvode i usluge i na taj način AKD čuva povjerenje i osigurava stabilne poslovne odnose. Nisu usvojene zasebne politike povezane sa sprječavanjem zakašnjelih plaćanja, ali je u izvještajnom razdoblju AKD-u ponovno dodijeljen platinum certifikat bonitetne izvrsnosti koji potvrđuje da AKD spada među najpouzdanija, najvjerodostojnija i niskorizična poslovna poduzeća, čime je dokazao svoju vrijednost kao siguran partner za suradnju u svim poslovnim aktivnostima.

AKD predano provodi politiku plaćanja dobavljača u skladu s ugovorenim rokovima. Izbjegavanjem kašnjenja u plaćanju posebno prema malim i srednjim poduzećima, održava se stabilnost i pouzdanost odnosa s dobavljačima. Standardni uvjeti plaćanja iznose 30 dana od primitka računa te je u 2024. godini 90% plaćanja bilo unutar tog broja dana, no AKD ima dogovorene različite valute plaćanja sa svojim dobavljačima. AKD nema glavne kategorije dobavljača, no dobavljači s najvećim udjelom u ukupnoj vrijednosti nabave su AdvanIDe GmbH, UTAL SP. z.o.o., KIG d.d. i ELECTUS DGS d.o.o. Standardni uvjeti plaćanja za AdvanIDe GmbH, UTAL SP. z.o.o. i KIG d.d. su 30 dana od dana primitka računa, a za ELECTUS DGS d.o.o. 15 dana od primitka računa.

AKD sve račune podmiruje unutar dospijeća ugovorene valute plaćanja, a u 2024. godini prosječni dani potrebni za podmirenje obveza prema dobavljačima su: 29,49 dana.

Tijekom 2024. godine nije se vodio nijedan niti je bilo neriješenih sudskih postupaka protiv AKD-a povezanih sa zakašnjelim plaćanjima, što AKD cilja održati u nadolazećim razdobljima.

Utjecaj na etično ponašanje dobavljača

Dobavljači moraju ispunjavati zahtjeve kvalitete propisane ugovorima, ali i pridržavati se načela društveno odgovornog poslovanja. Prema Općim uvjetima nabave AKD-a, dobavljači su dužni poštivati važeće zakonske odredbe i propise koji se odnose na mjere zaštite na radu, zaštite okoliša, protupožarne zaštite i ostale zakone i propise koje se odnose na robu ili uslugu koju pružaju. Dobavljač ne smije sudjelovati u bilo kakvom obliku mita/korupcije, u bilo kakvoj povredi temeljnih prava svojih djelatnika ili u zloporabi rada djece. Nadalje, AKD od dobavljača traži preuzimanje odgovornosti za zdravlje i sigurnost djelatnika na radnom mjestu, poštivanje propisa o zaštiti okoliša te podupiranje i pridržavanje navedenih pravila ponašanja za i kod svojih dobavljača, sve sukladno zahtjevima norme SA 8000. S aspekta okoliša, AKD od dobavljača zahtijeva uspostavljen sustav upravljanja okolišem u skladu s normom ISO 14001 ili ekvivalentom, dok necertificirani dobavljači moraju ispunjavati pojedine zahtjeve norme, kao što su usvojena politika okoliša, izobrazba zaposlenika o okolišu, djelovanje u skladu sa zakonskim zahtjevima uz ostalo.

AKD u sklopu ugovora i narudžbenica od svojih dobavljača zahtijeva poslovanje u skladu s definiranim etičkim standardima. Nastavno na to, AKD provodi procjene etičkog ponašanja inozemnih i domaćih dobavljača putem obrasca u kojem navode činjenice poput kažnjavanja, plaćanja poreza i povezane informacije. AKD godišnje provjerava financijski status svojih najvažnijih dobavljača preko DNB baze podataka, koja vodi brojne pokazatelje i obavještava o postojećim promjenama u registru. Održavanje etičnosti u dobavljačkom lancu AKD također vrši vođenjem evidencije o normama i standardima koje dobavljači imaju - ISO 9000, ISO 27001, Integraf ISO 14298. Ako dobavljači posjeduju Integraf, ne postoji obveza obilaska jer se radi o vrlo visokim standardima. Dobavljači koji nemaju taj certifikat obilaze se na proizvodnim lokacijama jednom u tri godine, pri čemu se provjerava baza podataka i prikupljaju ostale dostupne informacije. Za ispunjavanje zahtjeva norme SA 8000, AKD provodi fizičke audite dobavljača u sklopu kojih se vrši pregled radnih uvjeta. Iako obveze nema, AKD ponekad odlazi u obilazak i certificiranih dobavljača.

U vlastitim se operacijama ne mogu nabavljati energetske najučinkovitiji strojevi zbog nefleksibilnosti proizvodnog procesa, koji mora zadovoljiti visoke uvjete kvalitete, preciznosti i pouzdanosti. Iako se u ovom trenutku prioritet daje očuvanju kvalitete i kontinuiteta procesa paralelno se razmatraju dugoročna rješenja za povećanje energetske učinkovitosti bez kompromisa na kvaliteti proizvoda.

Ovisnost o dobavljačima ključnih sirovina i serviserima ključne opreme

Potreba oslanjanja na dobavljače ključnih sirovina i pružatelje servisa za ključnu opremu predstavlja potencijalan rizik stabilnosti poslovnih procesa, koji se osobito povećavaju u uvjetima poremećaja opskrbenih lanaca, kašnjenja isporuka ili nedostupnosti specijaliziranih usluga, što potencijalno može rezultirati odgodama, smanjenjem kvalitete isporučenih proizvoda i usluga te padom zadovoljstva krajnjih korisnika.

AKD procjenjuje utjecaj rizika na poslovanje sa stajališta sigurnosti i drugih zakonskih standarda provedbom *business impact* analize kojom se određuju i procjenjuju učinci prekida rada ključnih poslovnih sustava, najčešće kao posljedica neplaniranog događaja. Spomenuta analiza predstavlja važan čimbenik uspostave kontinuiteta poslovanja, što je posebno važno za tvrtku u slučaju pojave poslovne potrebe promjene dobavljača koji moraju zadovoljavati sigurnosne i tehničke zahtjeve.

Svjesno rizika, društvo provodi različite mjere diverzifikacije. Aktivno se radi na osiguravanju rezervnih (backup) dobavljača za svaku stratešku sirovinu gdje god je to moguće, zbog čega se uspostavljaju odnosi s više dobavljača. Uz to, pojedine se sirovine poput tkanina, kupuju na višegodišnjoj bazi što pruža dodatnu sigurnost. Tamo gdje to nije izvedivo, prepoznaju se rizici i definiraju alternative u okviru realnih mogućnosti. U segmentu servisiranja opreme, suradnja s vanjskim serviserima pokrivena je ugovorima koji sadrže kratke i strogo definirane rokove za dijagnostiku i otklanjanje kvarova. Dodatno, za svaku novu nabavu stroja ili uređaja ugovaraju se penalizacije u slučaju kašnjenja servisiranja, čime se dodatno štiti kontinuitet poslovanja. Praćenje rizika povezanih s dobavljačima također je sustavno uređeno. AKD redovito prati strateške dobavljače kroz godišnje analize, provodi audite, koristi neovisne baze podataka te kontinuirano radi na diversifikaciji rizika, poduzimajući sve mjere koje su u njegovoj kontroli. Otpornost sustava potvrđena je i tijekom pandemije COVID-19, kada je, unatoč globalnim poremećajima, uspješno održan kontinuitet proizvodnje.

4.3. Korupcija i podmićivanje

AKD je, kao društvo od posebnog interesa za RH uspostavilo, održava i kontinuirano poboljšava sustav upravljanja za suzbijanje podmićivanja. U 2024. godini, AKD je kontinuirano primjenjivao načela etičkog poslovanja i vjerodostojno provodio politiku nulte stope tolerancije na korupciju te isto očekuje i od svih interesnih skupina - kupaca, dobavljača i ostalih poslovnih partnera. Opredjeljenjem za uspostavu i primjenu Sustava upravljanja za suzbijanje podmićivanje HRN ISO 37001 iskazana je predanost u ispunjavanju zahtjeva norme te usklađivanju poslovanja sa zakonima RH i međunarodnim propisima koji uređuju suzbijanje podmićivanja te osiguravaju dokaze da je poslovanje usklađeno s istima. Sustav upravljanja za suzbijanje podmićivanja pruža zahtjeve i smjernice unutar organizacije za uspostavljanje, implementaciju, reviziju i poboljšanje sustava. Promicanjem etičnog rukovođenja AKD nastoji ojačati povjerenje u institucije i pospešiti pravedno i učinkovito funkcioniranje tržišta. AKD održava visoke etičke standarde u poslovanju, poštuje dostojanstvo i osobni integritet svakog radnika i osigurava transparentnosti u djelovanju. Slijedom navedenog nije bilo slučajeva raskida ili neobnove ugovora vezano za moguće povrede vezane za korupciju.

AKD ima uspostavljenu Politiku koja detaljno definira mjere za prevenciju, otkrivanje i sankcioniranje koruptivnih i podmićivačkih radnji te je navedena sastavni dio Sustava upravljanja za suzbijanje podmićivanja koji nadopunjuje Etički kodeks i Antikorupcijski program AKD-a.

Mjere suzbijanja korupcije primjenjuju se na sve zaposlenike, a njihovu provedbu nadzire Funkcija usklađenosti sa suzbijanjem podmićivanja, koja redovito izvještava Nadzorni odbor, Upravu i druge funkcije o Sustavu upravljanja za suzbijanje podmićivanja. Etički kodeks, Politika za suzbijanje

podmićivanja i Antikorupcijski program dostupni su svim zaposlenicima putem Intraneta, a provedba uključuje edukativne aktivnosti i interne kontrole.

Jednom se godišnje provodi procjena rizika za sva radna mjesta u kontekstu podmićivanja. Procjena se provodi na temelju modela bodovanja te uključuje niz izjava o čimbenicima rizika uzimajući u obzir kompleksnost radnog mjesta (nadležnosti i odgovornosti) te razinu suradnje s trećim stranama. Svaka izjava o riziku sadrži odgovarajuću razinu rizika koja utječe na ukupnu ocjenu rizičnosti radnog mjesta, a izjava ima bodovni raspon od 1 do 6. Ako je određena izjava primjenjiva, za konkretno radno mjesto se dodjeljuje vrijednost izražena u predmetnoj izjavi. Ako tvrdnja nije primjenjiva za konkretno radno mjesto, ne dodjeljuje se vrijednost izražena u predmetnoj izjavi. Ukupna ocjena je zbroj svih vrijednosti izraženih u izjavama koje vrijede za radno mjesto koje je predmet procjene rizika. Na temelju ocjene rizika radna mjesta se klasificiraju u kategorije niskog, srednjeg ili visokog rizika. Navedenom metodologijom direktorska i voditeljska radna mjesta su klasificirana u kategoriju visokog rizika. Tijekom izvještajnog razdoblja nisu zabilježeni slučajevi korupcije ili podmićivanja, te nije bilo izrečenih kazni ili sankcija.

Tablica: Slučajevi korupcije u izvještajnom razdoblju

2024.	
Broj osuđujućih presuda zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja	0
Iznos novčanih kazni zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja	0
iznos novčanih gubitaka uslijed pravnih postupaka povezanih s pranjem novca	0
Broj pravnih postupaka povezanih s pranjem novca	0

U izvještajnom razdoblju AKD nije izravno niti neizravno predavao vlastita sredstva odnosno financijski doprinos u svrhu političkog utjecaja i lobiranja. AKD je uvršten u registar transparentnosti EU-a od 2019. godine, a identifikacijski broj poduzeća je 352927935149-66.

Svi su zaposlenici AKD-a obuhvaćeni edukacijom po pitanju poslovne etike i antikorupcije. Redovito se provode i edukacije na temu prijava nepravilnosti, etičnog ponašanja te suzbijanja podmićivanja, koje se održavaju uživo te putem elektroničke pošte.

4.4. Informacijska sigurnost

Pouzdanosti i sigurnosti temelj su AKD-ovog poslovanja sukladno čemu se provode striktne mjere za osiguranje otpornosti protiv kibernetičkih prijetnji i rizika, ali ujedno i zato što se informacija smatra ranjivim segmentom vlastite imovine. Kao pružatelj kritične infrastrukture i usluga povjerenja, odnosno dio državne informacijske strukture, AKD podliježe zakonskim obvezama i državnom nadzoru te je dužan poštivati NIS2 (Network and Information Systems Directive II) direktivu. Direktiva propisuje strože zahtjeve za upravljanje rizicima, obveze izvještavanja o incidentima te visoke kazne za neusklađenost u odnosu na kibernetičke prijetnje i sigurnost, ali i ostalim direktivama koje se odnose na to područje.

U cilju učinkovitog upravljanja IT uslugama, povećanja sposobnost oporavka i jačanja otpornost informacijskog sustava provodi se Politika integriranog sustava upravljanja s popratnim Poslovníkom koji definiraju mjere za upravljanje sigurnošću, uključuju procjenu rizika povezanu s kibernetičkom sigurnošću i definiraju odgovornosti zaposlenika. Osim informacijske zaštite, AKD upravlja zaštitom osobnih podataka u skladu s Politikom privatnosti, koja je dostupna na službenoj stranici. Ova politika definira načela obrade podataka, prava ispitanika te mjere zaštite u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR). Provedbu politika nadzire Predstavnik sustava upravljanja, a svi su zaposlenici i ugovorni suradnici obvezni pridržavati se propisanih pravila kako bi se osigurala usklađenost s važećim zakonodavstvom i sigurnosnim zahtjevima.

Za sprječavanje rizika i gubitka podataka, AKD poduzima jako visoke sigurnosne mjere kako bi zaštitio osjetljive podatke, spriječio kibernetičke prijetnje i osigurao nesmetano poslovanje u digitaliziranom okruženju. Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću (ISO/IEC 27001) u potpunosti je posvećen kupcima i krajnjim korisnicima IT usluga, zaštiti njihovih podataka te očuvanju povjerljivosti, cjelovitosti i dostupnosti svih informacijskih resursa, bez obzira na prijetnje kojima su oni izloženi. Održava najvišu razinu zaštite podataka te implementacijom prevenira napade na informacije, podiže raspoloživost internih resursa, te smanjuje rizike po pitanju kontinuiranog poslovanja. Događnjom kontrola Sustava upravljanja uslugama (ISO/IEC 20000), AKD je osigurao da IT usluge budu učinkovite i otporne, a da pri tom zadovolje dogovorene uvjete i ostvare vrijednost za kupce, korisnike i organizaciju. Integraf (ISO 14298) također obuhvaća dio kibernetičke sigurnosti zbog postavljenih opsežnih informatičkih sigurnosnih zahtjeva što omogućava kontrolu nad sigurnosnim rizicima i osigurava usklađenost s najboljim praksama u industriji.

AKD je u postupku izgradnje podatkovnog centra koji je ishodio Uptime Institute Tier III certifikat za dizajn, a njegova je važnost u osiguranju mogućnosti implementiranja snažnih sigurnosnih mjera prilagođenih specifičnim potrebama. Primjenom mjera kao što su spomenuta značajna investicijska ulaganja u kontinuitet poslovanja, poboljšava se otpornost na kibernetičke napade. Tvrtka je strateški orijentirana na ulaganja u kibernetičku tehnologiju i ljudske resurse kako bi u nacionalnim kibernetičkim prostorima stavila na raspolaganje svoju stručnost u području usklađivanja s direktivama EU-a.

U izvještajnom razdoblju nije bilo zabilježenih proboja u informacijski sustav, a nastavno na to niti isplaćenih kazni zbog curenja, krađe ili gubitka povjerljivih podataka. Na poboljšanju informacijske sigurnosti se radi sustavno i kontinuirano te je tijekom 2024. godine u tu svrhu uloženo ukupno 28.000 eura putem ulaganja koja su bila usmjerena na nadogradnju sigurnosne infrastrukture. Cilj je održati postojeće stanje sigurnosti uz stalno praćenje potencijalnih prijetnji i prilagodbu novim izazovima u području zaštite podataka.

ESRS Indeks

		Stranica
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izvjava o održivosti	2
	DR BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	2
	DR GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	11
	DR GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	14
	DR GOV-3 - Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	15
	DR GOV-4 - Izvještaj o dužnoj pažnji	15
	DR GOV-5 - Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	15
	DR SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	19-27
	DR SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	23-24
	DR SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	31-37
	DR IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	28-30
	DR IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	30
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	Objava povezana s ESRS 2 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	40
	DR E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	39-40
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	31-37
	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	28-30
	DR E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	39
	DR E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	41
	DR E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	42-44
	DR E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	42
	DR E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	44
	DR E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima	NM
	DR E1-8– Interno utvrđivanje cijene ugljika	NM
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	28-30
	DR E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	46
	DR E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	46

GOSPODARSTVO	DR E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	47-49
	DR E5-4 – Priljev resursa	46-47
	DR E5-5 – Odljev resursa	NM
	DR E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	NM
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	23-26
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	31-36
	DR S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	50-52
	DR S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	52-53
	DR S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	53
	DR S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	54-63
	DR S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	50
	DR S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	54
	DR S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	54
	DR S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	53
	DR S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	62
	DR S1-10 – Odgovarajuće plaće	54
	DR S1-11 – Socijalna zaštita	54
	DR S1-12 – Osobe s invaliditetom	62
	DR S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	61
	DR S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	56
	DR S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	55
	DR S1-16 – Pokazatelji naknade	NM
	DR S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	61-62
ESRS S3 POGOĐENE ZAJEDNICE	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	23-26
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	31-36
	DR S3-1 – Politike za pogođene zajednice	64
	DR S3-2 – Postupci za suradnju s pogođenim zajednicama u vezi s učincima	64
	DR S3-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima pogođene zajednice mogu izraziti zabrinutost	64
	DR S3-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na pogođene zajednice, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s pogođenim zajednicama te djelotvornost tih mjera	65-67
	DR S3-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	64

ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	23-26
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	31-36
	DR S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike	68
	DR S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	68-69
	DR S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	69-70
	DR S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	70-73
	DR S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	71
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	Objava povezana s ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	10-14
	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	28-30
	DR G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	74-76
	DR G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima	77-79
	DR G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	79-80
	DR G1-4 – Potvrđeni slučajevi korupcije ili podmićivanja	80
	DR G1-5 – Politički utjecaj i lobiranje	80
	DR G1-6 – Prakse plaćanja	77

Prilog 1. Tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a navedenih u Dodatku B

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d) Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		11
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		11
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				15
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I. Delegirana		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1.,		

			Prilog II.		
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	38-39
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		NA
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		NA
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				41
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				41
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				42
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		43

		1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća			
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		44
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	NM
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NA
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.			NA
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski			NA

		rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		NA
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2				NM
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.				NM
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				NM
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				NM

ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.				48
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				47
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				51, 62
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				51, 62
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				50, 51-52
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				55-56
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				53
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		56

ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				56
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		61
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				61-62
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		62
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b) Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		NM
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM

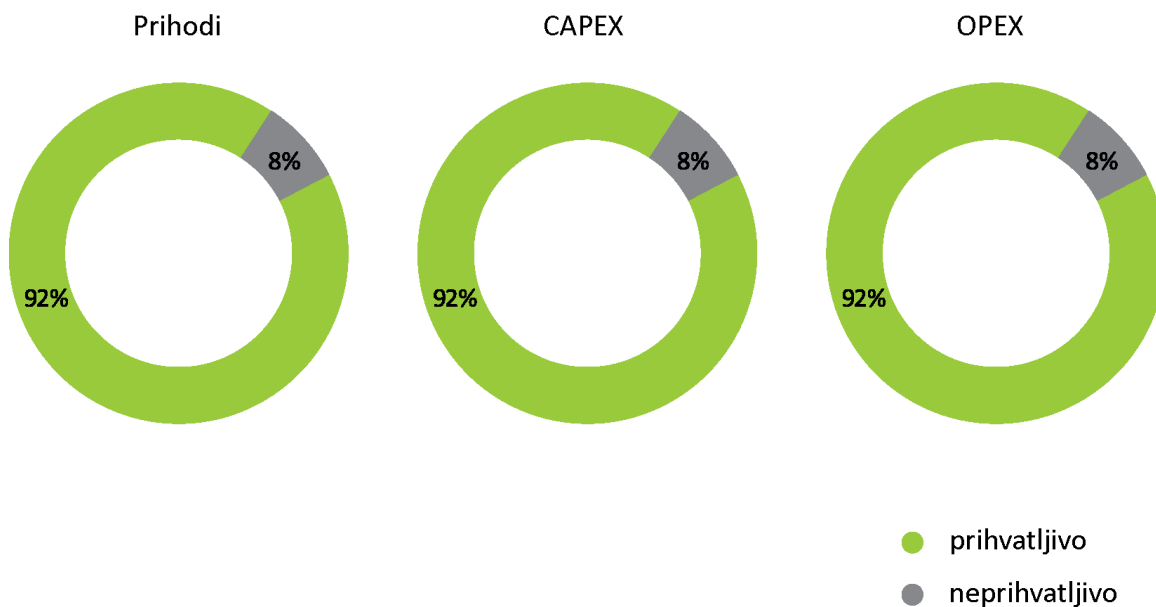
8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.					
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				NM
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		64
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				64
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				68-69
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		68
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				68
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				79
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				75
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		80
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				79-80

Prilog 2. Prihodi, Kapitalni rashodi i Operativni rashodi

Gospodarska aktivnost je taksonomski prihvatljiva ako je uvrštena u delegirane akte Uredbe o taksonomiji, odnosno ako su za nju raspisani tehnički kriteriji provjere, a taksonomski je usklađena ako zadovoljava spomenute tehničke i DNSH (ne šteti bitno niti jednom okolišnom cilju, engl. do no significant harm) kriterije provjere.

AKD objavljuje informacije o ključnim pokazateljima uspješnosti svojih taksonomski prihvatljivih, taksonomski usklađenih i taksonomski neprihvatljivih gospodarskih djelatnosti kako je propisano u Uredbi o EU taksonomiji i Delegiranom uredbom o objavama 2021/2178.

U 2024. je provedena analiza prihvatljivosti gospodarskih djelatnosti AKD-a prema Uredbi o EU Taksonomiji i aneksima Uredbe. Analizom je zaključeno kako se AKD-ova primarna djelatnost "Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima" nalazi na popisu objavljenih delegiranih akta, te je primarna djelatnost poduzeća taksonomski prihvatljiva. Propisanim TSC (tehnički kriteriji provjere) i DNSH (ne šteti bitno niti jednom okolišnom cilju, engl. do no significant harm) kriterijima utvrđeno je kako se AKD djelatnost "Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima" provodi na taksonomski usklađen način jer pruža uslugu koja doprinosi prilagodbi klimatskim promjenama, djeluje u skladu s DNSH (ne šteti bitno niti jednom okolišnom cilju, engl. do no significant harm) kriterijima te poštuje društvene i upravljačke standarde.



Prihod od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)	€5.236.755	8%
<i>Ostale djelatnosti AKD-a</i>	€5.236.755	8%
UKUPNO (A + B)	€65.049.227	100%

Ukupan prihod definiran je kao prihod od prodaje proizvoda i pružanja usluga u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 1, točka 82. podtočka (a), kako je donesen Uredbom Komisije (EZ) br. 1126/2008 (1). U izvještajnom razdoblju, 92 % prihoda dolazi od taksonomski prihvatljive i usklađene primarne djelatnosti AKD-a. Dio prihoda iz djelatnosti koja trenutačno nije obuhvaćena EU taksonomijom, se odnosi na proizvodne procese tiska, te sukladno tome, nastojimo uvoditi prihvatljive materijale i primjenjivati tehnologije s manjim utjecajem na okoliš kako bismo u budućnosti što veći udio navedenog prihoda pridodali prihodima koji dolaze od taksonomski prihvatljivih i usklađenih djelatnosti.

Tablica: Udio operativnih troškova usklađenih s taksonomijom

Ekonomске djelatnosti	Kriteriji značajnog doprinosa okolišnim ciljevima		Kriteriji da ne štete bitno nijednom okolišnom cilju						Minimalne zaštitne mjere (Da/Ne)	Udio CapEx-a usklađen s taksonomijom godina N (%)	Udio prihoda usklađen s taksonomijom u prethodnoj godini	Kategorija (prije lazna djelatnost)				
	Apsolutni operativni troškovi (EUR)	Udio operativni troškovi	Ublažavanje klimatskih promjena (%)	Prilagodba klimatskim promjenama (%)	Voda i morski resursi (%)	Kružnogospodarstvo (%)	Onečišćenje (%)	Bioraznolikost i ekosustavi (%)					Ublažavanje klimatskih promjena Da/Ne	Prilagodba klimatskim promjenama Da/Ne	Voda i morski resursi Da/Ne	Kružnogospodarstvo Da/Ne
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI (A.1 + A.2)																
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)														/		
Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima	€39.743.816	92%		100%	0%	0%	0%	0%	0%	Da	Da	Da	Da	Da	0	/
Operativni troškovi okolišno održivih djelatnosti (usklađene su s Taksonomijom) A.1.	€39.743.816	92%		100%	0%	0%	0%	0%	0%	Da	Da	Da	Da	Da	92%	/
A.2 Taksonomski prihvatljive ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)																/
Operativni troškovi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladenih s taksonomijom) A.2.														0	/	
Ukupno (A.1. + A.2.)	€39.743.816	92%													/	
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																
Operativni troškovi od taksonomski prihvatljivih, ali ne prihvatljivih djelatnosti (B)	€3.455.984	8%													/	
Ostale djelatnosti AKD-a	€3.455.984	8%													/	
UKUPNO (A + B)	€43.199.801	100%													/	

U okviru djelatnosti “Računalno programiranja, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima” društvo je identificiralo 92% ukupnih operativnih troškova (OPEX-a) kao taksonomski usklađenih, u skladu s Uredbom (EU) 2020/852 i pripadajućim delegiranim aktima. Taksonomski usklađeni OPEX uključuje izravne troškove osoblja povezane s primarnom djelatnosti koja se provodi na način da znatno doprinosi prilagodbi klimatskim ciljevima.

Tablica: Udio kapitalnih troškova usklađenih s taksonomijom

Ekonomске djelatnosti		Kriteriji značajnog doprinosa okolišnim ciljevima		Kriteriji da ne štete bitno nijednom okolišnom cilju						Minimalne zaštitne mjere (Da/Ne)	Udio CapEx-a usklađen s taksonomijom godina N (%)	Udio prihoda usklađen s taksonomijom u prethodnoj godini	Kategorija (prije lazna djelatnost)
		Ublažavanje klimatskih promjena (%)	Prilagodba klimatskim promjenama (%)	Voda i morski resursi (%)	Kružno gospodarstvo (%)	Onečišćenje (%)	Bioraznolikost i ekosustavi (%)	Ublažavanje klimatskih promjena Da/Ne	Prilagodba klimatskim promjenama Da/Ne	Voda i morski resursi Da/Ne	Kružno gospodarstvo Da/Ne	Onečišćenje Da/Ne	Bioraznolikost i ekosustavi Da/Ne
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI (A.1 + A.2)													
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)												0	/
Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima		€8.472.394	92%	0%	100%	0%	0%	0%	Da	Da	Da	Da	/
Kapitalni troškovi okolišno održivih djelatnosti (usklađene su s Taksonomijom) A.1.		€8.472.394	92%	0%	100%	0%	0%	0%	Da	Da	Da	Da	/
A.2 Taksonomski prihvatljive ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)													/
Kapitalni troškovi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) A.2.													/
Ukupno (A.1. + A.2.)		€8.472.394	92%										/
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI													
Kapitalni troškovi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)		€736.730	8%										
Ostale djelatnosti AKD-a		€736.730	8%										
UKUPNO (A + B)		€9.209.124	100%										

U izvještajnom razdoblju 92% ukupnih kapitalnih troškova AKD-a odnosi se na taksonomski usklađenu djelatnost u skladu s Uredbom (EU) 2020/852 i pripadajućim delegiranim aktima, koja se provodi na način da doprinosi prilagodbi klimatskim promjenama.

