

ETIČKI KODEKS

Poruka uprave

U svijetu koji se ubrzano mijenja, u kojem digitalna transformacija postaje srž svakodnevnog života, naše Društvo preuzima ključnu ulogu – ne samo kao lider u području digitalnog identiteta, sigurnosti i kriptografije, već i kao primjer etičnog i odgovornog poslovanja. Naše djelovanje nije usmjereno samo na tehnologiju, već i na povjerenje, sigurnost i vrijednosti koje oblikuju održivu budućnost.

Etički kodeks predstavlja naše obećanje da ćemo u svakom trenutku djelovati s integritetom, odgovornošću i poštovanjem. On je odraz našeg identiteta, naših vrijednosti i visokih standarda – vodič za donošenje odluka koje nadilaze ispunjavanje zakonskih okvira. Etički kodeks podsjeća nas da je svaka odluka prilika pokazati tko smo i za što se zalažemo: inovativnost i izvrsnost, pouzdanost i sigurnost, integritet, briga za ljude, budućnost i održivost.

Naše je Društvo strateški usmjereno na stvaranje digitalnog okruženja u kojem sigurnost i povjerenje idu ruku pod ruku. Kao ključni dionik digitalne transformacije, predani smo pružanju naprednih i održivih rješenja koja podržavaju jedinstveno digitalno tržište, internetsku sigurnost i digitalnu znanost. Uz to, naši napori u razvoju integriranih sustava i globalno inovativnih rješenja ne temelje se samo na tehnologiji, već i na etičkim načelima koja osiguravaju pravednost i odgovornost prema svim dionicima.

Kroz ovaj Etički kodeks, potvrđujemo našu predanost stvaranju poslovnog okruženja u kojem svaki zaposlenik, partner i dionik razumije svoju odgovornost prema društvu, zajednici i budućnosti. Naš kodeks nije samo dokument – on je naš vodič i kompas u svakodnevnim izazovima, pomažući nam da uvijek biramo ispravan put.

Kao Društvo u potpunom vlasništvu države i partner od povjerenja, predani smo transparentnosti, poštivanju zakonskih okvira i unapređenju etičkih standarda na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Vjerujemo da samo kroz odgovorno poslovanje, suradnju i razmjenu znanja možemo izgraditi održivu budućnost u kojoj će digitalni i fizički svijet biti u harmoniji.

Potičem vas sve da Etički kodeks ne promatraste samo kao obvezu, već i kao priliku da svakodnevnim odlukama doprinesemo uspjehu našeg Društva i stvaranju povjerenja koje je temelj svih naših odnosa. Zajedno osnažimo kulturu etičnosti i odgovornosti, jer upravo ta predanost razlikuje lidere od onih koji ih slijede.

Jure Sertić
Glavni direktor

Ovaj Etički kodeks donosi glavni direktor dana 30.06.2025. godine na temelju članka 17. Društvenog ugovora AGENCIJE ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o.

Svrha Etičkog kodeksa

U dinamičnom poslovnom okruženju, Etički kodeks je temeljni dokument i vodič koji zaposlenicima pomaže donositi odluke koje su zakonite i etične, osigurava povjerenje dionika i postavlja jasne standarde ponašanja koji odražavaju ugled i integritet Društva.

Svrha Etičkog kodeksa AGENCIJE ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o. (AKD/Društvo) je osigurati da svi zaposlenici zajednički djeluju u skladu s vrijednostima i visokim etičkim standardima Društva.

Svi zaposlenici AKD-a dužni su postupati u skladu s ovim Etičkim kodeksom, zakonima Republike Hrvatske i internim aktima Društva.

Očekivanja od zaposlenika

Od svakog zaposlenika očekuje se razumijevanje i poštivanje načela iznesenih u ovom Kodeksu te djelovanje s integritetom i odgovornošću. Zaposlenici su dužni:

1. Pročitati, razumjeti i primjenjivati načela iz Etičkog kodeksa kao i sve povezane politike, postupke i standarde Društva.
2. Koristiti resurse i imovinu Društva odgovorno i isključivo u poslovne svrhe čuvajući povjerljivost i integritet podataka kojima se pristupa.
3. Djelovati transparentno i odgovorno s naglaskom na integritet pri donošenju odluka i provođenju zadataka.
4. Prijaviti svaku nepravilnost ili sumnju u vezi s potencijalnim kršenjem zakona, Etičkog kodeksa ili internih pravila, koristeći predviđene kanale za prijavu.
5. Pružati iskrenu i punu suradnju tijekom internih istraga ili revizija osiguravajući precizne i točne informacije.
6. Promicati kulturu poštovanja i suradnje, prepoznavati važnost timskog rada i profesionalnog ponašanja prema kolegama, partnerima i klijentima.

Očekivanja od rukovoditelja

Rukovoditelji imaju ključnu ulogu u promicanju kulture etičnog ponašanja. Rukovoditelji su dužni:

1. Biti uzor integriteta i etičnog ponašanja jasno pokazujući kroz svoje postupke kako se Etički kodeks primjenjuje u praksi.

2. Osigurati da podređeni razumiju i primjenjuju Etički kodeks te jasno komunicirati da se poslovni ciljevi mogu postići samo na etičan način.
3. Stvoriti otvoreno radno okruženje te biti podrška kako bi se zaposlenici osjećali sigurno iznijeti svoje mišljenje, zabrinutost ili prijedloge bez straha od odmazde.
4. Brzo i odlučno reagirati na neetično ponašanje poduzimajući potrebne korake kako bi se zaštitio integritet Društva.
5. Aktivno slušati i odgovarati na pitanja ili zabrinutosti zaposlenika te kada je potrebno, osiguravati podršku odgovarajućih odjela.
6. Promicati integritet i etično ponašanje u postavljanju ciljeva i procjeni uspješnosti zaposlenika.

Rukovoditelji imaju ključnu ulogu u osnaživanju kulture transparentnosti, poštovanja i integriteta u cijeloj organizaciji.

Očekivanja od poslovnih partnera

Ovaj je Etički kodeks namijenjen zaposlenicima Društva. Budući da poslovni partneri također imaju važnu ulogu u održavanju visokih standarda, poslovnim partnerima je namijenjen Etički kodeks za treće strane u kojem su jasno definirana očekivanja i smjernice za etično poslovanje. AKD od svojih poslovnih partnera očekuje primjenu načela koja su u njemu navedena.

Vrijednosti AKD-a

Vrijednosti AKD-a su etički kompas i svakodnevni vodič za donošenje odluka i djelovanje s integritetom. **Inovativnost i izvrsnost, pouzdanost i sigurnost, integritet, ljudi te budućnost i održivost** temelji su poslovanja i uspjeha Društva. Vrijednosti povezuju, oblikuju postupke i osiguravaju da odluke budu ispravne i etične. Zaposlenici Društva imaju odgovornost djelovati u skladu s ovim vrijednostima.

Sve odluke koje se donose trebaju odražavati vrijednosti Društva. Etički kompas u tome može pomoći:

- Potiče li odluka **inovativnost** i **izvrsnost** te odražava li predanost visokoj kvaliteti?
- Odražava li odluka **pouzdanost** i **sigurnost** za sve uključene gradeći povjerenje koje se njeguje prema klijentima i kolegama?
- Odražava li odluka **integritet** – iskrenost, transparentnost i pravednost i može li se braniti pred javnošću i kolegama?
- Uvažava li odluka **ljude** – njihove potrebe, dostojanstvo i dobrobit, kako unutar Društva, tako i izvan njega?
- Ima li odluka pozitivan utjecaj na **budućnost** i doprinosi li **održivosti** i boljitku zajednice?

Ako odluka odražava navedene vrijednosti, djelovanje je u skladu s najvišim etičkim standardima.

Zajednički cilj nije samo postići poslovni uspjeh, već to učiniti na način koji sve ispunjava ponosom i ostavlja pozitivan trag. Živjeti vrijednosti AKD-a znači svakodnevno donositi odluke koje korak po korak svijet čine boljim mjestom.

Djelovanje s integritetom i dosljednošću stvara Društvo kojem vjeruju klijenti i zaposlenici, zajednica i buduće generacije.

PREDANOST ZAPOSLENICIMA

AKD je certificiran prema **SA 8000** normi čime potvrđuje da su zaposlenici u središtu poslovanja. Posebnu pažnju posvećuje zaštiti radnih i univerzalnih ljudskih prava, zdravlju i sigurnosti na radu, organizacijskoj pravednosti i pravnoj zaštiti u skladu s međunarodnim konvencijama i deklaracijama koje je Republika Hrvatska ratificirala.

Jedna od temeljnih vrijednosti su ljudi budući da uspjeh počinje s angažiranim i motiviranim zaposlenicima. Trud, stručnost i doprinos svakog člana tima posebno se cijeni. Kontinuiranim obrazovanjem i razvojem zaposlenika gradi se profesionalna zajednica koja ostvaruje misiju i viziju AKD-a.

Društvo je posvećeno razvoju organizacijske kulture u kojoj se cijeni suradnja, inovativnost i usmjerenost na klijente. Ljudi su ključ kvalitete usluga koje AKD pruža.

Poštivanje ljudskih prava

Poštivanje ljudskih prava temeljna je vrijednost Društva i sastavni dio svakodnevnog poslovanja. AKD je posvećen stvaranju radnog okruženja u kojem vlada dostojanstvo, pravednost i potpuna zaštita univerzalnih ljudskih prava u skladu s međunarodno priznatim standardima i najboljim praksama.

Predanost poštivanju ljudskih prava ogleda se u usklađenosti s ključnim međunarodnim dokumentima.

Dostojanstvo i međusobno poštovanje temelj su radnog okruženja. Svaki zaposlenik ima pravo na radno mjesto u kojem se njegovo dostojanstvo i ljudska prava u potpunosti poštuju bez straha od bilo kakvog oblika uznemiravanja, zlostavljanja ili nepravde.

Kroz ove principe i aktivnosti kontinuirano se gradi organizacija koja ne samo da poštuje ljudska prava već ih i aktivno promiče kao sastavni dio svoje kulture, identiteta i poslovnih vrijednosti.

Diskriminacija

AKD strogo zabranjuje bilo koji oblik diskriminacije i posvećen je osiguravanju radnog okruženja u kojem se svi zaposlenici osjećaju sigurno, poštovano i cijenjeno. Diskriminacija, kao i bilo kakvo nejednako ili nepravedno postupanje prema pojedincima na temelju njihovih osobnih karakteristika, narušava temelje poštovanja i integriteta na kojima se gradi organizacijska kultura.

Svaka osoba ima pravo na jednake mogućnosti bez obzira na rasu, nacionalnost, vjeru, spol, dob, invaliditet, seksualnu orijentaciju ili bilo koju drugu osobnu karakteristiku. Društvo posluje u skladu s

međunarodnim standardima kao i nacionalnim zakonima i politikama koje promiču ravnopravnost i jednakost.

Diskriminacija se može očitovati u različitim oblicima, uključujući:

- Fizičko ili emocionalno zlostavljanje;
- Neprimjereno, vulgarno ili uvredljivo izražavanje;
- Vrijeđanje, omalovažavanje ili diskriminirajuće postupanje prema kolegama ili trećim stranama;
- Seksualno uznemiravanje, uključujući fizičko, verbalno ili bilo koje drugo ponašanje koje narušava dostojanstvo pojedinca;
- Bilo kakvo drugo nasilničko ponašanje koje uzrokuje osjećaj nesigurnosti ili neprihvatanja.

Cilj je održati radno ozračje u kojem se svatko osjeća cijenjeno i sigurno te može doprinijeti uspjehu Društva u okruženju temeljenom na poštovanju i ravnopravnosti.

Zaštita zdravlja na radu i sigurno radno okruženje

AKD visoko cijeni zdravlje, sigurnost i dobrobit svih zaposlenika te je predan osiguravanju sigurnog i zdravog radnog okruženja. Sigurno radno mjesto je temelj produktivnosti, zadovoljstva i dugoročnog uspjeha, zbog čega je Društvo posvećeno poštivanju svih važećih zakona i propisa Republike Hrvatske, kao i međunarodnih standarda zaštite na radu, uključujući smjernice Međunarodne organizacije rada.

S ciljem maksimalne zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, poduzimaju se sljedeće mjere:

- Provode se svi zakoni i propisi te međunarodne smjernice kako bi se osiguralo sigurno i zdravo radno okruženje za sve zaposlenike, uključujući odgovarajuću opremu, alate, ventilaciju, rasvjetu i higijenske uvjete.
- Kontinuirano se identificiraju i procjenjuju rizici te se upravlja rizicima povezanim s radnim uvjetima, uključujući prevenciju ozljeda, profesionalnih bolesti i štetnih utjecaja na zdravlje zaposlenika.
- Redovito se organiziraju edukacije o sigurnosnim procedurama, pravilima ponašanja, korištenju zaštitne opreme i higijenskim praksama kako bi se osiguralo da su svi zaposlenici svjesni potencijalnih rizika te kako ih izbjeći.

Konzumacija alkohola, droga ili drugih opojnih sredstava na radnom mjestu je strogo zabranjena. Dolazak na posao pod utjecajem takvih supstanci nije dopušten jer ugrožava sigurnost na radu i smanjuje radni učinak.

Zdravlje i sigurnost zaposlenika su prioritet. Svaki zaposlenik ima odgovornost pridržavati se sigurnosnih smjernica i aktivno doprinositi očuvanju sigurnog radnog okruženja. Obveza je Društva pružiti alate, informacije i podršku kako bi se izbjegli rizici za zdravlje i osigurala visoka razina zaštite svih zaposlenika.

Radno vrijeme i naknade

Društvo poštuje sva pravila o radnom vremenu uključujući pravo na stanku, odmor i plaćeni dopust te pošteno regulirane prekovremene sate s odgovarajućom naknadom. Svi zaposlenici imaju pravo na radno vrijeme koje omogućuje ravnotežu između poslovnog i privatnog života, u skladu sa zakonima RH i najboljim praksama.

Naknade za rad isplaćuju se pravovremeno, u cijelosti i transparentno, pri čemu minimalni iznos zadovoljava zakonske standarde ili standarde definirane kolektivnim ugovorom.

Dječji rad

Društvo se strogo protivi bilo kojem obliku dječjeg rada te u potpunosti poštuje međunarodne standarde i zakone uključujući Konvenciju Međunarodne organizacije rada. Zapošljava isključivo osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete minimalne dobi za rad, a nikada ne dopušta radne uvjete koji ugrožavaju obrazovanje, zdravlje ili razvoj djece.

Dobrovoljni rad

Svi radni odnosi u Društvu temelje se na dobrovoljnom pristanku zaposlenika. Strogo je zabranjen prisilni rad ili bilo koji oblik eksploatacije. Svaki zaposlenik ima pravo slobodno izabrati zaposlenje i prestati raditi u skladu sa zakonodavstvom RH. Ugovori o radu su transparentni i jasno definirani, pružajući zaposlenicima sigurnost i povjerenje u radni odnos.

Raznolikost i jednakost

AKD se zalaže za promicanje raznolikosti i osiguravanje jednakosti u svim aspektima poslovanja. Radno okruženje koje prepoznaje i cijeni jedinstvene karakteristike svakog pojedinca doprinosi inovativnosti, timskoj suradnji i uspjehu organizacije.

Odlučno se omogućavaju jednake prilike svim zaposlenicima i kandidatima za zaposlenje bez obzira na rasu, boju kože, spol, rodni identitet, dob, religiju, seksualnu orijentaciju, nacionalnost, invaliditet ili bilo koju drugu osobnu karakteristiku. Predanost raznolikosti proteže se na sve aspekte radnog odnosa uključujući zapošljavanje, uvjete rada, prilike za napredovanje i profesionalni razvoj.

Raznolikost i jednakost nisu samo obveze, već i prilike za jačanje kulture u kojoj svaki zaposlenik ima mogućnost dati svoj najbolji doprinos, osjećati se prihvaćeno i biti vrijedan dio tima. Na taj način se doprinosi stvaranju dinamičnog, motivirajućeg i etičkog radnog okruženja.

Sloboda udruživanja i kolektivnog pregovaranja

AKD u potpunosti poštuje pravo zaposlenika na slobodu udruživanja i kolektivno pregovaranje za izgradnju pravednih i održivih radnih odnosa. Svi zaposlenici mogu slobodno birati hoće li se pridružiti sindikatima

ili drugim organizacijama po svom izboru bez straha od diskriminacije, odmazde ili bilo kakvih negativnih posljedica.

Predanost ovom pravu temelji se na najvišim međunarodnim standardima, uključujući Konvencije Međunarodne organizacije rada te nacionalnim zakonima Republike Hrvatske. Zaposlenici imaju pravo sudjelovati u kolektivnom pregovaranju, a Društvo je obvezno uključiti se u ove pregovore s dobrom vjerom, nastojeći osigurati pravedne uvjete rada, odgovarajuće naknade i prava radnika.

Osiguravanjem slobode udruživanja i kolektivnog pregovaranja doprinosi se stvaranju otvorenog i transparentnog radnog okruženja u kojem su prava zaposlenika zaštićena.

Političke aktivnosti

Pravo je svakog zaposlenika AKD-a slobodno sudjelovati u društvenim i političkim aktivnostima kao što je zajamčeno zakonskim i ljudskim pravima. Svaki zaposlenik ima pravo izražavati svoje političke stavove i angažirati se u političkim aktivnostima pod uvjetom da takve aktivnosti provodi u svoje slobodno vrijeme, na vlastiti trošak i bez utjecaja na obavljanje svojih radnih i poslovnih obveza.

Kako bi se očuvala profesionalnost i neutralnost Društva, važno je naglasiti sljedeće:

- Zaposlenici ne smiju koristiti resurse, imovinu ili vrijeme Društva za osobne političke aktivnosti.
- Sudjelovanje u političkim aktivnostima mora biti odvojeno od bilo kakve povezanosti s Društvom kako bi se izbjeglo stvaranje dojma o političkom opredjeljenju ili podršci Društva određenim političkim opcijama.
- Političke aktivnosti zaposlenika ne smiju ometati radno okruženje, narušavati međuljudske odnose ili utjecati na profesionalnu reputaciju Društva.

Cilj je osigurati radno okruženje koje omogućuje slobodu izražavanja, ali i očuvanje poslovne neutralnosti i profesionalnosti. Svi zaposlenici trebaju djelovati s integritetom i pridržavati se ovih smjernica kako bi se osiguralo da njihove osobne političke aktivnosti ne utječu na povjerenje i ugled Društva.

Komunikacija

Društvo je posvećeno održavanju profesionalne, transparentne i odgovorne komunikacije, kako unutar organizacije, tako i prema vanjskim dionicima. Komunikacija je ključan alat za izgradnju povjerenja, promoviranje vrijednosti Društva i zaštitu ugleda.

Unutarnja komunikacija

Unutarnja komunikacija treba biti jasna, poštena i pravovremena s ciljem osiguravanja informiranosti i međusobnog poštovanja među zaposlenicima. Svi zaposlenici odgovorni su za kreiranje radnog okruženja temeljenog na otvorenosti i međusobnoj podršci, u kojem se svi osjećaju slobodno iznijeti svoje mišljenje ili prijaviti eventualne nepravilnosti bez straha od odmazde.

Poslovna kultura AKD-a temelji se na vrijednostima koje uključuju uljudnost i ljubaznost. Komunikacija uvijek treba odražavati poštovanje, bez obzira radi li se o osobnom kontaktu, pisanoj ili telefonskoj komunikaciji.

Odgovornost i točnost također su ključni. Pridržavanje dogovorenih rokova, poštivanje obveza te profesionalno ponašanje na sastancima odražava integritet svakog zaposlenika.

Nadalje, važno je izbjegavati neprimjerena ponašanja poput ogovaranja, širenja glasina ili bilo kojeg oblika nepoštovanja.

AKD cijeni zaposlenike koji svojim ponašanjem doprinose pozitivnoj radnoj atmosferi, povjerenju i poštovanju. Tako se gradi organizacijska kultura u kojoj se svatko osjeća vrijednim, poštovanim i motiviranim za ostvarivanje zajedničkih ciljeva.

Vanjska komunikacija

Vanjska komunikacija Društva usmjerena je na profesionalno i odgovorno predstavljanje AKD-a prema javnosti. Iznošenje informacija u ime Društva dopušteno je isključivo ovlaštenim osobama. Svi zaposlenici trebaju biti svjesni da njihove izjave, pisane ili verbalne, mogu utjecati na percepciju Društva. Bez ovlaštenja, zaposlenici se trebaju suzdržavati od davanja izjava koje bi mogle biti protumačene kao stav Društva.

Zaposlenicima i udrugama ili organizacijama čiji su članovi zaposlenici strogo je zabranjeno koristiti logotip Društva, vizualni identitet ili druge službene oznake u svojim javnim istupima bez prethodnog pisanog odobrenja Uprave Društva. Svaka upotreba službenih oznaka mora biti usklađena s internim pravilima i standardima kako bi se očuvala vjerodostojnost i ugled Društva.

Društvene mreže

Društvene mreže su značajan alat za komunikaciju, no njihovo korištenje nosi i određene odgovornosti. AKD očekuje od zaposlenika da prilikom korištenja društvenih mreža, privatno i profesionalno, djeluju odgovorno i s poštovanjem prema vrijednostima i ugledu Društva.

Zaposlenici ne smiju objavljivati privatne stavove ili sadržaj koji bi se mogao pogrešno protumačiti kao službeni stav Društva. Prilikom izražavanja osobnih mišljenja, zaposlenici trebaju:

- Izbjegavati objavljivanje sadržaja dok nose odjeću s logotipom AKD-a ili se nalaze u okruženju u kojem su jasno vidljive oznake Društva (kao što su logotipi, natpisi ili druga obilježja).
- Jasno naznačiti da izražavaju osobne, a ne službene stavove AKD-a, osim ako imaju ovlaštenje za službene objave.
- Suzdržavati se od objavljivanja sadržaja koji bi mogao narušiti ugled Društva, uključujući povjerljive informacije, uvredljive komentare ili druge neprimjerene materijale.

Odgovorno korištenje društvenih mreža doprinosi očuvanju profesionalnog integriteta, zaštiti ugleda i izgradnji povjerenja među zaposlenicima, klijentima i partnerima. AKD potiče otvorenu i pozitivnu

komunikaciju uz pridržavanje smjernica koje osiguravaju jasno razgraničenje osobnih stavova od službenih poruka Društva.

Poslovno odjevanije

AKD potiče profesionalno odijevanje koje odražava poštovanje prema klijentima, poslovnim partnerima i kolegama te podržava vrijednosti Društva. Od zaposlenika koji dolaze u kontakt s klijentima i poslovnim partnerima očekuje se prikladno poslovno odijevanje, prilagođeno prirodi njihove uloge i situaciji.

Za zaposlenike u operativnim ili tehničkim ulogama koji nose radnu odjeću važno je pridržavati se pravila sigurnosti i propisa o radnoj opremi.

Profesionalan izgled dio je poslovnog identiteta i doprinosi pozitivnom dojmu koji se ostavlja na klijente i poslovne partnere. Prilagodljivost i poštovanje prema različitim radnim ulogama i okruženjima omogućuju svakom zaposleniku doprinijeti ovoj vrijednosti.

PREDANOST POSLOVNOM INTEGRITETU

Poslovni integritet temelj je svakog aspekta djelovanja Društva. Predanost kvaliteti, sigurnosti i usklađenosti proizvoda i usluga redovito se potvrđuje ispitivanjima provedenima od strane akreditiranih tijela i laboratorija. Posvećenost poslovnom integritetu se očituje u primjeni međunarodno priznatih standarda upravljanja koji pružaju čvrst okvir za održivost, transparentnost i kontinuirano unaprjeđenje.

Integrirani sustav upravljanja omogućuje ispunjenje zakonskih obveza te pruža dokaze da je poslovanje usklađeno s najboljim upravljačkim praksama definiranim međunarodnim normama. O tome svjedoče brojni stečeni certifikati koji naglašavaju stalne napore u unaprjeđenju kvalitete, sigurnosti i povjerenja:

- **ISO 9001** jamči usmjerenost na zadovoljstvo kupaca, kontinuirano poboljšanje i razvoj partnerskih odnosa.
- **ISO 37001** osigurava stroge mjere za sprječavanje korupcije, čime se jača povjerenje klijenata, partnera i zajednice.
- **ISO/IEC 27001** štiti povjerljivost, cjelovitost i dostupnost informacija, omogućujući kupcima i korisnicima sigurnost u svakoj interakciji.

Navedeni su samo neki od certifikata koje Društvo posjeduje, a koji odražavaju ključne vrijednosti: odgovornost, transparentnost i sigurnost. Kombinacijom ovih standarda postavljaju se temelji za kulturu izvrsnosti koja je ključna za dugoročno povjerenje i održivi uspjeh.

Mito i korupcija

AKD je snažno posvećen borbi protiv podmićivanja i korupcije te posluje u skladu s najvišim etičkim standardima i zakonodavnim zahtjevima. Kao nositelj certifikata **ISO 37001 - Sustav upravljanja za**

suzbijanje podmićivanja, prepoznaje ozbiljna socijalna, moralna i ekonomska pitanja koja podmićivanje donosi te aktivno radi na stvaranju okruženja u kojem je integritet ključni temelj svakog poslovnog procesa.

Društvo provodi politiku nulte tolerancije prema svim oblicima korupcije, uključujući davanje, primanje ili posredovanje mita, kao i bilo kakvo neprikladno ponašanje koje bi moglo ugroziti transparentnost ili pravednost poslovanja. Poslovanje Društva je usklađeno s primjenjivim zakonima Republike Hrvatske, propisima Europske unije i međunarodnim standardima.

Od zaposlenika i poslovnih partnera očekuje se pridržavanje ovih visokih standarda u svakodnevnom radu. Svaki poslovni odnos mora biti vođen poštenjem, odgovornošću i nepristranošću, bez ikakvih nepravilnosti koje bi ugrozile integritet poslovanja ili narušile povjerenje dionika.

Sukob interesa

Društvo je posvećeno očuvanju integriteta i povjerenja u svim poslovnim aktivnostima. Sukobi interesa, stvarni ili potencijalni, mogu ugroziti nepristranost i donijeti štetu poslovnim odnosima.

Zaposlenici i poslovni partneri obvezni su izbjegavati situacije koje bi mogle stvoriti sukob između osobnih interesa i interesa Društva. U svim poslovnim odnosima ključno je poštenje, transparentnost i profesionalnost.

Od zaposlenika i partnera se očekuje:

- Prepoznavanje i upravljanje situacijama koje bi mogle dovesti do sukoba interesa;
- Pravovremeno informiranje Društva o svakom stvarnom, potencijalnom ili prividnom sukobu interesa;
- Aktivno poduzimanje koraka za sprječavanje i rješavanje sukoba interesa.

AKD zadržava pravo procjene situacija povezanih sa sukobom interesa te prema potrebi, poduzimanje mjera za njihovo rješavanje, uključujući reviziju poslovnih odnosa ili prekid suradnje u težim slučajevima.

Darovi i gostoprimstvo

Svaka razmjena darova ili pružanje gostoprimstva mora biti u skladu s etičkim standardima, važećim zakonima i internim pravilima Društva.

Darovi i gostoprimstvo prihvatljivi su samo ako su razmjerni, utemeljeni na profesionalnim odnosima i potpuno transparentni. Ponuda ili prihvatanje gotovine ili ekvivalenata gotovine strogo su zabranjeni. Darovi ili pogodnosti koji bi mogli utjecati na nepristrano donošenje odluka, stvoriti osjećaj obveze prema davatelju ili izazvati percepciju sukoba interesa nisu dopušteni.

Društvo je uspostavilo jasna pravila u vezi s odobravanjem, prihvatanjem i evidentiranjem darova i gostoprimstva. Navedena pravila osiguravaju da sve aktivnosti povezane s darovima i gostoprimstvom budu dokumentirane i transparentne te u potpunosti usklađene s vrijednostima i poslovnim standardima Društva.

Sprječavanje pranja novca, financiranja terorizma, kršenja sankcija ili nezakonitih aktivnosti

AKD je posvećen osiguravanju da se poslovni procesi ne koriste za nezakonite aktivnosti te aktivno provodi mjere za prepoznavanje i smanjenje rizika povezanih s pranjem novca, financiranjem terorizma ili kršenjem sankcija. Navedeno uključuje redovite provjere poslovnih partnera, klijenata i transakcija, kako bi se osigurala usklađenost s nacionalnim zakonima i međunarodnim standardima uključujući i sve primjenjive međunarodne sankcije.

Društvo zahtijeva da se sve transakcije i poslovne aktivnosti vode transparentno i uz točno evidentiranje financijskih podataka. Strogo je zabranjeno poslovanje s entitetima ili osobama koje se nalaze na sankcijskim popisima ili sudjelovanje u transakcijama koje uključuju nezakonita sredstva.

Svaka sumnja na pranje novca, financiranje terorizma ili kršenje sankcija mora se pravovremeno prijaviti Službeniku za praćenje usklađenosti. Puna suradnja tijekom istraga i provođenja mjera usklađenosti obveza je svih zaposlenika i poslovnih partnera.

Trgovanje povlaštenim informacijama

Povlaštene informacije definiraju se kao podatci koji nisu javno dostupni, a čije otkrivanje ili zloupotreba može imati značajan utjecaj na poslovanje Društva, njegove partnere, klijente ili druge dionike.

Primjeri povlaštenih informacija uključuju, ali nisu ograničeni na:

- Financijske podatke i rezultate koji još nisu javno objavljeni;
- Detalje o značajnim ugovorima, projektima ili strateškim inicijativama;
- Informacije o inovacijama, tehnološkom razvoju ili poslovnim planovima;
- Osjetljive podatke o klijentima ili poslovnim partnerima;
- Interna pitanja, poput promjena u upravljanju ili restrukturiranja.

Zaposlenici i poslovni partneri Društva obvezni su osigurati povjerljivost povlaštenih informacija te korištenje istih isključivo u svrhe za koje su namijenjene. Strogo je zabranjeno dijeljenje takvih informacija s trećim stranama ili njihova zloupotreba u svrhu stjecanja osobne koristi ili pogodovanja drugima.

AKD poduzima sve potrebne mjere kako bi osigurao sigurnost povjerljivih informacija i educirao svoje zaposlenike o odgovornom postupanju s takvim podacima.

Pošteno tržišno natjecanje

Pošteno tržišno natjecanje podrazumijeva izbjegavanje svih aktivnosti koje bi mogle narušiti tržišnu ravnotežu ili ugroziti integritet natjecanja. AKD strogo zabranjuje bilo kakvo ponašanje koje bi moglo narušiti tržišnu ravnotežu ili ograničiti slobodu natjecanja. To uključuje dogovaranje cijena, podjelu tržišta, dijeljenje povjerljivih poslovnih informacija s konkurentima ili bilo koje druge aktivnosti koje bi mogle rezultirati povredom zakona o tržišnom natjecanju. Pridržavanje zakona o zaštiti tržišnog natjecanja obveza je svih zaposlenika i ključna je za očuvanje ugleda i poslovnog integriteta Društva.

Od zaposlenika se očekuje svjesno i odgovorno izbjegavanje bilo kakvih radnji koje bi mogle narušiti pravila tržišnog natjecanja. To uključuje neprihvatljivo ponašanje poput dogovaranja cijena, kreditnih uvjeta, popusta ili rabata s konkurentima, dijeljenja osjetljivih poslovnih podataka, dodjele ugovora, kupaca ili teritorija na nepošten način ili bilo kakve koordinirane radnje usmjerene na ograničavanje proizvodnje, prodaje ili pružanja usluga. Svaka komunikacija s konkurentima koja bi mogla biti protumačena kao pokušaj manipulacije tržištem mora se strogo izbjegavati.

Informacijska sigurnost i zaštita podataka

Svaki zaposlenik AKD-a ima odgovornost postupati s informacijama s kojima se susreće u svom radu na način koji osigurava zaštitu njihove povjerljivosti, integriteta i dostupnosti. Informacije koje se obrađuju – uključujući osobne podatke, poslovne dokumente i interna znanja – predstavljaju vrijednost Društva i temelj su povjerenja koje su Društvu ukazali klijenti, poslovni partneri i sami zaposlenici.

Zaposlenici su dužni koristiti povjerljive informacije i osobne podatke isključivo u poslovne svrhe i postupati s njima pažljivo, savjesno i u skladu s važećim propisima te internim pravilima. Svako neodgovorno ili neovlašteno otkrivanje informacija, čak i nenamjerno, koje može ugroziti sigurnost podataka ili informacijskog sustava, nanijeti štetu poslovanju ili narušiti ugled Društva, može dovesti do kršenja ugovornih obveza i primjene odgovarajućih mjera.

Kako bi jasno razumjeli što je dozvoljeno, a što nije, svaki zaposlenik prije korištenja informacijskog sustava AKD-a treba se upoznati s odredbama informacijske sigurnosti i primjenjivati ih dosljedno u svom svakodnevnom radu. To osigurava da se informacije obrađuju odgovorno, uz poštivanje povjerljivosti, integriteta i dostupnosti podataka.

Pažljivo postupanje s informacijama i oprez u digitalnom okruženju danas su važniji nego ikad i svaki zaposlenik svojim odgovornim djelovanjem štiti podatke, sprječava kibernetičke rizike i gradi sigurnije radno okruženje za sve.

Poštivanje privatnosti i zaštita povjerljivih podataka, nisu samo zakonska obveza, već i izraz profesionalnog integriteta i osobne odgovornosti. Briga o informacijama dio je radne kulture Društva i temelj odnosa međusobnog povjerenja. U svakodnevnom radu od svakog zaposlenika očekuje se da postupa savjesno, prepoznaje rizike koji mogu ugroziti informacije te svojim djelovanjem aktivno doprinosi očuvanju sigurnosti svih podataka kojima Društvo raspolaže.

PREDANOST OKOLIŠU I ZAJEDNICI

Društvo je predano očuvanju okoliša i održivom razvoju, slijedeći najviše standarde odgovornog poslovanja. Briga za kvalitetu okoliša i racionalno upravljanje energetske resursima ključni su prioriteti koji se provode kroz **ISO 14001 - Sustav upravljanja zaštitom okoliša** i **ISO 50001 - Sustav upravljanja energijom**.

AKD potiče održive prakse, smanjuje utjecaj na okoliš i aktivno doprinosi razvoju zajednice u kojoj djeluje. Odnos prema okolišu i zajednici temelji se na načelima društvene odgovornosti, transparentnosti i pridržavanju ESG kriterija, čime se dugoročno nastoji osigurati dobrobit za zaposlenike, partnere i širu zajednicu.

Utjecaj na zajednicu

AKD prepoznaje svoju ključnu ulogu u razvoju zajednice i odgovorno doprinosi njenom boljitku kroz aktivno sudjelovanje u društveno korisnim inicijativama. Potiče projekte i programe koji unapređuju kvalitetu života, štite okoliš, njeguju kulturu i sport te pružaju podršku ranjivim skupinama.

Posvećen je podržavanju programa koji obuhvaćaju potrebe branitelja, starijih, bolesnih i osoba s invaliditetom kao i inicijativa usmjerenih na svestrani razvoj djece i mladeži.

Predanost odgovornom poslovanju znači i trajno ulaganje u inicijative koje povezuju Društvo sa zajednicom čineći ga pouzdanim partnerom. Kontinuiranim sudjelovanjem u raznovrsnim projektima nastoje se izgraditi bolji uvjeti za buduće generacije te doprinijeti zajedničkom prosperitetu.

Održivost i zaštita okoliša

AKD je posvećen zaštiti okoliša i promicanju održivog razvoja, osiguravajući usklađenost s najvišim međunarodnim standardima, uključujući ISO 14001 - Sustav upravljanja zaštitom okoliša i ISO 50001 - Sustav upravljanja energijom. Svjestan utjecaja klimatskih promjena, AKD kontinuirano radi na smanjenju svog ugljičnog otiska kroz odgovorno upravljanje resursima, energijom i otpadom u svim segmentima poslovanja.

Kao dio održivog poslovanja, provode se redovite procjene i mjerenja kako bi se procijenio utjecaj proizvodnih procesa na okoliš. Aktivno se radi na minimiziranju emisija stakleničkih plinova, smanjenju proizvodnog otpada te poticanju razvrstavanja i recikliranja. Društvo na tržištu nudi inovativna rješenja poput proizvoda od biorazgradivih i recikliranih materijala čime se dodatno doprinosi očuvanju prirodnih resursa.

Društvo je usmjereno na održivo upravljanje energijom. Kontinuirano se optimiziraju energetske procese, unapređuje učinkovitost i podiže svijest o odgovornom gospodarenju energijom, što je osobito važno u suvremenim makroekonomskim i geopolitičkim okolnostima.

AKD aktivno podržava globalne ciljeve smanjenja emisija stakleničkih plinova i usklađuje svoje aktivnosti s međunarodnim inicijativama.

KRŠENJE ODREDBI ETIČKOG KODEKSA I PRIJAVA NEPRAVILNOSTI

Kršenje odredbi Etičkog kodeksa predstavlja ozbiljan prekršaj koji može imati značajne posljedice. Ovisno o težini prekršaja, Društvo može poduzeti odgovarajuće disciplinske mjere sukladno odredbama Pravilnika o radu. AKD jasno izražava nultu toleranciju prema radnjama koje ugrožavaju vrijednosti, integritet i etičke standarde na kojima temelji svoje poslovanje. Svaki pojedinac odgovoran je za svoje postupke, a

nepridržavanje odredbi Etičkog kodeksa nije u skladu s profesionalnim i etičkim standardima koji su temelj Društva.

Pitanja vezana za Etički kodeks

AKD potiče kulturu otvorenosti i povjerenja gdje svi zaposlenici, dionici i klijenti imaju pravo i odgovornost postavljati pitanja vezana uz Etički kodeks ili druge etičke nedoumice. Svaka situacija u kojoj postoje nejasnoće ili nesigurnosti prilika je za zatražiti smjernice. Postavljanjem pitanja štite se zaposlenici te se doprinosi jačanju organizacijske kulture i etičkih standarda.

Pitanje ili pojašnjenje u vezi s Etičkim kodeksom može se zatražiti od:

- **Etičkog povjerenstva** (eticko.povjerenstvo@akd.hr)

Etičko povjerenstvo spremno je pružiti podršku i smjernice u skladu s pravilima i vrijednostima AKD-a. Postavljanje pitanja nikada neće biti razlog za odmazdu ili nepovoljan tretman – sigurnost i povjerenje su prioritet.

Politika protiv odmazde i zaštita prijavitelja

AKD strogo zabranjuje bilo kakvu odmazdu ili negativne posljedice prema zaposlenicima koji u dobroj vjeri postavljaju pitanja, iznose zabrinutosti ili prijavljuju moguće nepravilnosti. Svaka prijava ili upit tretira se s povjerljivošću i ozbiljnošću. AKD ima politiku nulte tolerancije prema bilo kakvom obliku odmazde, diskriminacije ili nepoštenog tretmana prijavitelja koji djeluju u dobroj vjeri. Svi podaci iz prijave obrađuju se povjerljivo, u skladu s važećim zakonima o zaštiti osobnih podataka i internim pravilnicima.

Uloga zaposlenika u slučaju istrage

U slučaju istrage zbog moguće povrede Etičkog kodeksa od zaposlenika se očekuje aktivna i iskrena suradnja s osobama koje su zadužene za vođenje istrage. Važno je pravodobno pružiti točne i cjelovite informacije koje mogu pomoći u utvrđivanju svih relevantnih činjenica. Tijekom cijelog postupka, zaposlenici su dužni čuvati diskreciju i povjerljivost vezanu uz istragu kako bi se zaštitio integritet procesa i osiguralo da se svi uključeni tretiraju s poštovanjem i pravednošću. Ova odgovornost ključna je za očuvanje povjerenja i profesionalnog okruženja unutar Društva.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja, kojim danom prestaje važiti Etički kodeks od 03.12.2020. godine.

Glavni direktor

Jure Sertić

KANALI ZA PRIJAVE NEPRAVILNOSTI I POVREDA ODREDBI ETIČKOG KODEKSA

Prijave kršenja odredbi **Etičkog kodeksa** mogu se podnijeti:

1. **Elektroničkom poštom** - slanjem e-maila na adresu: eticko.povjerenstvo@akd.hr
2. **Telefonom** - na brojeve povjerenika za etiku
3. Traženjem **sastanka** u svrhu podnošenja prijave
4. **Poštom** - pošiljka treba sadržavati oznaku "za etičkog povjerenika" i biti adresirana na: AKD d.o.o., Savska cesta 31, 10000 Zagreb

Povredu dostojanstva, bilo da je riječ o uznemiravanju, seksualnom uznemiravanju, diskriminaciji ili bilo kojem drugom obliku neprimjerenog ponašanja potrebno je prijaviti osobi za zaštitu dostojanstva radnika.

1. **Elektroničkom poštom** - slanjem e-maila na adresu: zastita.dostojanstva@akd.hr
2. **Telefonom** - na brojeve povjerenika za zaštitu dostojanstva
3. Traženjem **sastanka** u svrhu podnošenja prijave
4. **Poštom** - pošiljka treba sadržavati oznaku "za povjerenika za zaštitu dostojanstva" i biti adresirana na: AKD d.o.o., Savska cesta 31, 10000 Zagreb

Nepravilnosti koje se odnose na djela definirana Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti te nepravilnosti prema Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru prijavljuju se povjerljivoj osobi:

1. **Elektroničkom poštom** - slanjem e-maila na adresu: nepravilnosti@akd.hr. Ovaj kanal omogućuje brzu i pouzdanu komunikaciju s Povjerljivom osobom.
2. **Telefonom** - na brojeve povjerljive osobe ili njenog zamjenika
3. Traženjem **sastanka** u svrhu podnošenja prijave
4. **Poštom** - pošiljka treba sadržavati oznaku "za povjerljivu osobu" i biti adresirana na: AKD d.o.o., Savska cesta 31, 10000 Zagreb
5. **Anonimno** putem elektroničke pošte, telefonskim pozivom ili putem sandučića za prijavu nepravilnosti na lokaciji Društva

POTVRDNICA*

o prihvatanju načela i zahtjeva Etičkog kodeksa AKD-a

kojom potvrđujem da sam pročitao/la i razumio/razumjela Etički kodeks AKD-a od 30.06.2025. godine te da prihvaćam navedena načela.

Također potvrđujem da sam razumio/razumjela da ponašanje suprotno načelima u Etičkom kodeksu AKD-a može imati posljedice.

Potpis: _____

Ime i prezime: _____

Radno mjesto: _____

Datum: _____

-
- * - potpisivanje Potvrdnice je dobrovoljno
 - nepotpisivanje Potvrdnice ne oslobađa radnika od odgovornosti za postupanje suprotno odredbama Etičkog kodeksa
 - potpisana Potvrdnica se pohranjuje u personalni dosje radnika